



WERKPLAATS

PROGRAMMABOEK 2020-2021



INHOUD

Een persoonlijke noot	7
1. 21st century skills.....	9
Leer sneller en beter met een bordspel: agile game design	10
Interactief onderwijs met speltechnieken	11
Wat is een goede vraag?	11
Metacognitieve vaardigheden: plannen en evalueren van het eigen leerproces.....	13
Gamification in de klas: leuk zijn is geen doel op zich	14
Proeflokaal programmeren in het onderwijs	15
Regiolab VR	16
Metacognitie in de zaakvakken	18
2. Coaching.....	19
Basiscursus voor werkplekbegeleiders	20
Oplossingsgericht coachen van leerlingen.....	22
Motiveren en onderpresteren: wedden dat jij het kan?	25
Uitdagend coachen van leerlingen	27
Mentor, een vak apart	29
Vervelend gedrag bij jongeren? Niet nodig!.....	31
Leerlingen aan het stuur: van begeleiden naar coachen.....	32
3. Communicatie	35
Communiceren met kleur en kleding	36
Tevreden ouders na een gesprek? Dat doe je zo!	38
Intervisietraject voor PR- en communicatieprofessionals: word een pro in onderwijscommunicatie!	40
Vergroot je persoonlijke effectiviteit met Transactionele analyse (TA).....	43
Lastige gesprekken met leerlingen? Oefen met leerling acteurs!.....	45
Tevreden ouders na een gesprek? Dat doe je zo!	46
Mentor, een vak apart	48
4. Didactiek en Pedagogiek.....	51
Werken vanuit systemische onderWIJSHEID: contact vanuit je intuïtie en kennis (de basis)	52
Orde en sfeer in de klas	54
Pesten: nu aanpakken!	55
Metacognitieve vaardigheden: plannen en evalueren van het eigen leerproces.....	57

Autisme Beleving Circuit (het ABC).....	58
Werken vanuit systemische onderWIJSHEID: contact vanuit je intuïtie en kennis (verdieping) ...	60
Verbeter je klassenmanagement: oefen met leerling acteurs	62
Lastige gesprekken met leerlingen? Oefen met leerling acteurs!.....	63
Beeldtaal in je lessen	64
Tevreden ouders na een gesprek? Dat doe je zo!	65
Ouderverstoting: een groter probleem dan we denken (lezing).....	67
Leerlingen aan het stuur: van begeleiden naar coachen.....	69
De directeur van de les	71
Toetsexpert: word opgeleid tot gecertificeerd toetsexpert.....	72
Metacognitie in de zaakvakken	74
Vervelend gedrag bij jongeren? Niet nodig!.....	75
Toetsconstructie: toetsen maken is een vak apart.....	76
Formatief evalueren: toetsen om van te leren.....	78
Lastige gesprekken met leerlingen? Oefen met leerling acteurs!.....	80
Inspiratiesessie: Magister.me	81
Somtoday: een eerste kennismaking (inclusief ELO).....	82
Motiveren en onderpresteren: wedden dat jij het kan?.....	83
Quayn	85
5. Leiderschap	87
Werken met de onderstroom (verdiepingstraject)	88
Vergroot je persoonlijke effectiviteit met Transactionele analyse (TA).....	90
Werken vanuit systemische onderWIJSHEID: contact vanuit je intuïtie en kennis (de basis)	92
De directeur van de les	94
Werken vanuit systemische onderWIJSHEID: contact vanuit je intuïtie en kennis (verdieping) ...	95
6. OOP	97
Balans in werk en privé	98
Ken je WERKelijke talent(en): jouw talentenpaspoort	100
Aan de slag met je eigen breinfitheid	101
Communiceren met kleur en kleding	103
Aandacht voor OOP: vanuit jouw kracht op de werkvloer	105
Creatief denken: kom tot vernieuwende ideeën en oplossingen	106
Zermelo: maatwerk en keuzeroosters.....	107
ChiRunning: krijg meer plezier in hardlopen en voorkom blessures.....	108
ChiWalking: focus je geest, versterk je kern en breng energie in je leven.....	110

Geen gedonder! Over veiligheid, beveiliging en toezicht op school	112
Vervelend gedrag bij jongeren? Niet nodig!.....	114
Intervisietraject voor PR- en communicatieprofessionals: word een pro in onderwijscommunicatie!	115
Vergroot je persoonlijke effectiviteit met Transactionele analyse (TA).....	117
Zen op je werk: aandacht voor anderen en jezelf	119
Autisme Beleving Circuit (het ABC).....	120
Van stress naar succes: voorkom burn-out in je werkomgeving.....	121
Ouderverstoting: een groter probleem dan we denken (lezing).....	123
Pesten: nu aanpakken!	125
Loopbaanreflectie: de APK van je loopbaan	127
De kracht van het verlangen	128
Aandacht voor OOP: vanuit jouw kracht op de werkvloer	129
7. Persoonlijke ontwikkeling	131
Aan de slag met je eigen breinfitheid	132
Communiceren met kleur en kleding	135
Creatief denken: kom tot vernieuwende ideeën en oplossingen	137
De kracht van het verlangen	138
Vergroot je persoonlijke effectiviteit met Transactionele analyse (TA).....	139
Van stress naar succes: voorkom burn-out in je werkomgeving.....	141
Zen op je werk: aandacht voor anderen en jezelf	143
8. Organiseren in je werk.....	145
Werken met projecten.....	146
VO-content: leren op maat is leuker	149
Zermelo: maatwerk en keuzeroosters.....	150
Zermelo: update je kennis	151
Somtoday: een eerste kennismaking (inclusief ELO).....	152
Inspiratiesessie: Magister.me	153
De kracht van OneNote (OP).....	154
Toetsexpert: word opgeleid tot gecertificeerd toetsexpert.....	156
9. Reflectie & zingeving.....	159
Loopbaanreflectie: de APK van je loopbaan	160
Balans in werk en privé	161
Ken je WERKelijke talent(en): jouw talentenpaspoort	162
Aandacht voor OOP: vanuit jouw kracht op de werkvloer	164

De kracht van het verlangen	165
Zen op je werk: aandacht voor anderen en jezelf	166
10. Je loopbaan: de eerste 5 jaar	167
Orde en sfeer in de klas	168
De directeur van de les	169
Leerlingen aan het stuur: van begeleiden naar coachen.....	170
Lastige gesprekken met leerlingen? Oefen met leerling acteurs!.....	173
Oplossingsgericht coachen van leerlingen.....	174
Tevreden ouders na een gesprek? Dat doe je zo!	176
Uitdagend coachen van leerlingen	178
Verbeter je klassenmanagement: oefen met leerling acteurs	180
11. Vitaliteit en inzetbaarheid	181
ChiRunning: krijg meer plezier in hardlopen en voorkom blessures.....	182
ChiWalking: focus je geest, versterk je kern en breng energie in je leven.....	184
Aan de slag met je eigen breinfitheid	186
Van stress naar succes: voorkom burn-out in je werkomgeving.....	188
Zen op je werk: aandacht voor anderen en jezelf	190
Balans in werk en privé	191
Ken je WERKelijke talent(en): jouw talentenpaspoort	193
Loopbaanreflectie: de APK van je loopbaan.....	194
De kracht van het verlangen	195
Aandacht voor OOP: vanuit jouw kracht op de werkvloer	196
12. Online trainingen met goodhabitz.....	197

EEN PERSOONLIJKE NOOT

De scholengroep Rijk van Nijmegen en de Alliantie VO investeren in hun personeel; in professionele én persoonlijke ontwikkeling. Want een professional en goed gefaciliteerde werknemer is er één die elke dag het verschil kan maken voor onze leerlingen. Samen onarmen beide besturen “een leven lang leren” op onze scholen.

Samenwerken in de regio deden onze besturen al langer, maar vanaf 1 september 2020 zal deze samenwerking nog intensiever worden op het gebied van opleiding en ontwikkeling van ons personeel binnen de interne huisacademie: De Werkplaats. Dit betekent dat vanaf dat moment alle personeelsleden OP en OOP) van beide besturen gebruik kunnen maken van een rijk en wisselend aanbod van opleidingen, trainingen en masterclasses. Dit doen we om nog meer van elkaar te leren, elkaar te inspireren, elkaar te ontmoeten, te onderzoeken en te verbinden.

De focus van het programma-aanbod ligt vooral op pedagogiek en didactiek, communicatie, maatwerk in (digitaal) leren, loopbaanbegeleiding, leiderschap, coaching, organiseren van het werk, duurzame inzetbaarheid en reflectie en zingeving. Dit jaar is e-learning voor persoonlijke ontwikkeling bijgekomen en een apart aanbod voor docenten in de eerste 5 jaar van hun loopbaan.

Op deze manier geven we duurzaam richting aan innovatief onderwijs op onze scholen, bieden we ons personeel de ruimte om hier professioneel invulling aan te geven en geven we waar mogelijk rugsteun op lastige momenten.

We nodigen je van harte uit om op de website van De Werkplaats te kijken naar wat het programma voor 2020-2021 jou te bieden heeft. Heb je nog geen account aangemaakt? Ga dan naar www.alliantiewerkplaats.nl en schrijf je snel in! Inschrijven op het aanbod is 24/7 mogelijk.

Tot ziens in de Werkplaats!

Hartelijke groet namens het team,

Chantal Huf
Coördinator De Werkplaats /
Beleidsmedewerker Opleiding & Ontwikkeling

Francis Toonen
Eventplanner De Werkplaats /
Medewerker P&O

WERKPLAATS

T 024-3790158

W www.alliantiewerkplaats.nl

E werkplaats@alliantievo.nl

+ + + + + + + + + + + + +

+-----+

+ + + + + + + + + + + + +



1. 21ST CENTURY SKILLS

LEER SNELLER EN BETER MET EEN BORDSPEL: AGILE GAME DESIGN

INLEIDING

Veranderingen volgen elkaar in deze wereld in steeds groter tempo op. Tijd om rustig een plan te maken alvorens te beginnen is er vaak niet meer. Agile werken is daarop een antwoord. Maar hoe werkt dat precies? In plaats van in de theorie te duiken, kun je het ook gewoon eens ervaren. Bijvoorbeeld door samen een bordspel te ontwerpen. Je ervaart dan hoe de Agile-principes werken in een creatief proces en hoe je snel tot tastbare resultaten kunt komen.

DOELGROEP

Deze workshop is bedoeld voor iedereen die interesse heeft in Agile werken. Voor docenten, maar ook voor ondersteunend personeel is hier zeker iets te halen. Deze workshop biedt aan iedereen die het bordspel als werkvorm wat serieuzer wil bekijken een uitgelezen kans om daar vol in te duiken.

DOELSTELLING

- Je leert in de praktijk wat 'fail fast, fail often' betekent en waarom het helpt om sneller je doelen te bereiken.
- Je ervaart werken in korte herhalingen, waarbij er een nadruk ligt op proberen en testen in plaats van plannen en vooruitdenken.
- Je krijgt inzicht in spelmechanismes en manieren waarop je dit kunt inzetten om een leuke spelervaring te creëren.

10

WERKWIJZE

In deze dynamische workshop leggen we de nadruk op oefening en ervaring. We besteden veel aandacht aan interactie. Je werkt hands-on aan een bordspel. Er staan je daarbij alle benodigde middelen ter beschikking. Gedurende drie rondes ontwikkel je samen met een klein team een eigen spelconcept. Je presenteert tussentijds prototypes en reflecteert onderling op de resultaten.

CERTIFICERING

Na afronding van de workshop ontvang je een bewijs van deelname of een certificaat.

UITVOERING

De uitvoering is in handen van Ir. Michiel de Wit, scrummaster, spelontwerper en voorzitter van het Gamification Guild Nijmegen.

LOCATIE EN DATA

Bestuursbureau Alliantie Voortgezet Onderwijs, Meeuwse Acker 20-20 te Nijmegen:

- o woensdag 28 oktober 2020 van 16:00 tot 19:30 uur

INTERACTIEF ONDERWIJS MET SPELTECHNIKEN

WAT IS EEN GOEDE VRAAG?

INLEIDING

Goed onderwijs begint met een goede vraag. een vraag die iedereen in de ruimte begrijpt, maar nog niemand helemaal kan beantwoorden.

Om te werken volgens 'geduldige probleemoplossing' beginnen we met het formuleren van de meest omvattende, korte vraag bij de lesstof. Zonder tekst, zonder stappenplan.

Voor het beantwoorden van de vraag gaan we de interactie met de klas aan. In plaats van een 'recept'(of 'stappenplan') te volgen of gestructureerd een mechanisme uit te leggen gaan we de vragen interactief ontleden. Deelvragen proberen we stapsgewijs samen met de leerlingen op te lossen en van de voortgang maken we een verslag.

Met deze methode betrekken we de leerlingen bij de inventarisatie van wat nodig is om de vraag te beantwoorden, welke deelstappen we kunnen definiëren en hoe we aan de juiste informatie kunnen komen.

Feiten kunnen leerlingen later opzoeken. Een manier van denken daarentegen, die in staat stelt om grotere problemen te overzien en op te lossen, kan niet vroeg genoeg worden aangeleerd. Daarmee wordt het voorbereiden van toetsen voor leerlingen eenvoudiger en beklijft het geleerde stof veel beter.

11

DOELGROEP

Alle docenten.

DOELSTELLING

- Na het volgen van deze training ben je in staat een groep te doceren aan de hand van deze methode.
- Je leert door meer interactie aan te brengen het onderwijs aantrekkelijker te maken, zodat het geleerde beter beklijft.
- Je leert hoe je leerlingen leert problemen op te lossen zoals ze zich in de 'echte wereld' voordoen (zonder een keurig afgemeten informatieaanbod of stappenplan).
- Je leert hoe je leerlingen met contactonderwijs zelfredzaam kunt maken, ook voor grote problemen.

WERKWIJZE

We verzorgen de workshop op een manier die we ook propageren: met een leidende vraag en op interactieve wijze en met de nodige theoretische onderbouwing. Na een kort video-intermezzo gaan we in kleine groepjes uiteen om voorbeelden uit eigen lesstof op hoofdlijnen uit te werken met de methode van 'geduldige probleemoplossing'. We testen met elkaar hypotheses en bespreken gezamenlijk de resultaten.



UITVOERING

De uitvoering van deze workshop is in handen van Joep Bos-Coenraad, chemicus, gemeenteraadslid, spelontwikkelaar en voormalig wetenschapper onderzoeker aan de Radboud Universiteit. Joep wordt tijdens de workshop begeleid door Sara Struik, onderwijskundige en werkzaam aan de HAN.

CERTIFICERING

Na afronding van de workshop ontvang je een bewijs van deelname of een certificaat.

LOCATIE EN DATA

Bestuursbureau Alliantie Voortgezet Onderwijs, Meeuwse Acker 20-20 6546 DZ Nijmegen:

o dinsdag 3 november 2020 van 16:00 uur tot 20:00 uur

METACOGNITIEVE VAARDIGHEDEN: PLANNEN EN EVALUEREN VAN HET EIGEN LEERPROCES

INLEIDING

Metacognitie is niet alleen weggelegd voor leerlingen met aangeboren talent of voor die goede gymnasiast, maar is voor iedere leerling toegankelijk. Hoe leer je metacognitie met succes aan bij leerlingen? In twee bijeenkomsten leren we je hoe leerlingen met concrete hulp en begeleiding en gebaseerd op succesvolle leertheorieën het leerproces moeten inrichten.

DOELGROEP

Docenten, mentoren en afdelingsleiders die een beeld willen van een metacognitietraining en deze concreet in de praktijk willen toepassen.

DOELSTELLING

Je kent de achtergronden van metacognitietraining. Je leert de toegepaste theorieën achter concentratie, planning, leren en reflecteren op eigen handelingen en presentaties. Door de cursus te koppelen aan ervaringen van docenten, schoolleiders, ouders en leerlingen ben je in staat om de kracht van de cursus en de wijze waarop je deze kunt implementeren, te begrijpen. Ons doel is dat je na afloop van deze cursus het geleerde direct in de praktijk toe kunt passen.

WERKWIJZE

Tijdens de cursus leggen we een verbinding tussen het geleerde en de praktijk. In de eerste bijeenkomst ervaar je de training metacognitie zelf en is er aandacht voor de ontwikkeling ervan en de toepassing binnen de lessen. De ervaringen van docenten en leerlingen vormen hierbij een belangrijk onderdeel om de kracht van de training te begrijpen. In de tweede bijeenkomst gaan we concreet materiaal ontwikkelen dat gebaseerd is op de training (denk aan aanvullingen, gesprekswijzen en het toepassen van elementen op eigen lessen).

CERTIFICERING

Na afronding van de cursus ontvang je een bewijs van deelname of een certificaat.

UITVOERING

De cursus wordt verzorgd door Twan Huijbers, toetsdeskundige economie bij Cito en vakdidacticus nascholing Radboud Universiteit.

LOCATIE EN DATA

Bestuursbureau Alliantie Voortgezet Onderwijs, Meeuwse Acker 20-20 6546 DZ Nijmegen:

- o dinsdag 2 maart 2021 van 16:00 uur tot 20:00 uur
- o dinsdag 23 maart 2021 van 16:00 uur tot 20:00 uur

GAMIFICATION IN DE KLAS: LEUK ZIJN IS GEEN DOEL OP ZICH

INLEIDING

'Leren moet leuk zijn' luidt het motto. 'Leuk' zijn is lang zo makkelijk niet als wordt gedacht. Een goed bedoelde poging om de les op te fleuren met een spel of een gimmick kan gemakkelijk het tegenovergestelde resultaat bewerkstelligen. Het is belangrijk om creatief en tegelijkertijd vooral ook authentiek te zijn om leerlingen mee te krijgen. Alleen dan kun je deze technieken effectief in de klas inzetten.

DOELGROEP

Docenten die willen ontdekken welke gamificationstechnieken bij hun stijl van lesgeven passen.

DOELSTELLING

- Je krijgt kennis over de gedragstheoretische basis van gamification als middel om betrokkenheid en motivatie tijdens het leerproces te stimuleren.
- Je krijgt inzicht in de achtergrond en reikwijdte van gamification en de mogelijkheden om dit toe te passen in de klas.
- Je gaat op zoek naar spelvormen en spelelementen die passen bij jouw stijl van lesgeven, zodat ze een natuurlijke aanvulling op je lessen kunnen zijn.
- Je hoort verhalen uit de praktijk en krijgt zo inzicht in de do's en dont's van gamification in de klas.
- Je gaat zelf aan de slag met de aangereikte theorieën en modellen om een onderwijsproces of vak zelf te 'gamifyen'.

14

WERKWIJZE

We reiken je een theoretisch kader en handvatten aan om zelf aan de slag te gaan. De nadruk ligt op leren door te experimenteren en ervaringen uit te wisselen. In de eerste bijeenkomst ligt de nadruk op de theoretische basis. In de tweede bijeenkomst ligt de nadruk op de praktische toepassing ervan.

CERTIFICERING

Na afloop van deze cursus ontvang je een certificaat of een bewijs van deelname.

UITVOERING

De uitvoering is in handen van Stephan Plat MSc BA, Anne Sadza MA MSc en Ciska Rouw MSc. Zij hebben veel ervaring met onderwijs(innovatie) en gamification.

LOCATIE EN DATA

Bestuursbureau Alliantie Voortgezet Onderwijs, Meeuwse Acker 20-20 6546 DZ Nijmegen:

- o dinsdag 10 november 2020 van 16:00 uur tot 20:00 uur
- o woensdag 9 december 2020 van 16:00 uur tot 20:00 uur

PROEFLOKAAL PROGRAMMEREN IN HET ONDERWIJS

Ervaar verschillende computational skills en ga aan de slag met je leerlingen.

INLEIDING

Het leernetwerk Computational Skills komt al enkele jaren in de Werkplaats bij elkaar om verschillende tools in programmeren te onderzoeken en ervaringen uit te wisselen over het gebruik ervan met leerlingen in de praktijk. Wil jij ook meer weten over leren en programmeren van de Microbit, Lego Mindstorms, Scratch, Arduino en het bouwen van Games? Dan is deze proeverij in computational skills iets voor jou.

DOELSTELLING

Het in de praktijk ervaren van verschillende tools in programmeren voor leerlingen uit de onderbouw en bovenbouw.

WERKWIJZE

De leden van het leernetwerk computational skills leggen de theoretische basis uit van de verschillende tools in programmeren en laten je met praktische opdrachten ervaren wat leerlingen ook ervaren. Je gaat werken met Microbit, Lego Mindstorms, Scratch, Arduino en je maakt kennis met het bouwen van games met leerlingen. We sluiten deze cursus af met een lichte maaltijd en de mogelijkheid tot netwerken na afloop.

Let op: voor deze cursus dien je zelf een laptop mee te nemen.

15

UITVOERING

De uitvoering is in handen van Ruben Stegeman, docent wiskunde en ICT coördinator op de SSgN, Henk Kerssies, docent natuurkunde, onderzoek & ontwerpen op het Mondial College, locatie Leuvensbroek, Joost van Tiel, docent natuurkunde en ICT+ klas op de SSgN en Mark van den Aarssen, docent wiskunde op het Mondial College, locatie Leuvensbroek.

CERTIFICERING

Na afronding van deze training ontvang je een bewijs van deelname of een certificaat.

LOCATIE EN DATA

Bestuursbureau Alliantie Voortgezet Onderwijs, Meeuwse Acker 20-20 6546 DZ Nijmegen:
o dinsdag 12 januari 2021 van 16:00 uur tot 18:30 uur

REGIOLAB VR

INLEIDING

Wil jij inspiratie opdoen voor het gebruik van Virtual Reality (VR) in het onderwijs? Kom dan naar het RegioLab Virtual Reality! Leer meer over concrete apps en toepassingen en ontdek hoe je samen met collega's uit het voortgezet onderwijs en vervolgopleidingen en mensen uit het bedrijfsleven tot gezamenlijke projecten kunt komen.

DOELGROEP

Iedereen (zowel beginners als degenen die een stap verder willen gaan met wat ze al doen) in de regio Nijmegen die enthousiast is over de inzet van nieuwe technologie in het onderwijs en in het bijzonder Virtual Reality.

DOELSTELLING

Tijdens deze bijeenkomst doe je inspiratie op om te starten met VR of om next level te gaan. Daarnaast willen we het leernetwerk over VR in de regio uitbreiden.

WERKWIJZE

Na een kort welkomstwoord zal keynote speaker Robin de Lange van het Virtual Learning Lab het woord nemen. Het Lab doet onderzoek naar Virtual en Augmented Reality en adviseert onderwijsinstellingen en andere organisaties. Daarna krijg je ruim de gelegenheid om zelf verschillende brillen en toepassingen te ervaren. Ook gaan we met elkaar in gesprek om concrete mogelijkheden tot samenwerking te zoeken. Je gaat naar huis met een hoop inspiratie om zelf VR toe te passen in je les of organisatie.

UITVOERING

De uitvoering is in ieder geval in handen van keynote speaker Robin de Lange, director VR Learning Lab, speaker, lecturer en onderzoeker van de universiteit van Leiden en Pim Geerlings, kwartiermaker regiolab VR en docent Mens en Maatschappij van het Citadel College.

LOCATIE EN DATA

Bestuursbureau Alliantie Voortgezet Onderwijs, Meeuwse Acker 20-20 6546 DZ Nijmegen:
o donderdag 12 november 2020 van 16:00 uur tot 19:00 uur



METACOGNITIE IN DE ZAAKVAKKEN

INLEIDING

Herken je dit? Hardwerkende reproductieve leerlingen die bereid zijn uren en uren tijd te steken in je vak, maar zelden rendement opleveren? Ze leren dingen uit het hoofd, maar kijken niet naar de wereld zoals een bioloog, geograaf, historicus of econoom dat doet.

Hoe zorg je ervoor dat de leerlingen gaan redeneren zoals een bioloog, geograaf, historicus of econoom dat doet? Hoe zorg je ervoor dat zij zich bewust worden van hun eigen en andere denkstrategieën en deze ook gaan inzetten? Kortom: hoe zet je ze aan tot metacognitie?

DOELGROEP

Docenten in de zaakvakken die hun leerlingen willen leren leren.

DOELSTELLING

Je leert hoe een expert in de zaakvakken leert, problemen oplost en hoe je dit leerlingen kunt aanleren.

WERKWIJZE

We laten je met zelf ontwikkeld lesmateriaal ervaren hoe je uitgedaagd wordt om te gaan denken en redeneren als een bioloog, geograaf, historicus of econoom. Het lesmateriaal kan gaan over verschillende vakspecifieke zaken uit de eerdergenoemde vakken. De nadruk ligt niet op de vakinhoud zelf, maar op hoe een expert in deze vakken leert, problemen oplost en hoe je dit leerlingen kunt aanleren.

18

UITVOERING

De uitvoering is in handen van minstens twee deelnemers aan het docentontwikkelteam (DOT) 'metacognitie in de zaakvakken'.

CERTIFICERING

Na afronding van de training ontvang je een bewijs van deelname of een certificaat.

LOCATIE EN DATA

Bestuursbureau Alliantie Voortgezet Onderwijs, Meeuwse Aker 20-20 6546 DZ Nijmegen:
o donderdag 26 november 2020 van 16:00 uur tot 17:30 uur



2. COACHING

BASISCURSUS VOOR WERKPLEKBEGELEIDERS

INLEIDING

De werkplekbegeleider is de spil bij het begeleiden en beoordelen van studenten van een lerarenopleiding. Goede begeleiding ontstaat in interactie met de student in de specifieke context van de school. Om deze taak goed uit te voeren heeft de werkplekbegeleider specifieke vaardigheden nodig, zoals het voeren van begeleidings- en beoordelingsgesprekken. Daarnaast is kennis nodig van de specifieke 'tools' die gebruikt kunnen worden in het leerproces. Gedacht kan worden aan het inzetten van leerwerktaken, weekreflectie, enzovoort. De zogenaamde 'leerroutekaart', zoals ontwikkeld door de Alliantie Voortgezet Onderwijs, vormt een onderlegger voor deze training.

DOELGROEP

Docenten die studenten van een lerarenopleiding begeleiden of willen gaan begeleiden.

DOELSTELLING

- Je maakt kennis met de specifieke opleidingsdidactiek van de lerarenopleiding.
- Je kunt gericht leraarsgedrag observeren en deze observaties inbrengen in een gesprek met een student.
- Je oefent met het voeren van begeleidingsgesprekken, zodat je handelingsrepertoire wordt uitgebreid.
- Je oefent een beoordeling van een student aan de hand van de SBL-competenties en rubrics.
- Je maakt kennis met de leerroute en met verschillende 'tools' die je kunt inzetten met de begeleiding van studenten.

20

WERKWIJZE

In de bijeenkomsten wisselen we theorie en praktijk af. We maken veel gebruik van video-opnamen van studenten in opleiding. Op twee dagdelen oefenen we met studenten van een lerarenopleiding die een miniles komen geven. Er is voldoende tijd om ervaringen uit te wisselen en van elkaar te leren.

Thema's

Tijdens de cursus komen de volgende thema's aan bod:

- observeren, registreren en waarderen van leraarsgedrag;
- oefenen met het voeren van begeleidingsgesprekken, zowel bij de begeleidende stage als de LIO-stage;
- beoordelen en het voeren van beoordelingsgesprekken.

In overleg met de deelnemers wordt de laatste bijeenkomst ingevuld. Hierbij kan gedacht worden aan het schrijven van een woordrapport, het werken met een leerwerkplan en de inzet van leerwerktaken.

CERTIFICERING

Na afronding van de cursus ontvang je een bewijs van deelname of een certificaat.



UITVOERING

De uitvoering is in handen van diverse trainers van ILS-HAN.

LOCATIE EN DATA

ILS, Kapittelweg 35 6525 EN Nijmegen:

- o donderdag 4 februari 2021 van 09:00 uur tot 17:00 uur
- o donderdag 25 februari 2021 van 09:00 uur tot 17:00 uur
- o donderdag 25 maart 2021 van 13:00 uur 17:00 uur

OPLOSSINGSGERICHT COACHEN VAN LEERLINGEN

Anders kijken, anders doen. Een aanvulling op je repertoire om leerlingen te begeleiden.

INLEIDING

Hulpvragen en problematiek van leerlingen zijn divers en soms complex. Vaak wordt een beroep gedaan op het belangrijkste begeleidingsinstrument dat je in bezit hebt: je gespreksvaardigheden. Via opleiding en ervaring heb jij je gespreksrepertoire al uitgebouwd en nu is de tijd rijp om je te verdiepen in de oplossingsgerichte manier van kijken en handelen. De focus ligt daarbij op een positieve mindset en het inzetten van tools om zelfsturing bij leerlingen te versterken.

DOELGROEP

Medewerkers die diverse (begeleidings-)gesprekken voeren met leerlingen: docenten, leerlingbegeleiders en zorgmedewerkers. Zij zijn bekend met de basistechnieken voor gespreksvoering en willen hun repertoire uitbreiden.

DOELSTELLING

- door het trainen van specifieke gespreksvaardigheden beschik je over meer mogelijkheden om een gesprek positief te beïnvloeden;
- je breidt je repertoire uit om goede gesprekken te voeren met oplossingsgerichte technieken.

Inhoud

In de cursus maak je kennis met de principes van oplossingsgericht coachen en oefen je met de volgende technieken:

- zoeken naar uitzonderingen;
- de wondervraag stellen;
- positieve doelen stellen;
- schalen;
- kleine stappen;
- aanmoedigen.

Centraal staan het beïnvloeden van een goede gespreksrelatie, het stellen van de goede vragen en het opbouwen van een oplossingsgericht coachgesprek.

WERKWIJZE

- het programma biedt veel gelegenheid tot het oefenen van de technieken en de gespreksvaardigheden;
- in de derde bijeenkomst worden leerlingacteurs ingezet die de oefengesprekken levensecht maken;
- je brengt je eigen leervragen en casuïstiek in, zodat we aansluiten bij je eigen beroepspraktijk. Vervolgens kun je met het geleerde aan de slag.

CERTIFICERING

Na afronding van de cursus ontvang je een bewijs van deelname of een certificaat.



UITVOERING

De uitvoering is in handen van Regina Reiniers, senior trainer, adviseur en loopbaancoach bij Marant Interstudie.

LOCATIE EN DATA

Bestuursbureau Alliantie Voortgezet Onderwijs, Meeuwse Acker 20-20 6546 DZ Nijmegen:

- o woensdag 4 november 2020 van 16:00 uur tot 20:00 uur
- o dinsdag 1 december 2020 van 16:00 uur tot 20:00 uur
- o maandag 11 januari 2021 van 16:00 uur tot 20:00 uur



MOTIVEREN EN ONDERPRESTEREN: WEDDEN DAT JIJ HET KAN?

(Hoog)begaafd zijn en toch onderpresteren: het overkomt veel leerlingen en niet alleen op het vwo. Wanneer hun (hoog)begaafdheid niet goed wordt begrepen en begeleid, lukt het kinderen vaak niet om een passende WERKWIJZE te vinden die voldoening geeft. Dit kan leiden tot onderpresteren.

INLEIDING

Onderpresteren is een veelvoorkomend probleem bij (hoog)begaafde leerlingen. Dit onderpresteren is lastig bij kinderen te herkennen. Soms worden (hoog)begaafde kinderen door hun onderpresteren zelfs als een zwakke leerling gezien en in een bijbehorend traject geplaatst, wat een averechts effect heeft. Het onderpresteren ontstaat wanneer het kind zich geen raad weet met zijn of haar eigen mogelijkheden en geen manieren vindt om voldoening te putten uit het werk. Een (hoog)begaafde leerling krijgt in het reguliere schoolsysteem dan onvoldoende prikkels en loopt constant tegen muren aan. Een leerling die zich verzet tegen de situatie kan zich uiten door uitdagend en recalcitrant gedrag te vertonen, geen of slecht huiswerk te maken of door niet te willen leren. Kortom: de leerling komt niet tot de prestaties die je gezien de capaciteiten zou verwachten.

DOELGROEP

Docenten en mentoren.

25

DOELSTELLING

Na afloop van de cursus:

- weet je hoe je (hoog)begaafde onderpresteerders kunt herkennen;
- weet je hoe je een motiverend, stimulerend en in beweging brengend contact aan moet gaan met de leerling;
- heb je nieuwe inzichten voor je dagelijkse lespraktijk;
- heb je kennis van de laatste wetenschappelijke inzichten.

WERKWIJZE

Tijdens deze cursus:

- bespreek je casuïstiek uit de dagelijkse lespraktijk;
- oefen je met het werken met materialen;
- leer je op natuurlijke wijze écht contact te maken met de leerling;
- oefen je je luistervaardigheden;
- inspireer je elkaar door je ervaringen te delen;
- doe je kennis op over (hoog)begaafdheid en onderpresteren;
- ontdek je welke footprint jij achter kunt laten in het leven van de (hoog)begaafde leerling.

CERTIFICERING

Na afronding van de cursus ontvang je een bewijs van deelname of een certificaat.



UITVOERING

De cursus wordt verzorgd door Tilja Wilts en Priscilla Keeman, trainers van Stichting Leren Motiveren.

LOCATIE EN DATA

Bestuursbureau Alliantie Voortgezet Onderwijs, Meeuwse Acker 20-20 6546 DZ Nijmegen:

- o dinsdag 26 januari 2021 van 16:00 uur tot 19:00 uur
- o maandag 8 februari 2021 van 6:00 uur 19:00 uur

UITDAGEND COACHEN VAN LEERLINGEN

INLEIDING

Betrap je jezelf wel eens op het trekken aan een dood paard? En weet je zeker dat dat paard wel echt dood is? Of doet hij alsof omdat het ergens wel lekker veilig is?

Uitdagend coachen breekt, ogenschijnlijk, 180 graden met de normale wetten van de coaching. Met humor bied je professioneel ingezette tegenwind waarin de leerling een stevige positie leert innemen en een mindset krijgt van waaruit hij zijn eigen boontjes weer kan doppen.

DOELGROEP

Medewerkers die diverse (begeleidings)gesprekken voeren met leerlingen: docenten, mentoren en andere leerlingbegeleiders. Zij zijn bekend met de basistechnieken voor gespreksvoering en willen hun repertoire uitbreiden. Lef en vertrouwen in de kracht van mensen is een voorwaarde voor succes.

DOELSTELLING

- Direct in de relatie de sterke kanten van de leerling leren aanspreken, waardoor de leerling actief zijn weerbaarheid en zelf oplossend vermogen traint.
- Met concrete technieken verschillende typen vermijding omzetten in krachtig en constructief gedrag.

INHOUD

Tijdens deze cursus maak je kennis met de principes van uitdagend coachen en oefen je met de volgende technieken:

- in de relatie de kracht van leerlingen aanspreken;
- bevestigen van de status quo;
- overdrijven als interventie;
- ook - en juist - bij lastige onderwerpen humor inzetten om spanning hanteerbaar te maken, de relatie te verbeteren en sneller resultaat te boeken.

Centraal staan de mindset, het aanspreken op kracht en de rol van overdrijven als professionele interventie.

WERKWIJZE

- Gewoon beginnen is een belangrijk onderdeel.
- Met korte theorie en dito demonstraties worden technieken verduidelijkt.
- Mocht je tijdens een van de onderdelen onverhoopt toch lachen, dan ben je direct af.

UITVOERING

De uitvoering is in handen van Gijs van Dinther, troubleshooter, patroonherkenner, intervisor en pindakaasliefhebber bij Open Spaces.



CERTIFICERING

De meeste deelnemers sprinten na de eerste vijf minuten al naar buiten. Daarom ontvang je direct bij de start een certificaat.

LOCATIE EN DATA

Bestuursbureau Alliantie Voortgezet Onderwijs, Meeuwse Acker 20-20 6546 DZ Nijmegen:

- o maandag 18 januari 2021 van 16:00 uur tot 20:00 uur
- o maandag 1 februari 2021 van 16:00 uur tot 20:00 uur
- o maandag 1 maart 2021 van 16:00 uur tot 20:00 uur

MENTOR, EEN VAK APART

INLEIDING

Je bent als docent vooral aangenomen vanwege je vakinhoudelijke en didactische kwaliteiten en gaandeweg verwerf je ook de bagage om de rol als mentor te vervullen. Als ondersteuning van het mentorschap kun je deelnemen aan de cursus 'Mentor, een vak apart' en hiermee je gereedschapskist uitbreiden. In vier bijeenkomsten staan we stil bij je rol, delen we praktijkervaringen, bespreken we dilemma's en trainen we nadrukkelijk belangrijke communicatieve vaardigheden voor de diverse gesprekken die je voert.

DOELGROEP

Startende mentoren en docenten die de rol van mentor 1 tot 3 jaar vervullen.

DOELSTELLING

- verder bekwamen in het mentorschap;
- communicatieve vaardigheden trainen en versterken;
- reflecteren op je eigen attitude en handelen als mentor om zelfinzicht te bevorderen.

THEMA'S

- persoonlijke kwaliteiten en ontwikkelpunten;
- rol en taak in de dynamische driehoek: leerling, leraar, ouders;
- mijn grenzen en mogelijkheden. Afstand en betrokkenheid in de werkrelaties;
- contact met ouders en collega's: samenwerking, hiërarchie en verantwoordelijkheid;
- gesprekken met leerlingen: welke ruimte geef ik en welke ruimte neem ik;
- type gesprekken en gespreksinterventies;
- succesvol communiceren met behulp van basistechnieken.

WERKWIJZE

Naast theoretische inleidingen gaan we aan de slag met werkopdrachten, het voeren van gesprekken en het leren van en met elkaar. We werken met eigen casuïstiek en leervragen en leggen de verbinding met de dagelijkse praktijk. Bij de gesprekstraining maken we ook gebruik van acteurs die de transfer naar de praktijk levensecht maken. Ook maken we gebruik van het basisboek 'Handboek voor elke mentor' (M. Bakker-de Jong & I. Mijland, Uitgeverij Quirijn, 17e druk).

CERTIFICERING

Na afronding van de cursus ontvang je een bewijs van deelname of een certificaat.

UITVOERING

Regina Reiniers, senior trainer en adviseur bij Marant Interstudie.

LOCATIE EN DATA

Bestuursbureau Alliantie Voortgezet Onderwijs, Meeuwse Acker 20-20 6546 DZ Nijmegen:

- o woensdag 16 september 2020 van 16:00 uur tot 20:00 uur
- o woensdag 7 oktober 2020 van 16:00 uur tot 20:00 uur
- o maandag 9 november 2020 van 16:00 uur tot 20:00 uur
- o maandag 14 december 2020 van 16:00 uur tot 20:00 uur

VERVELEND GEDRAG BIJ JONGEREN? NIET NODIG!

INLEIDING

Word je ook wel eens geconfronteerd met lastig en asociaal gedrag op je school? Het negatieve effect van deze confrontaties op de motivatie en het plezier waarmee je werkt, kan groot zijn.

DOELGROEP

Docenten, conciërges, onderwijsassistenten en overig ondersteunend personeel.

DOELSTELLING

- Je leert hoe je leerlingen moet aanspreken, hoe je met hen in overleg treedt en hoe je moeilijk en agressief gedrag corrigeert.
- Je leert hoe je op een professionele manier kunt handelen en communiceren bij weerstandssituaties, asociaal en/of agressief gedrag.
- Je krijgt inzicht in eigen functioneren en handelen. (Wat roep je bewust of onbewust bij een ander op en hoe reageert de ander op je handelen?).
- Je leert hoe je gezamenlijk geformuleerde normen en waarden handhaaft, inclusief het op schoolniveau realiseren van een eenduidige aanpak.

Tijdens deze cursus leer je hoe je effectief en zelfbewust kunt optreden in werksituaties binnen de school waarin je met opstandigheid, verontwaardiging, weerstanden en (verbaal) geweld geconfronteerd kunt worden. Ook leer je hoe je ongewenst en asociaal gedrag kunt corrigeren en op welke wijze je bij diverse confrontaties met (verbale) weerstand en boosheid de-escalerend kunt optreden. Je krijgt inzicht in het belang van de eigen houding en je leert om te gaan met eigen spanningen en gevoelens die het gevolg van deze situaties kunnen zijn.

31

WERKWIJZE

Tijdens de cursus krijg je een aantal praktische handvatten aangeraakt waar je direct mee aan de slag kunt. De cursus biedt ruimte voor uitwisseling van eigen ervaringen met asociaal gedrag, weerstand en agressie en de formulering van individuele leerdoelen. Daarbij maken we tijdens de cursus gebruik van een extra co-trainer / acteur. Voorafgaand aan de cursus ontvang je een intakeformulier, waarmee je je eigen leerdoelen in kaart brengt.

CERTIFICERING

Na afloop van de cursus ontvang je een bewijs van deelname of certificaat.

UITVOERING

De cursus wordt verzorgd door docenten van FIAC Opleidingen en Trainingen. FIAC verzorgt reeds vele jaren cursussen en trainingen voor conciërges en ondersteunend personeel die in het onderwijs werkzaam zijn.

LOCATIE EN DATA

Bestuursbureau Alliantie Voortgezet Onderwijs, Meeuwse Acker 20-20 6546 DZ Nijmegen:
o vrijdag 25 september 2020 van 09:00 uur tot 16:00 uur

LEERLINGEN AAN HET STUUR: VAN BEGELEIDEN NAAR COACHEN

INLEIDING

'Het zweet staat op de verkeerde rug'. Herken je deze uitspraak?

Ondanks het harde werken van de docent, zijn veel leerlingen moeilijk te motiveren. Het antwoord ligt meestal niet in harder werken door de docent, maar in een andere benadering van leerlingen.

Hoe kun je leerlingen meer betrekken bij hun leerproces zodat ze hier meer eigenaar van worden? Het antwoord hierop vraagt een meer coachende houding: niet denken en doen voor de leerling, maar de leerling ondersteunen om het zelf te doen.

Tijdens deze cursus onderzoeken we hoe je je leerling eigenaar kan laten zijn van zijn eigen leerproces, wat dit betekent voor jouw rol als docent en wat dit vraagt van jou als coach in de klas. Ook bieden we je de gelegenheid om je kennis en vaardigheden te vergroten rondom het didactisch coachen en coachen op zelfregulatie. Daarnaast leer je je leerling te begeleiden vanuit de stappen van formatief handelen (feed up, feedback en feed forward).

DOELGROEP

Docenten en mentoren die hun leerlingen meer eigenaarschap willen laten ervaren over hun eigen leerproces.

32

DOELSTELLING

- Je kunt uitleggen wat het verschil is tussen het begeleiden en coachen van je leerlingen.
- Je kunt bewust gesprekstechnieken toepassen vanuit een coachende basishouding.
- Je kunt leerlingen aan het denken zetten om eigen doelen te formuleren.
- Je kunt onderscheid maken tussen 'niet-willen' en 'niet-kunnen' en hier effectief mee omgaan.
- Je weet hoe je je leerlingen kunt coachen op het leerproces (en niet het resultaat).
- Je kunt feedback geven die de leerling tot actie aanzet.
- Je kunt feed up, feedback en feed forward geven op het leerproces van je leerlingen.
- Je weet hoe je het motiveren van je leerling kunt coachen.

Inhoud

Tijdens de cursus komen de volgende onderdelen aan bod:

- het verschil tussen coachen en begeleiden;
- de docent als leercoach: didactisch, pedagogisch en gericht op zelfregulatie;
- doelen stellen met je leerling;
- coachen op het leerproces;
- versterken van metacognitieve vaardigheden;
- feed up, feedback en feed forward;
- coachend motiveren.

WERKWIJZE

We bieden je een theoretisch kader en nodigen je uit om het experiment aan te gaan in je eigen les. We werken graag met je voorbeelden en leervragen. Naast theorie bieden we oefeningen en geven we feedback. In intervisie-achtige setting gaan we met elkaar aan de slag om te leren van en met elkaar.

De onderwerpen doen je misschien denken dat we vooral focussen op je pedagogisch handelen. Het gaat immers over jou als coach in de klas. Deze cursus heeft ook een didactische kant. De manier waarop jij je lesstof aanbiedt en de opdrachten die je je leerlingen geeft, hebben invloed op de manier waarop je leerlingen kunt coachen op hun leerproces.

UITVOERING

De uitvoering van deze cursus is in handen van Myrthe van den Blink, senior trainer adviseur en coach bij Marant Interstudie.

LOCATIE EN DATA

Bestuursbureau Alliantie Voortgezet Onderwijs, Meeuwse Aker 20-20 6546 DZ Nijmegen:

- o maandag 26 oktober 2020 van 16:00 uur tot 20:00 uur
- o dinsdag 17 november 2020 van 16:00 uur tot 20:00 uur
- o maandag 14 december 2020 van 16:00 uur - 20:00 uur

+ + + + + + + + + + + + +

+-----+

+ + + + + + + + + + + + +



3. COMMUNICATIE

COMMUNICEREN MET KLEUR EN KLEDING

INLEIDING

Met kleding en kleur draag je uit hoe je wilt overkomen en wat je wilt uitstralen. Kleding is daarmee een belangrijk en krachtig communicatiemiddel. Wil jij weten hoe je met kledingkeuze en kleur jouw professionaliteit kunt benadrukken? Zoek jij een geschikte outfit voor in de klas, voor een meeting, presentatie of een belangrijk netwerkgesprek? Wil je meer weten over de verschillende dresscodes zodat je altijd gepast gekleed gaat? Wil je meer weten over kleur, het gebruik van kleur op je werk en jouw mooiste kleuren? Schrijf je dan snel in!

Tijdens deze workshop leer je hoe je kleding en kleur kunt inzetten bij het onderstrepen van jouw professionele optreden. Aan bod komen de volgende onderwerpen:

- eerste indruk, imago en uitstraling;
- imagocheck: wat wil je uitstralen en hoe kom je over;
- de verschillende elementen van kleding;
- dresscodes;
- kleurenleer en kleursymboliek op het werk;
- het effect van kleur op jouw uitstraling.

DOELGROEP

Iedereen die meer wil weten over het inzetten van kleding voor het vergroten van zijn of haar zichtbaarheid in de professionele werkomgeving.

DOELSTELLING

Na afloop van de workshop:

- heb je meer kennis van de begrippen 'eerste indruk' en 'imago';
- weet je hoe je overkomt en wat je wilt uitstralen;
- ken je de betekenis van verschillende kleuren in werksituaties en weet je in welke situatie welke kleur meer geschikt is;
- weet je hoe je kleur en contrast in kunt zetten bij het vergroten van jouw zichtbaarheid in de zakelijke werkomgeving;
- ken je het onderscheid tussen verschillende kledingstijlen;
- ken je jouw kleurpalet;
- beschik je over handige adressen voor het aanschaffen van een zakelijke garderobe.

WERKWIJZE

De behandelde stof is direct in de praktijk toepasbaar. Dat betekent dat we de theorie afwisselen met oefeningen zodat je de nieuw verkregen inzichten kunt toepassen. In deze workshop staat het geven van positieve feedback centraal.

N.B. Wil je voor deze workshop een kledingstuk meenemen waar je twijfels over hebt (tobber) en een kledingstuk dat je favoriet is (topper)?

UITVOERING

De uitvoering is in handen van Berna de Jong. Berna is imagostylist en eigenaar van Berna de Jong Kleur & Stijl. Adviseren is de rode draad in haar loopbaan. Na haar studie Nederlands Recht heeft



Berna tien jaar gewerkt als jurist in de zakelijke dienstverlening. Na haar juridische carrière heeft zij haar carrière vervolgd als HR adviseur. Vanaf 2005 volgt Berna haar passie voor kleding, kleur en stijl en kleurt ze haar loopbaan in als kleur- en imagostylist.

CERTIFICERING

Na afloop van deze workshop ontvang je een bewijs van deelname of een certificaat.

LOCATIE EN DATA

Bestuursbureau Alliantie Voortgezet Onderwijs, Meeuwse Acker 20-20 6546 DZ Nijmegen:
o maandag 28 september 2020 van 16:00 uur tot 19:30 uur

TEVREDEN OUDERS NA EEN GESPREK? DAT DOE JE ZO!

INLEIDING

Gesprekken met ouders zijn een essentieel onderdeel van de begeleiding van leerlingen. Vaak heb je maar tien minuten om de relatie met ouders op te bouwen of te versterken en goede afspraken te maken over de begeleiding van de leerling. Soms zit daar ook een leerling bij en is er sprake van een driehoek gesprek. Ouders kunnen teleurgesteld zijn, te hoge verwachtingen hebben van hun kind of een beeld hebben dat niet overeen komt met het getoonde gedrag op school. In elk geval willen ze het beste voor hun kind.

DOELGROEP

Docenten, mentoren, leerlingbegeleiders en zorgmedewerkers die (begeleidings)gesprekken voeren met ouders, bekend zijn met de basistechnieken voor gespreksvoering en hun kennis en vaardigheden willen vergroten.

DOELSTELLING

Tijdens deze cursus, die gebaseerd is op de communicatieve aspecten van Transactionele Analyse, krijg je een helder inzicht in de onderliggende communicatiepatronen vanuit de gespreksdeelnemers. De bewustwording maakt dat je zelf effectief kunt bijsturen en tijdig kunt ingrijpen als het gesprek de verkeerde kant opgaat, met als resultaat ouders die zich gehoord voelen en daardoor tevreden zijn met het gesprek, ongeacht een eventuele ongewenste boodschap.

Na afloop van deze cursus:

- ken je de aandachtspunten bij de voorbereiding van het gesprekken;
- word je bewust van je eigen voorkeurspositie in een gesprek en de effecten ervan in de communicatie;
- doorzie je het verloop van een gesprek en je kunt het verloop ervan bewust beïnvloeden;
- ronden ouders het gesprek met een tevreden gevoel over het verloop ervan af.

Inhoud

Tijdens de cursus komen de volgende onderdelen aan bod:

- de driehoek docent - ouder - kind;
- ego posities en soorten transacties (basisbegrippen uit de Transactionele Analyse);
- de voorbereiding van een gesprek (een goede start is het halve werk);
- manipuleren of beïnvloeden;
- erkenning geven: kritisch zijn maar niet oordelen;
- de dramadriehoek (hoe een gesprek kan vastlopen).

WERKWIJZE

In de eerste bijeenkomst inventariseren we de vragen en gaan we in op de relatie die je bewust of onbewust inneemt wanneer je in gesprek gaat met de ouders. Ook leer je enkele basisbegrippen uit de Transactionele Analyse en oefen je daarmee in gesprekssituaties. Tijdens de tweede bijeenkomst verdiep je je kennis, inzicht en vaardigheid aan de hand van de dramadriehoek en leer je de verschillende dimensies van erkenning te geven. In de derde bijeenkomst oefenen we aan de hand van ingebrachte casuïstiek met een ervaren trainingsacteur.



UITVOERING

De uitvoering is in handen van Petra van Oorschot, senior trainer adviseur en coach bij Marant Interstudie.

CERTIFICERING

Na afronding van de cursus ontvang je een bewijs van deelname of een certificaat.

LOCATIE EN DATA

Bestuursbureau Alliantie Voortgezet Onderwijs, Meeuwse Acker 20-20 6546 DZ Nijmegen:

- o maandag 16 november 2020 van 16:00 uur tot 20:00 uur
- o woensdag 2 december 2020 16:00 uur tot 20:00 uur
- o donderdag 7 januari 2021 16:00 uur tot 20:00 uur

INTERVISIETRAJECT VOOR PR- EN COMMUNICATIEPROFESSIONALS: WORD EEN PRO IN ONDERWIJSCOMMUNICATIE!

INLEIDING

Wil je samen met je vakcollega's kritisch en lerend naar je functioneren kijken, kennis delen, vaardigheden ontwikkelen, worden gevoed en geïnspireerd en je professionaliteit vergroten op het gebied van PR en communicatie? Dan is dit je kans!

Dit traject biedt je de mogelijkheid om samen met vakcollega's kritisch en lerend naar je functioneren te kijken, kennis te delen, vaardigheden te ontwikkelen, gevoed en geïnspireerd te worden en je professionaliteit te vergroten. Eigen cases en ervaringen staan centraal: over vakinhoud, eigen functioneren, attitude en vaardigheden. Vraagstukken werk je in co-creatie uit. Je ontdekt en leert 'in de ontmoeting' tijdens verschillende intervisievormen, ervaringsgerichte en creatieve oefeningen. In systemische werkvormen kijken we ook naar jou als professional in de schoolorganisatie en omgeving.

DOELGROEP

PR en communicatieprofessionals.

DOELSTELLING

Het beoogde effect is dat je samen met je vakcollega's op een diepere laag persoonlijk en vakinhoudelijk professionaliseert. Naast de uitwisseling ontstaat er een bewustwording van (niet) werkende (gedrags)patronen en overtuigingen, eigen thema's in samenwerking en taakuitvoering met de plek in de eigen organisatie.

Professionalisering via intervisie is bedoeld om bij te dragen aan geïnspireerd en vakkundig PR- en communicatiewerk en verbinding tussen vaak solistisch werkende professionals. Dit heeft een positief effect op het communicatiewerk in de school.

WERKWIJZE

Het traject ontwikkelt zich organisch: de inhoud stellen we samen op basis van leervragen uit de intake en van de tijdens het traject ingebrachte actuele cases. Mogelijke onderwerpen zijn:

- interne communicatie;
- werken met leveranciers;
- employability en ontwikkelingsdoelen van de organisatie;
- leerling werving;
- strategieontwikkeling;
- taakafbakening en samenwerking;
- de plek van de PR in de organisatie: omgaan met interne klanten;
- balans in planning en uitvoering.

Andere actuele thema's kunnen we inpassen.

Tijdens of na het traject kun je individuele coaching aanvragen op specifieke persoonlijke en professionele thema's, zodat je een-op-een verdiepend eigen onderzoek kunt doen.

UITVOERING

De uitvoering is in handen van Caroline van Amerongen, professional op het gebied van communicatie en begeleiding met jaren ervaring in onderwijscommunicatie.

CERTIFICERING

Na afronding van de cursus ontvang je een bewijs van deelname of een certificaat.

LOCATIE EN DATA

Bestuursbureau Alliantie Voortgezet Onderwijs, Meeuwse Acker 20-20 6546 DZ Nijmegen:

- o dinsdag 22 september 2020 van 12:30 uur tot 16:30 uur
- o donderdag 29 oktober 2020 van 12:30 uur tot 16:30 uur
- o maandag 23 november 2020 van 12:30 uur tot 16:30 uur
- o dinsdag 5 januari 2021 van 12:30 uur tot 16:30 uur
- o maandag 22 februari 2021 van 12:30 uur tot 16:30 uur
- o donderdag 25 maart 2021 van 12:30 uur tot 16:30 uur



VERGROOT JE PERSOONLIJKE EFFECTIVITEIT MET TRANSACTIONELE ANALYSE (TA)

INLEIDING

Hoe kun je jezelf en anderen beter begrijpen én effectiever communiceren? In de cursus 'Persoonlijke effectiviteit met Transactionele Analyse (TA)' leer je in vier vragen hoe je effectiever gesprekken kunt voeren, ontdek je je eigen (verborgen) aannames in je oordeel over de ander en leer je hoe je als leidinggevende in je wijze van beïnvloeden aansluit bij de behoeftes van de ander.

Transactionele Analyse is een theorie over communicatie en over intrapsychische processen. Begrip van modellen en concepten van TA helpen je om jezelf en de ander beter te begrijpen en effectiever te communiceren. TA gaat ervan uit dat ieder persoon goed is. Een ander belangrijk uitgangspunt is dat je in staat bent je 'levensscript' te beïnvloeden wanneer je je bewust wordt van jouw zogenaamde 'besluiten', genomen in de vroege jeugd.

DOELGROEP

Onderwijsprofessionals met een leidinggevende functie of een coördinerende rol.

DOELSTELLING

Na afloop van deze cursus:

- ben je op de hoogte van een aantal basisbegrippen van Transactionele Analyse;
- herken je patronen bij jezelf en weet hoe je hier effectief mee om kunt gaan;
- weet je hoe anderen een gesprek met jou ervaren. Je leert ook waarom dezelfde boodschap wel goed overkomt bij de ene persoon, maar niet bij de andere persoon;
- weet je hoe je regie houdt over jezelf en het gesprek als het lastig wordt.

43

WERKWIJZE

De cursus bestaat uit vier bijeenkomsten. Tijdens de eerste bijeenkomst maak je kennis met een aantal basisbegrippen van Transactionele Analyse. Tevens leer je een gesprek te analyseren aan de hand van de geboden theorie, waarmee je het verloop van een gesprek actief kunt beïnvloeden. In de tweede bijeenkomst gaan we aan de slag met herkennen van herhalende patronen in je levensgeschiedenis en leer je hoe je hier effectief mee om kunt gaan. Tijdens de derde bijeenkomst krijg je inzicht in hoe anderen een gesprek met jou ervaren. Behalve wat je zegt en hoe je iets zegt, word je ook duidelijk waarom dezelfde boodschap wel goed overkomt bij de ene persoon, maar niet bij de andere persoon. Ook leer je hoe je omgaat met het uiten van waardering en de verdeling van aandacht in je dagelijkse werk en onderzoek je waar je zelf behoefte aan hebt om je prettig te blijven voelen. De laatste bijeenkomst is een terugkombijeenkomst waarin we de ervaringen delen waarbij eigen casuïstiek in een intervisiemethodiek bespreken. Optioneel kun je een coachgesprek voor verdieping van een persoonlijk thema aanvragen.

UITVOERING

De uitvoering is in handen van Petra van Oorschot, senior trainer adviseur en coach van Marant.

CERTIFICERING

Na afronding van de cursus ontvang je een bewijs van deelname of een certificaat.

KOSTEN, MEER INFORMATIE, AANMELDEN EN MEER

De kosten van deze cursus bedragen € 945,- all in. Dit bedrag is inclusief lunch, locatiekosten en licentie voor Studytube (online training over Transactionele Analyse). Je kunt je zelf aanmelden na overleg én toestemming van afdeling P&O door een aanmeldformulier in te vullen. Meer informatie over deze cursus kun je vinden op de site van Marant.

LOCATIE EN DATA

Landgoed Avegoor, Zutphensestraat 2 6955 AG Ellecom:

- o woensdag 9 september 2020 van 09:30 uur tot 16:30 uur
- o dinsdag 29 september 2020 van 09:30 uur tot 16:30 uur
- o donderdag 12 november 2020 van 09:30 uur tot 16:30 uur
- o maandag 14 december 2020 van 13:30 uur tot 16:00 uur

LASTIGE GESPREKKEN MET LEERLINGEN? OEFEN MET LEERLING ACTEURS!

INLEIDING

Lastige gesprekken (slechtnieuwsgesprekken, gesprekken over motivatie, onderpresteren etc.) met leerlingen behoort meestal niet tot je dagelijkse gang van zaken. Het is wel belangrijk dat deze gesprekken goed verlopen.

Tijdens deze training bieden we je de mogelijkheid om deze gesprekken te oefenen met tot leerlingacteurs opgeleide leerlingen. De gesprekken voer je aan de hand van op maat gemaakte casussen. De leerlingacteurs en een collega geven feedback op het gesprek.

DOELGROEP

Medewerkers die gesprekken voeren met leerlingen en die verdieping willen aanbrengen in hun gespreksvaardigheden en/of reeds geleerde vaardigheden graag willen oefenen met leerlingacteurs.

DOELSTELLING

Door gerichte feedback op de gespreksvaardigheden van de cursisten en het oefenen met de leerlingacteurs krijg je de mogelijkheid om situaties op maat te oefenen. Daarnaast oefen je van soms beladen situaties in een veilige omgeving met leerlingacteurs.

WERKWIJZE

Je kiest voor standaardcasussen of je brengt zelf onderwerpen in waarmee je met leerlingen het gesprek over wilt aangaan. De door jou aangedragen onderwerp(en) verwerken we in casussen waarmee je aan de slag gaat.

Tijdens de training voer je in tweetallen met één leerlingacteur de gesprekken, waarbij de ene cursist met de leerlingacteur in gesprek is en de andere cursist observeert. Je krijgt de mogelijkheid om gesprekken diverse malen te oefenen of om aan de slag te gaan met meerdere casussen.

De acteurs zijn leerlingen van de Alliantiescholen en zijn opgeleid tot leerlingacteurs. Zij worden betaald voor hun deelname en zijn onder andere geselecteerd op discretie. De harde afspraak is dat er buiten de trainingen om door de leerlingacteurs niet over de inhoud van de trainingen en cursisten gepraat wordt. Deze geheimhoudingsplicht is vastgelegd in een contract.

UITVOERING

De training wordt verzorgd door Tim Aerds, trainer leerlingacteurs en docent maatschappijleer op het Citadel College.

LOCATIE EN DATA (2x)

Citadel College locatie Griftdijk, Griftdijk 9a 6663 AA Lent:

o woensdag 28 oktober 2020 15:30:00 - 18:30:00

Citadel College, locatie Griftdijk, Griftdijk 9a 6663 AA Lent:

o dinsdag 25 mei 2021 15:30:00 - 18:30:00

TEVREDEN OUDERS NA EEN GESPREK? DAT DOE JE ZO!

INLEIDING

Gesprekken met ouders zijn een essentieel onderdeel van de begeleiding van leerlingen. Vaak heb je maar tien minuten om de relatie met ouders op te bouwen of te versterken en goede afspraken te maken over de begeleiding van de leerling. Soms zit daar ook een leerling bij en is er sprake van een driehoek gesprek. Ouders kunnen teleurgesteld zijn, te hoge verwachtingen hebben van hun kind of een beeld hebben dat niet overeen komt met het getoonde gedrag op school. In elk geval willen ze het beste voor hun kind.

DOELGROEP

Docenten, mentoren, leerlingbegeleiders en zorgmedewerkers die (begeleidings)gesprekken voeren met ouders, bekend zijn met de basistechnieken voor gespreksvoering en hun kennis en vaardigheden willen vergroten.

DOELSTELLING

Tijdens deze cursus, die gebaseerd is op de communicatieve aspecten van Transactionele Analyse, krijg je een helder inzicht in de onderliggende communicatiepatronen vanuit de gespreksdeelnemers. De bewustwording maakt dat je zelf effectief kunt bijsturen en tijdig kunt ingrijpen als het gesprek de verkeerde kant opgaat, met als resultaat ouders die zich gehoord voelen en daardoor tevreden zijn met het gesprek, ongeacht een eventuele ongewenste boodschap.

Na afloop van deze cursus:

- ken je de aandachtspunten bij de voorbereiding van het gesprekken;
- word je bewust van je eigen voorkeurspositie in een gesprek en de effecten ervan in de communicatie;
- doorzie je het verloop van een gesprek en je kunt het verloop ervan bewust beïnvloeden;
- ronden ouders het gesprek met een tevreden gevoel over het verloop ervan af.

Inhoud

Tijdens de cursus komen de volgende onderdelen aan bod:

- de driehoek docent - ouder - kind;
- ego posities en soorten transacties (basisbegrippen uit de Transactionele Analyse);
- de voorbereiding van een gesprek (een goede start is het halve werk);
- manipuleren of beïnvloeden;
- erkenning geven: kritisch zijn maar niet oordelen;
- de dramadriehoek (hoe een gesprek kan vastlopen).

WERKWIJZE

In de eerste bijeenkomst inventariseren we de vragen en gaan we in op de relatie die je bewust of onbewust inneemt wanneer je in gesprek gaat met de ouders. Ook leer je enkele basisbegrippen uit de Transactionele Analyse en oefen je daarmee in gesprekssituaties. Tijdens de tweede bijeenkomst verdiep je je kennis, inzicht en vaardigheid aan de hand van de dramadriehoek en leer je de verschillende dimensies van erkenning te geven. In de derde bijeenkomst oefenen we aan de hand van ingebrachte casuïstiek met een ervaren trainingsacteur.



UITVOERING

De uitvoering is in handen van Petra van Oorschot, senior trainer adviseur en coach bij Marant Interstudie.

CERTIFICERING

Na afronding van de cursus ontvang je een bewijs van deelname of een certificaat.

LOCATIE EN DATA

Bestuursbureau Alliantie Voortgezet Onderwijs, Meeuwse Aker 20-20 6546 DZ Nijmegen:

- o maandag 16 november 2020 van 16:00 uur tot 20:00 uur
- o woensdag 2 december 2020 van 16:00 uur tot 20:00 uur
- o donderdag 7 januari 2021 van 16:00 uur tot 20:00 uur

MENTOR, EEN VAK APART

INLEIDING

Je bent als docent vooral aangenomen vanwege je vakinhoudelijke en didactische kwaliteiten en gaandeweg verwerf je ook de bagage om de rol als mentor te vervullen. Als ondersteuning van het mentorschap kun je deelnemen aan de cursus 'Mentor, een vak apart' en hiermee je gereedschapskist uitbreiden. In vier bijeenkomsten staan we stil bij je rol, delen we praktijkervaringen, bespreken we dilemma's en trainen we nadrukkelijk belangrijke communicatieve vaardigheden voor de diverse gesprekken die je voert.

DOELGROEP

Startende mentoren en docenten die de rol van mentor 1 tot 3 jaar vervullen.

DOELSTELLING

- verder bekwamen in het mentorschap;
- communicatieve vaardigheden trainen en versterken;
- reflecteren op je eigen attitude en handelen als mentor om zelfinzicht te bevorderen.

THEMA'S

- persoonlijke kwaliteiten en ontwikkelpunten;
- rol en taak in de dynamische driehoek: leerling, leraar, ouders;
- mijn grenzen en mogelijkheden. Afstand en betrokkenheid in de werkrelaties;
- contact met ouders en collega's: samenwerking, hiërarchie en verantwoordelijkheid;
- gesprekken met leerlingen: welke ruimte geef ik en welke ruimte neem ik;
- type gesprekken en gespreksinterventies;
- succesvol communiceren met behulp van basistechnieken.

48

WERKWIJZE

Naast theoretische inleidingen gaan we aan de slag met werkopdrachten, het voeren van gesprekken en het leren van en met elkaar. We werken met eigen casuïstiek en leervragen en leggen de verbinding met de dagelijkse praktijk. Bij de gesprekstraining maken we ook gebruik van acteurs die de transfer naar de praktijk levensecht maken. Ook maken we gebruik van het basisboek 'Handboek voor elke mentor' (M. Bakker-de Jong & I. Mijland, Uitgeverij Quirijn, 17e druk).

CERTIFICERING

Na afronding van de cursus ontvang je een bewijs van deelname of een certificaat.

UITVOERING

Regina Reiniers, senior trainer en adviseur bij Marant Interstudie.

LOCATIE EN DATA

Bestuursbureau Alliantie Voortgezet Onderwijs, Meeuwse Acker 20-20 6546 DZ Nijmegen:

- o woensdag 16 september 2020 van 16:00 uur tot 20:00 uur
- o woensdag 7 oktober 2020 van 16:00 uur tot 20:00 uur
- o maandag 9 november 2020 van 16:00 uur tot 20:00 uur
- o maandag 14 december 2020 van 16:00 uur tot 20:00 uur

+ + + + + + + + + + + + +

+-----+

+ + + + + + + + + + + + +



4. DIDACTIEK EN PEDAGOGIEK

WERKEN VANUIT SYSTEMISCHE ONDERWIJSHEID: CONTACT VANUIT JE INTUÏTIE EN KENNIS (DE BASIS)

INLEIDING

Ervaar jij ook wel eens onderbuikgevoelens in je dagelijkse professionele handelen? Ben je toe aan een verbinding met je klas/leerlingen die klopt boven én onder 'de waterlinie'? Zoek je de tools om in je dagelijkse klassenpraktijk te leren handelen vanuit je eigen intuïtie en authenticiteit? Ben je toe aan een training die praktisch, waardevol, toepasbaar, diepgaand en innoverend is?

DOELGROEP

Docenten en andere professionals die met leerlingen werken.

DOELSTELLING

In ieder contact tussen mensen werken zichtbare en onzichtbare elementen mee. Elementen als expressie, houding en woordelijke communicatie nemen we vaak als vanzelf waar. 'Onzichtbare' elementen die in de onderstroom het contact beïnvloeden, vragen om een andere soort waarneming. In deze cursus leer je de elementen uit deze onderstroom waar te nemen. Je leert hierdoor je leerlingen op een andere manier effectiever te begeleiden vanuit je eigen authenticiteit, intuïtie en wijsheid. Je pedagogische tact wordt versterkt waardoor je sneller en doeltreffender leert te handelen 'in het moment'. Je leert het pedagogisch klimaat in je klassen en in je contacten te versterken door oog te hebben voor zaken die spelen boven én onder 'de waterlinie'.

De cursus kent drie doelen: persoonlijke ontwikkeling, het vergroten van je kennis over sociale systemen en de versterking en integratie van je intuïtie in je dagelijkse handelen als docent.

WERKWIJZE

- in deze cursus maak je kennis met systeem oefeningen, visualisaties, korte meditaties, opstellingen (familie- en organisatieopstellingen, B. Hellinger) en coaching oefeningen;
- je werkt met lichaamsgerichte, praktische ervaringsoefeningen;
- je onderzoekt middels oefeningen 'onder de waterlinie' waar jouw (on)bewuste oordelen en patronen zitten en hoe je deze kunt ombuigen;
- je werkt in verschillende oefeningen samen met andere deelnemers en leert een begeleidende rol hierin te nemen;
- je verwerft kennis over het functioneren van sociale systemen (B. Hellinger);
- je onderzoekt en werkt met je eigen casuïstiek uit de dagelijkse praktijk;

CERTIFICERING

Na afronding van de cursus ontvang je een bewijs van deelname of een certificaat.

UITVOERING

De cursus wordt verzorgd door Renske van Wezel, trainer bij Eduïtie, verliesbegeleider en docent Engels op het Citadel College en Gerbert Sipman, trainer, pedagoog en onderzoeker aan de HAN.

LOCATIE EN DATA

Bestuursbureau Alliantie Voortgezet Onderwijs, Meeuwse Acker 20-20 6546 DZ Nijmegen:

- o maandag 21 september 2020 van 16:00 uur tot 20:00 uur
- o maandag 5 oktober 2020 van 16:00 uur tot 20:00 uur
- o maandag 26 oktober 2020 van 16:00 uur tot 20:00 uur
- o maandag 23 november 2020 16:00 uur tot 20:00 uur
- o maandag 7 december 2020 van 16:00 uur tot 20:00 uur
- o dinsdag 15 december 2020 16:00 uur tot 20:00 uur

ORDE EN SFEER IN DE KLAS

INLEIDING

Orde in de klas wordt bepaald door de leraar die ervóór staat. Is het een man of vrouw, die regeert vanaf de top van de apenrots? Is het iemand die de groep voortdurend tot de orde moet roepen en daardoor veel effectieve lestijd verliest, of iemand die het vanzelfsprekende gezag heeft?

DOELGROEP

Docenten die bij aanvang van het nieuwe schooljaar starten op een van de scholen.

DOELSTELLING

Je maakt enerzijds kennis met je nieuwe collega's en anderzijds wordt de aandacht gericht op hoe je op een ontspannen wijze een effectieve orde en een aangename sfeer in de klas kunt creëren.

THEMA'S

- het huis van de leraar;
- goed gastheerschap;
- leiderschapssignalen;
- er is maar één regel;
- 'en als we het toch doen?';
- strafwerk = maatwerk;
- verwijderen uit de les: nee, tenzij!

CERTIFICERING

Na afronding van de workshop ontvang je een bewijs van deelname of certificaat.

UITVOERING

De workshop wordt verzorgd door Bram Verweij, afdelingsleider Citadel College.

LOCATIE EN DATA (4x)

Bestuursbureau Alliantie Voortgezet Onderwijs, Meeuwse Acker 20-20 6546 DZ Nijmegen:

- o maandag 17 augustus 2020 van 09:30 uur tot uur 12:30 uur
- o dinsdag 18 augustus 2020 van 09:30 uur tot 12:30 uur
- o donderdag 20 augustus 2020 van 09:30 uur tot 12:30 uur
- o vrijdag 21 augustus 2020 09:30 uur tot 12:30 uur

PESTEN: NU AANPAKKEN!

INLEIDING

Pesten en uitsluiting heeft ingrijpende gevolgen voor de gepeste leerling en voor de rest van de klas. Tijdens deze cursus leer je hoe je pestgedrag om kunt zetten in positief en betrokken gedrag in de klas.

DOELGROEP

Docenten en onderwijsassistenten.

DOELSTELLING

Je leert hoe je leerlingen leert om hun eigen verantwoordelijkheid te nemen voor een positiever klassenklimaat. Ook leer je hoe je specifieke technieken toe kunt passen om effectieve gesprekken te voeren met de slachtoffers en met de overige leerlingen in de klas. Verder ben je op de hoogte van achterliggende theorieën over groepsdynamica, leer je welke gezonde fases van groepsontwikkeling er zijn en leer je hoe groepen vast kunnen lopen.

WERKWIJZE

Tijdens de bijeenkomsten bespreken we de volgende onderwerpen:

1. het gesprek met het gepeste kind

In dit trainingsonderdeel oefen je met het vragen naar gevoelens en behoeftes van het slachtoffer. We kijken naar wat er gebeurt in en buiten de klas, waar het slachtoffer last van heeft en hoe dit voor hem of haar is.

2. het groepsgesprek

In dit trainingsonderdeel oefen je hoe je een groepsgesprek kunt faciliteren met als doel de verantwoordelijkheid van het pestprobleem bij de klas te leggen.

3. het feedbackgesprek met het gepeste kind

Tijdens dit onderdeel gaan we aan de slag met het geven van feedback aan het slachtoffer. We zoeken antwoord op de vraag hoe we ervoor zorgen dat het gepeste kind ook zelf verantwoordelijkheid neemt voor de oplossing.

4. een stukje theorie

Tijdens het laatste onderdeel gaan we in op de achterliggende principes van HartOptreden. We onderzoeken hoe je herkent in welke fase van groepsdynamiek een groep zich bevindt. Ook onderzoeken we hoe je de klassensfeer op een goede manier in de gaten kunt houden.

UITVOERING

De uitvoering is in handen van Charel van Deursen. Charel werkt sinds 2005 in het voortgezet onderwijs op het havo Notre Dame des Anges. In zijn functie als docent heeft Charel de afgelopen jaren expertise opgebouwd over groepsdynamieken als pesten en uitsluiting. Een aantal jaren geleden is Charel naast zijn werk als docent een eigen bedrijf gestart (HartOptreden).

CERTIFICERING

Na afronding van de cursus ontvang je een bewijs van deelname of een certificaat.

LOCATIE EN DATA

Bestuursbureau Alliantie Voortgezet Onderwijs, Meeuwse Aker 20-20 6546 DZ Nijmegen:

- o woensdag 6 januari 2021 van 16:00 uur tot 20:00 uur
- o woensdag 13 januari 2021 van 16:00 uur tot 20:00 uur
- o woensdag 27 januari 2021 van 16:00 uur tot 20:00 uur
- o woensdag 3 februari 2021 van 16:00 uur tot 20:00 uur

METACOGNITIEVE VAARDIGHEDEN: PLANNEN EN EVALUEREN VAN HET EIGEN LEERPROCES

INLEIDING

Metacognitie is niet alleen weggelegd voor leerlingen met aangeboren talent of voor die goede gymnasiast, maar is voor iedere leerling toegankelijk. Hoe leer je metacognitie met succes aan bij leerlingen? In twee bijeenkomsten leren we je hoe leerlingen met concrete hulp en begeleiding en gebaseerd op succesvolle leertheorieën het leerproces moeten inrichten.

DOELGROEP

Docenten, mentoren en afdelingsleiders die een beeld willen van een metacognitietraining en deze concreet in de praktijk willen toepassen.

DOELSTELLING

Je kent de achtergronden van metacognitietraining. Je leert de toegepaste theorieën achter concentratie, planning, leren en reflecteren op eigen handelingen en presentaties. Door de cursus te koppelen aan ervaringen van docenten, schoolleiders, ouders en leerlingen ben je in staat om de kracht van de cursus en de wijze waarop je deze kunt implementeren, te begrijpen. Ons doel is dat je na afloop van deze cursus het geleerde direct in de praktijk toe kunt passen.

WERKWIJZE

Tijdens de cursus leggen we een verbinding tussen het geleerde en de praktijk. In de eerste bijeenkomst ervaar je de training metacognitie zelf en is er aandacht voor de ontwikkeling ervan en de toepassing binnen de lessen. De ervaringen van docenten en leerlingen vormen hierbij een belangrijk onderdeel om de kracht van de training te begrijpen. In de tweede bijeenkomst gaan we concreet materiaal ontwikkelen dat gebaseerd is op de training (denk aan aanvullingen, gesprekswijzen en het toepassen van elementen op eigen lessen).

CERTIFICERING

Na afronding van de cursus ontvang je een bewijs van deelname of een certificaat.

UITVOERING

De cursus wordt verzorgd door Twan Huijbers, toetsdeskundige economie bij Cito en vakdidacticus nascholing Radboud Universiteit.

LOCATIE EN DATA

Bestuursbureau Alliantie Voortgezet Onderwijs, Meeuwse Acker 20-20 6546 DZ Nijmegen:

- o dinsdag 2 maart 2021 van 16:00 uur tot 20:00 uur
- o dinsdag 23 maart 2021 van 16:00 uur tot 20:00 uur

AUTISME BELEVING CIRCUIT (HET ABC)

Wil je autisme beter leren begrijpen door het zelf te ervaren? Dat kan via het AutismeBelevingsCircuit (ABC). Laat je misleiden door je zintuigen, ontdek wat kan en niet kan en ontdek ook de sterke punten van mensen met autisme. Het herkennen van talenten helpt om deze een plek te geven in hun omgeving.

INLEIDING

Op de werkvloer en in de klas krijg je steeds vaker te maken met kinderen of volwassenen met een vorm van autisme. Globale kennis hebben we, maar hoe is het om te leven met autisme? Hoe kun je iemand met autisme helpen? Je denkt dat je iemand helpt, maar in de praktijk blijkt dit niet altijd zo te zijn, ondanks alle goede bedoelingen. Door te ervaren hoe het is om autisme te hebben, kun je iemand ook op de juiste manier begeleiden.

DOELGROEP

Medewerkers (OP en OOP) die jongeren of volwassenen met autisme beter willen leren begrijpen en begeleiden.

DOELSTELLING

Inzicht krijgen in wat leven met autisme betekent. Je krijgt meer kennis over autisme en concrete tips helpen je op weg naar autismevriendelijkheid.

WERKWIJZE

Door middel van een interactieve workshop onder begeleiding van een trainer ervaar je:

- hoe het is om vast te lopen omdat communicatie niet concreet genoeg is;
- wat er met je gebeurt als teveel prikkels in een keer binnenkomen;
- hoeveel frustraties je ervaart wanneer je het overzicht verliest;
- wat het met je doet als je vastloopt in denkprocessen.

Via verschillende opdrachten brengt het ABC je in de belevingswereld van autisme. Elke opdracht in dit parcours geeft je een autistische ervaring, gevolgd door bruikbare informatie en handvatten voor autismevriendelijkheid in de omgeving.

CERTIFICERING

Na afronding van de workshop ontvang je een bewijs van deelname of certificaat.

UITVOERING

De workshop wordt verzorgd door Nora Vaneker, gecertificeerd begeleider van Coaches Plus (zie www.coachesplus.nl).

LOCATIE EN DATA

Bestuursbureau Alliantie Voortgezet Onderwijs, Meeuwse Aker 20-20 6546 DZ Nijmegen:
o dinsdag 13 oktober 2020 van 16:00 uur tot 20:00 uur

Bestuursbureau Alliantie Voortgezet Onderwijs, Meeuwse Aker 20-20 6546 DZ Nijmegen:
o dinsdag 23 februari 2021 van 16:00 uur tot 20:00 uur



WERKEN VANUIT SYSTEMISCHE ONDERWIJSHEID: CONTACT VANUIT JE INTUÏTIE EN KENNIS (VERDIEPING)

INLEIDING

Wil je leren om vanuit je intuïtie - je innerlijke weten - anderen individueel te begeleiden? Dan is deze cursus iets voor jou!

Deze cursus is een vervolg op de cursus 'Werken vanuit systemische onderWIJSHEID: contact vanuit je intuïtie en kennis (de basis)' (voorheen 'Next level teaching' en 'Intuïtieve pedagogische tact'). De intuïtie maakt het mogelijk om in het moment te handelen en ondersteunt het problemen oplossen, beslissingen nemen en de creativiteit. Een systemische benadering helpt om de behoeften van individuen, groepen en/of organisaties beter te begrijpen. Tijdens deze cursus leer je op een veilige manier experimenteren met het intuïtief begeleiden van anderen. Daarnaast leer je door de oefeningen zelf te ervaren over jezelf. Hierbij gaan persoonlijke en professionele ontwikkeling hand in hand. Aan het einde heb je competenties ontwikkeld om zelf anderen te begeleiden met behulp van ervaringsgerichte, intuïtieve oefeningen.

DOELGROEP

Personen die de cursus 'Werken vanuit systemische onderWIJSHEID (de basis)' (voorheen 'Next level teaching' en 'intuïtieve pedagogische tact') hebben doorlopen en willen leren om vanuit de intuïtie anderen individueel te begeleiden. Heb je een (andere) systemische achtergrond en wil je een verdieping maken in je begeleidende vaardigheden? Neem dan contact op met gerbert.sipman@han.nl.

60

DOELSTELLING

Tijdens deze cursus leer je op een veilige manier experimenteren met het intuïtief begeleiden van anderen.

WERKWIJZE

In de bijeenkomsten werk je aan je intuïtieve bewustzijn in het kader van zowel je persoonlijke als je professionele ontwikkeling. We werken met oefeningen die de intuïtie aanspreken zoals visualisaties, systemische oefeningen en ook systeemopstellingen. De eenvoudige, ervaringsgerichte oefeningen in de eerste helft van de cursus zijn gericht op bijvoorbeeld het achterhalen van de vraag, het maken van keuzes, het zoeken naar antwoorden op vragen, etc.

In de tweede helft van de cursus verschuift de focus richting het verkennen van familie- en organisatiesystemen. In de laatste bijeenkomst nodigen we gasten uit, zodat je in een veilige setting kunt experimenteren met hetgeen je in de cursus hebt geleerd.

UITVOERING

De uitvoering is in handen van Renske van Wezel en Gerbert Sipman. Renske is trainer bij Eduïtie, verliesbegeleider en docent Engels op het Citadel College. Gerbert is trainer, pedagoog en onderzoeker aan de HAN.

CERTIFICERING

Na afloop van de cursus ontvang je een bewijs van deelname of een certificaat.

LOCATIE EN DATA

Bestuursbureau Alliantie Voortgezet Onderwijs, Meeuwse Acker 20-20 6546 DZ Nijmegen:

- o maandag 22 februari 2021 van 16:00 uur tot 20:00 uur
- o maandag 8 maart 2021 van 16:00 uur tot 20:00 uur
- o maandag 22 maart 2021 van 16:00 uur tot 20:00 uur
- o maandag 12 april 2021 van 16:00 uur tot 20:00 uur
- o maandag 17 mei 2021 van 16:00 uur tot 20:00 uur
- o maandag 31 mei 2021 van 16:00 uur tot 20:00 uur
- o maandag 14 juni 2021 van 16:00 uur tot 20:00 uur

VERBETER JE KLASSENMANAGEMENT: OEFEN MET LEERLING ACTEURS

INLEIDING

Tijdens deze training bootsen we een klassensituatie na met als verschil dat je leerlingen opgeleide trainingsacteurs zijn en zowel de cursist als de trainer de situatie stop kan zetten. Dit zorgt er voor dat we in kunnen zoomen op momenten in het klassenmanagement waar nog kansen liggen. De leerlingacteurs geven feedback op de cursist in de taal van de lerarenopleiding. Een unieke kans om samen met als leerlingacteur opgeleide leerlingen en een trainer te werken aan het verbeteren van je klassenmanagement!

DOELGROEP

Docenten en onderwijsassistenten die willen werken aan hun klassenmanagement.

DOELSTELLING

Door gerichte feedback op het klassenmanagement van de cursist en het oefenen met leerlingacteurs krijg je handvatten om nieuwe mogelijkheden binnen je klassenmanagement te zien en te benutten. Daarnaast oefen je van soms beladen situaties in een veilige omgeving met leerlingacteurs.

WERKWIJZE

Tijdens deze training ga je aan de slag met de leerlingacteurs. Je kijkt bij elkaar de kunst af en leert ook van de feedback die anderen van de leerlingacteurs en van de trainer op hun lespraktijk krijgen. Je werkt aan de overgang van de gastvrouw/gastheer fase naar de presentatorfase of je brengt vooraf een eigen casus in rondom een punt binnen het klassenmanagement waar voor je kansen liggen.

De leerlingacteurs zijn leerlingen van de Alliantie VO-scholen en zijn opgeleid tot leerlingacteurs. Zij worden betaald voor hun deelname en zijn onder andere geselecteerd op discretie. De harde afspraak is dat er buiten de trainingen om door de leerlingacteurs niet over de inhoud van de trainingen en de cursisten gepraat wordt. Deze geheimhoudingsplicht is vastgelegd in een contract.

UITVOERING

De training wordt verzorgd door Tim Aerds, trainer van leerlingacteurs en docent maatschappijleer op het Citadel College.

LOCATIE EN DATA

Bestuursbureau Alliantie Voortgezet Onderwijs, Meeuwse Acker 20-20 6546 DZ Nijmegen:
o dinsdag 26 januari 2021 van 15:30 uur tot 18:30 uur

LASTIGE GESPREKKEN MET LEERLINGEN? OEFEN MET LEERLING ACTEURS!

INLEIDING

Lastige gesprekken (slechtnieuwsgesprekken, gesprekken over motivatie, onderpresteren etc.) met leerlingen behoort meestal niet tot je dagelijkse gang van zaken. Het is wel belangrijk dat deze gesprekken goed verlopen.

Tijdens deze training bieden we je de mogelijkheid om deze gesprekken te oefenen met tot leerlingacteurs opgeleide leerlingen. De gesprekken voer je aan de hand van op maat gemaakte casussen. De leerlingacteurs en een collega geven feedback op het gesprek.

DOELGROEP

Medewerkers die gesprekken voeren met leerlingen en die verdieping willen aanbrengen in hun gespreksvaardigheden en/of reeds geleerde vaardigheden graag willen oefenen met leerlingacteurs.

DOELSTELLING

Door gerichte feedback op de gespreksvaardigheden van de cursisten en het oefenen met de leerlingacteurs krijg je de mogelijkheid om situaties op maat te oefenen. Daarnaast oefen je van soms beladen situaties in een veilige omgeving met leerlingacteurs.

WERKWIJZE

Je kiest voor standaardcasussen of je brengt zelf onderwerpen in waarmee je met leerlingen het gesprek over wilt aangaan. De door jou aangedragen onderwerp(en) verwerken we in casussen waarmee je aan de slag gaat.

Tijdens de training voer je in tweetallen met één leerlingacteur de gesprekken, waarbij de ene cursist met de leerlingacteur in gesprek is en de andere cursist observeert. Je krijgt de mogelijkheid om gesprekken diverse malen te oefenen of om aan de slag te gaan met meerdere casussen.

De acteurs zijn leerlingen van de Alliantiescholen en zijn opgeleid tot leerlingacteurs. Zij worden betaald voor hun deelname en zijn onder andere geselecteerd op discretie. De harde afspraak is dat er buiten de trainingen om door de leerlingacteurs niet over de inhoud van de trainingen en cursisten gepraat wordt. Deze geheimhoudingsplicht is vastgelegd in een contract.

UITVOERING

De training wordt verzorgd door Tim Aerdt, trainer leerlingacteurs en docent maatschappijleer op het Citadel College.

LOCATIE EN DATA (2x)

Citadel College, locatie Griftdijk, Griftdijk 9a, 6663 AA Lent:
o woensdag 28 oktober 2020 van 15:30 uur tot 18:30 uur

Citadel College, locatie Griftdijk, Griftdijk 9a, 6663 AA Lent:
o dinsdag 25 mei 2021 15:30:00 - 18:30:00

BEELDTAAL IN JE LESSEN

Wij geloven dat het van belang is dat alle leerlingen beter kunnen leren kijken naar wat ze zien en daarmee scherper kunnen leren denken. Vertrouwend op hun eigen observaties en ontvankelijk voor de gedachten van anderen, ontwikkelen zij inzichten over beeldcultuur. Want hoe kun je je ontwikkelen als een onafhankelijke, kritische denker en doener in een gemedialiseerde samenleving als je beeldtaal niet beheerst?

INLEIDING

Beeldcultuur is overal om ons heen. Leerlingen zijn voortdurend bezig met het maken van video's, vlogs en beelden. Ook docenten gebruiken in hun lessen educatieve video's of geven opdrachten om (delen van) films te bekijken. Heb jij als docent voldoende bagage om de beeldtaal die in films en video gebruikt wordt uit te leggen aan leerlingen? (Door)zie je alle keuzes die achter een film of video zitten?

In deze cursus gaan we aan de slag met productieve en reflectieve kant van beeldtaal.

DOELGROEP

Docenten (alle vakken, alle niveaus).

DOELSTELLING

Deze cursus geeft je inzicht in hoe je een film bij je vak kunt inzetten. Hierbij gaat het om hoe jezelf en je leerlingen films kunnen maken (vlogs, documenten) en hoe jij als docent beelden op een effectieve en leuke manier kunt inzetten in je lessen.

64

WERKWIJZE

Tijdens een interactieve cursus bespreken we hoe je film kunt integreren in je klas, waarom dat zin heeft en hoe docenten en leerlingen reageren op film en beeld. Daarnaast gaan we ook praktisch aan de slag met iMovie (camarastandpunten, montage, green screen, interviewtechnieken) en werken we aan een filmopdracht voor in de klas (verhaalopbouw, attributen, standpunten, storyboard).

UITVOERING

De cursus wordt verzorgd door Michiel Vaanhold, uitvoerder van 'Film in je vak' (www.bekijkt.nl) en Esther Fluijt, educatief medewerker van www.filmhuboost.nl en Arthouse Lux.

CERTIFICERING

Na afronding van de cursus ontvang je een bewijs van deelname of een certificaat.

LOCATIE EN DATA

Bestuursbureau Alliantie Voortgezet Onderwijs, Meeuwse Acker 20-20 6546 DZ Nijmegen:

- o dinsdag 6 oktober 2020 van 16:00 uur tot 20:00 uur
- o dinsdag 13 oktober 2020 van 16:00 uur tot 20:00 uur

TEVREDEN OUDERS NA EEN GESPREK? DAT DOE JE ZO!

INLEIDING

Gesprekken met ouders zijn een essentieel onderdeel van de begeleiding van leerlingen. Vaak heb je maar tien minuten om de relatie met ouders op te bouwen of te versterken en goede afspraken te maken over de begeleiding van de leerling. Soms zit daar ook een leerling bij en is er sprake van een driehoek gesprek. Ouders kunnen teleurgesteld zijn, te hoge verwachtingen hebben van hun kind of een beeld hebben dat niet overeen komt met het getoonde gedrag op school. In elk geval willen ze het beste voor hun kind.

DOELGROEP

Docenten, mentoren, leerlingbegeleiders en zorgmedewerkers die (begeleidings)gesprekken voeren met ouders, bekend zijn met de basistechnieken voor gespreksvoering en hun kennis en vaardigheden willen vergroten.

DOELSTELLING

Tijdens deze cursus, die gebaseerd is op de communicatieve aspecten van Transactionele Analyse, krijg je een helder inzicht in de onderliggende communicatiepatronen vanuit de gespreksdeelnemers. De bewustwording maakt dat je zelf effectief kunt bijsturen en tijdig kunt ingrijpen als het gesprek de verkeerde kant opgaat, met als resultaat ouders die zich gehoord voelen en daardoor tevreden zijn met het gesprek, ongeacht een eventuele ongewenste boodschap.

Na afloop van deze cursus:

- ken je de aandachtspunten bij de voorbereiding van het gesprekken;
- word je bewust van je eigen voorkeurspositie in een gesprek en de effecten ervan in de communicatie;
- doorzie je het verloop van een gesprek en je kunt het verloop ervan bewust beïnvloeden;
- ronden ouders het gesprek met een tevreden gevoel over het verloop ervan af.

Inhoud

- Tijdens de cursus komen de volgende onderdelen aan bod:
- de driehoek docent - ouder - kind;
- ego posities en soorten transacties (basisbegrippen uit de Transactionele Analyse);
- de voorbereiding van een gesprek (een goede start is het halve werk);
- manipuleren of beïnvloeden;
- erkenning geven: kritisch zijn maar niet oordelen;
- de dramadriehoek (hoe een gesprek kan vastlopen).

WERKWIJZE

In de eerste bijeenkomst inventariseren we de vragen en gaan we in op de relatie die je bewust of onbewust inneemt wanneer je in gesprek gaat met de ouders. Ook leer je enkele basisbegrippen uit de Transactionele Analyse en oefen je daarmee in gesprekssituaties. Tijdens de tweede bijeenkomst verdiep je je kennis, inzicht en vaardigheid aan de hand van de dramadriehoek en leer je de verschillende dimensies van erkenning te geven. In de derde bijeenkomst oefenen we aan de hand van ingebrachte casuïstiek met een ervaren trainingsacteur.



UITVOERING

De uitvoering is in handen van Petra van Oorschot, senior trainer adviseur en coach bij Marant Interstudie.

CERTIFICERING

Na afronding van de cursus ontvang je een bewijs van deelname of een certificaat.

LOCATIE EN DATA

Bestuursbureau Alliantie Voortgezet Onderwijs, Meeuwse Acker 20-20 6546 DZ Nijmegen:

- o maandag 16 november 2020 van 16:00 uur tot 20:00 uur
- o woensdag 2 december 2020 van 16:00 uur tot 20:00 uur
- o donderdag 7 januari 2021 van 16:00 uur tot 20:00 uur

OUDERVERSTOTING: EEN GROTER PROBLEEM DAN WE DENKEN (LEZING)

INLEIDING

Word jij ook wel eens geconfronteerd met kinderen die heel stellig aangeven dat ze niets met één van hun ouders te maken willen hebben, terwijl zij eerst een goede relatie met deze ouder hadden?

Bij dit soort situaties kan er sprake zijn van ouderverstoting. Bij ouderverstoting neemt het kind uit angst en loyaliteit het onrealistische negatieve beeld dat de ene (vaak verzorgende) ouder van de andere ouder heeft, over. Het kind gaatndat beeld uiteindelijk ervaren alsof dat beeld van hemzelf is. Als gevolg daarvan wijst het kind deze ouder (en zijn familie) af en wordt over-loyaal naar de beïnvloedende ouder. De beïnvloedende ouder ziet het kind als perfect. Zo ontstaat bij het kind het beeld van een goede en een slechte ouder, wat zeer schadelijke invloed heeft op de verdere ontwikkeling van het kind.

Ouderverstoting leidt bij het kind en de verstoten ouder tot levenslange psychische wonden die ook in de volgende generaties sporen achterlaten. Uiteindelijk kent het proces alleen slachtoffers. De onderlinge psychische dynamieken die tot deze gezinssituatie lijden zijn, mede door de onderlinge beïnvloeding, complex. De onderliggende psychische dynamieken worden meestal niet opgemerkt, waardoor het gedrag van de betrokken gezinsleden verkeerd wordt geïnterpreteerd.

DOELGROEP

Docenten, mentoren, zorgcoördinatoren en medewerkers die in contact staan met leerlingen.

67

DOELSTELLING

Tijdens de lezing krijg je duidelijkheid over wat zich in de persoonlijkheidsstructuur van de ouder afspeelt waardoor de ouder op een gegeven moment overgaat tot het opzetten van het kind tegen de andere ouder. Na het volgen van deze lezing ben je beter in staat om de signalen van ouderverstoting en de onderliggende problematiek te begrijpen en weet je wat de te zetten stappen zijn.

Inhoud

Tijdens deze lezing komen de volgende onderwerpen aan bod:

- Wat is ouderverstoting?
- Welke stadia zijn er?
- Wat zijn de kenmerken van ouderverstoting?
- Wat is de dynamiek binnen het gezin?
- Wat is coalitievorming?
- Hoe komt ouderverstoting tot stand en waarom?
- Welke stappen moeten er genomen worden wanneer er sprake is van ouderverstoting?

UITVOERING

De uitvoering van deze lezing is in handen van Marina Boonman - van der Kroon. Marina is in 2003 directeur van Academie voor integratieve psychotherapie Vesta. Daarnaast is zij werkzaam als

docent psychologie, psychotherapie, psychopathologie en neurologie en werkt ze als supervisor en therapeut.

CERTIFICERING

Na afloop van deze lezing ontvang je een bewijs van deelname of een certificaat. Voor deelnemers die eveneens SKJ geregistreerd zijn of een praktijk houden binnen de completere zorg, is deze lezing geaccrediteerd. Wil je een SKJ of SNRO certificaat ontvangen? Geef dit dan per mail door aan Francis Toonen (f.toonen@alliantievo.nl).

LOCATIE EN DATA

Bestuursbureau Alliantie Voortgezet Onderwijs, Meeuwse Aker 20-20 6546 DZ Nijmegen:
o woensdag 11 november van 2020 16:00 uur tot 19:00 uur

LEERLINGEN AAN HET STUUR: VAN BEGELEIDEN NAAR COACHEN

INLEIDING

'Het zweet staat op de verkeerde rug'. Herken je deze uitspraak?

Ondanks het harde werken van de docent, zijn veel leerlingen moeilijk te motiveren. Het antwoord ligt meestal niet in harder werken door de docent, maar in een andere benadering van leerlingen.

Hoe kun je leerlingen meer betrekken bij hun leerproces zodat ze hier meer eigenaar van worden? Het antwoord hierop vraagt een meer coachende houding: niet denken en doen voor de leerling, maar de leerling ondersteunen om het zelf te doen.

Tijdens deze cursus onderzoeken we hoe je je leerling eigenaar kan laten zijn van zijn eigen leerproces, wat dit betekent voor jouw rol als docent en wat dit vraagt van jou als coach in de klas. Ook bieden we je de gelegenheid om je kennis en vaardigheden te vergroten rondom het didactisch coachen en coachen op zelfregulatie. Daarnaast leer je je leerling te begeleiden vanuit de stappen van formatief handelen (feed up, feedback en feed forward).

DOELGROEP

Docenten en mentoren die hun leerlingen meer eigenaarschap willen laten ervaren over hun eigen leerproces.

69

DOELSTELLING

- Je kunt uitleggen wat het verschil is tussen het begeleiden en coachen van je leerlingen.
- Je kunt bewust gesprekstechnieken toepassen vanuit een coachende basishouding.
- Je kunt leerlingen aan het denken zetten om eigen doelen te formuleren.
- Je kunt onderscheid maken tussen 'niet-willen' en 'niet-kunnen' en hier effectief mee omgaan.
- Je weet hoe je je leerlingen kunt coachen op het leerproces (en niet het resultaat).
- Je kunt feedback geven die de leerling tot actie aanzet.
- Je kunt feed up, feedback en feed forward geven op het leerproces van je leerlingen.
- Je weet hoe je het motiveren van je leerling kunt coachen.

Inhoud

Tijdens de cursus komen de volgende onderdelen aan bod:

- het verschil tussen coachen en begeleiden;
- de docent als leercoach: didactisch, pedagogisch en gericht op zelfregulatie;
- doelen stellen met je leerling;
- coachen op het leerproces;
- versterken van metacognitieve vaardigheden;
- feed up, feedback en feed forward;
- coachend motiveren.

WERKWIJZE

We bieden je een theoretisch kader en nodigen je uit om het experiment aan te gaan in je eigen les. We werken graag met je voorbeelden en leervragen. Naast theorie bieden we oefeningen en geven we feedback. In intervisie-achtige setting gaan we met elkaar aan de slag om te leren van en met elkaar.

De onderwerpen doen je misschien denken dat we vooral focussen op je pedagogisch handelen. Het gaat immers over jou als coach in de klas. Deze cursus heeft ook een didactische kant. De manier waarop jij je lesstof aanbiedt en de opdrachten die je je leerlingen geeft, hebben invloed op de manier waarop je leerlingen kunt coachen op hun leerproces.

UITVOERING

De uitvoering van deze cursus is in handen van Myrthe van den Blink, senior trainer adviseur en coach bij Marant Interstudie.

LOCATIE EN DATA

Bestuursbureau Alliantie Voortgezet Onderwijs, Meeuwse Aker 20-20 6546 DZ Nijmegen:

- o maandag 26 oktober 2020 van 16:00 uur tot 20:00 uur
- o dinsdag 17 november 2020 16:00 uur tot 20:00 uur
- o maandag 14 december 2020 16:00 uur tot 20:00 uur

DE DIRECTEUR VAN DE LES

INLEIDING

Als het ordeprobleem hardnekkig is, moet voor de individuele docent het roer om. Dat is geen schande, want de leerling populatie verandert. Zo ook de organisatie van ons onderwijs. School en docent moeten daar tot op zekere hoogte in mee. De docent moet weer stevig en vol vertrouwen weten waar het evenwicht in de klas ligt. Dit zoeken naar evenwicht staat tijdens deze cursus centraal.

DOELGROEP

Docenten (zowel startend als ervaren).

DOELSTELLING

Je krijgt inzicht in veelvoorkomende oorzaken waardoor het klassenmanagement wankelt.

WERKWIJZE

Tijdens de cursus onderzoeken we gezamenlijk veelvoorkomende oorzaken waardoor het klassenmanagement wankelt. Daarbij speelt het huis van de docent een belangrijke rol. Het huis bestaat uit vijf belangrijke bouwstenen:

1. de duidelijke organisatie van de les;
2. het natuurlijke gezag van de docent;
3. de gastvrijheid in de klas;
4. het meesterschap van het kunnen boeien;
5. de effectieve didactiek.

Vaak blijkt dat meer dan één bouwsteen onvoldoende aandacht heeft gekregen of nog ontbreekt in het repertoire van de docent. In een veilige setting bespreken we enkele casussen en krijg je handreikingen die je de dag erop meteen kunt toepassen. Na afloop ontvang je het boekje 'De geliefde Leraar' van Veronica Weusten. Hierop is de cursus gebaseerd.

UITVOERING

De uitvoering is in handen van Bram Verweij (afdelingsleider Citadel College). Met meer dan twintig jaar onderwijservaring als docent en leidinggevende, ziet hij dagelijks de praktijk om zich heen en maakt hij gebruik van talloze voorbeelden die iedere docent onmiddellijk herkent. De cursus is zowel voor de startende docent die oefent om zijn/haar repertoire te verbreden als de ervaren docent die merkt dat het momenteel even schuurt in de klas.

CERTIFICERING

Na afloop van de cursus ontvang je een bewijs van deelname of een certificaat.

LOCATIE EN DATA

Bestuursbureau Alliantie Voortgezet Onderwijs, Meeuwse Acker 20-20 6546 DZ Nijmegen:

o woensdag 14 oktober 2020 van 16:00 uur tot 19:00 uur

TOETSEXPERT: WORD OPGELEID TOT GECERTIFICEERD TOETSEXPERT

INLEIDING

Wil jij op strategisch niveau voor een langere tijd invulling en sturing geven aan het toetsbeleid, de toetsontwikkeling, PTO en PTA's (toetsprogramma's) en de toetskwaliteit borgen? Ben of word je key-user op het gebied van toetsing en examinering op je school en vraagbaak voor vraagstukken van collega-scholen? Dan is deze cursus iets voor jou!

Toetskwaliteit begint met een duidelijke visie op leren en toetsen. Deze visie bepaalt hoe wordt toegewerkt naar de beoogde leerresultaten en hoe deze worden getoetst. Het toetsbeleid vormt de basis voor een samenhangend toetsprogramma en voor de afzonderlijke toetsen die hier deel van uitmaken.

We starten met een kick-off waarin we een nulmeting houden. Tijdens de nulmeting brengen we de huidige toetskwaliteit in kaart en inventariseren we samen welke stappen nodig zijn om de kwaliteiten te verbeteren. Op basis van de uitkomsten van de nulmeting bepalen we de inhoud van de bijeenkomsten. De laatste bijeenkomst staat in het teken van evaluatie en uitrol binnen de school. Tijdens deze bijeenkomst kijken we samen terug op de inhoud van de bijeenkomsten en op het scholingstraject als geheel. We kijken ook vooruit en gaan na op welke manier je de opgedane kennis op het gebied van toetsing kan uitbreiden en uitrollen naar collega's. Ook maken we globale plannen voor het verder verbeteren en borgen van de huidige toetskwaliteit en bespreken we mogelijke gevolgen van de keuzes in toetsbeleid en toetsprogramma voor het curriculum, de jaarplanning/studiewijzers en de onderwijsaanpak met daarbij de verschillende methodes en edities die per vak binnen de school worden gebruikt. We bespreken op welke manier een optimale doorlopende leerlijn kan worden gerealiseerd vanaf het instroommoment vanuit het primair onderwijs tot aan het CE. Daarnaast bespreken we hoe leerlingen gedifferentieerd/gepersonaliseerd aan de slag kunnen met cruciale leerstof en de voorbereiding op de examens. Indien gewenst werken we een aanvullend scholingsprogramma uit, gericht op het verder vormgeven van het curriculum en de uitwerking in de lessen.

DOELGROEP

Opleiders, docenten, leden van toetscommissies en examencommissies, examinatoren, vraag- en examenconstructeurs.

DOELSTELLING

Je wordt opgeleid tot gecertificeerd toetsexpert waarbij je als aanspreekpunt gaat fungeren op het gebied van toetsing en examinering binnen je schoollocatie.

WERKWIJZE

Om je te laten certificeren stel je een portfolio samen, waarmee je aantoont dat je over de vereiste kennis en vaardigheden beschikt. Het portfolio bestaat uit drie opdrachten. Bij opdracht 1 en 2 kies je een van de opdrachtvarianten.

1. Toetsprogramma

- 1A: Een vraagstuk rond het toetsprogramma analyseren.

- 1B: Scholing/begeleiding over het toetsprogramma verzorgen.
2. Toetsbeleid
 - 2A: Toetsbeleid analyseren.
 - 2B: Toetsbeleid implementeren.
 - 2C: Scholing/begeleiding verzorgen over het uitvoeren van de toetscyclus, het toetsbeleid, het toetsprogramma of de toetsorganisatie.
 3. Feedback geven op een toets en formats/checklists ontwerpen/ontwikkelen.

De tijdsinvestering voor het samenstellen van het portfolio is afhankelijk van de mate waarin je al werkzaamheden verricht op toetsingsbeleid. Gemiddeld genomen is 40 tot 60 uur voor het samenstellen van het portfolio een reëel uitgangspunt.

CERTIFICERING

Na afloop van het certificeringstraject ontvang je een certificaat met een geldigheidsduur van 5 jaar. Hiervoor moet je het portfolio tijdig inleveren. Ook moet je portfolio als voldoende beoordeeld worden. Mocht dit niet lukken, dan ontvang je een certificaat van deelname.

LOCATIE EN DATA

Bestuursbureau Alliantie Voortgezet Onderwijs, Meeuwse Acker 20-20 6546 DZ Nijmegen:

- o dinsdag 29 september 2020 van 12:00 uur tot 15:00 uur
- o maandag 16 november 2020 van 16:00 uur tot 20:00 uur
- o woensdag 2 december 2020 van 16:00 uur tot 20:00 uur
- o maandag 4 januari 2021 van 16:00 uur tot 20:00 uur
- o dinsdag 19 januari 2021 van 16:00 uur tot 20:00 uur
- o maandag 1 februari 2021 van 16:00 uur tot 20:00 uur
- o woensdag 24 februari 2021 van 16:00 uur tot 20:00 uur
- o dinsdag 16 maart 2021 van 16:00 uur tot 20:00 uur
- o dinsdag 6 april 2021 van 16:00 uur tot 20:00 uur

METACOGNITIE IN DE ZAAKVAKKEN

INLEIDING

Herken je dit? Hardwerkende reproductieve leerlingen die bereid zijn uren en uren tijd te steken in je vak, maar zelden rendement opleveren? Ze leren dingen uit het hoofd, maar kijken niet naar de wereld zoals een bioloog, geograaf, historicus of econoom dat doet.

Hoe zorg je ervoor dat de leerlingen gaan redeneren zoals een bioloog, geograaf, historicus of econoom dat doet? Hoe zorg je ervoor dat zij zich bewust worden van hun eigen en andere denkstrategieën en deze ook gaan inzetten? Kortom: hoe zet je ze aan tot metacognitie?

DOELGROEP

Docenten in de zaakvakken die hun leerlingen willen leren leren.

DOELSTELLING

Je leert hoe een expert in de zaakvakken leert, problemen oplost en hoe je dit leerlingen kunt aanleren.

WERKWIJZE

We laten je met zelf ontwikkeld lesmateriaal ervaren hoe je uitgedaagd wordt om te gaan denken en redeneren als een bioloog, geograaf, historicus of econoom. Het lesmateriaal kan gaan over verschillende vakspecifieke zaken uit de eerdergenoemde vakken. De nadruk ligt niet op de vakinhoud zelf, maar op hoe een expert in deze vakken leert, problemen oplost en hoe je dit leerlingen kunt aanleren.

74

UITVOERING

De uitvoering is in handen van minstens twee deelnemers aan het docentontwikkelteam (DOT) 'metacognitie in de zaakvakken'.

CERTIFICERING

Na afronding van de training ontvang je een bewijs van deelname of een certificaat.

LOCATIE EN DATA

Bestuursbureau Alliantie Voortgezet Onderwijs, Meeuwse Aker 20-20 6546 DZ Nijmegen:
o donderdag 26 november 2020 van 16:00 uur tot 17:30 uur

VERVELEND GEDRAG BIJ JONGEREN? NIET NODIG!

INLEIDING

Word je ook wel eens geconfronteerd met lastig en asociaal gedrag op je school? Het negatieve effect van deze confrontaties op de motivatie en het plezier waarmee je werkt, kan groot zijn.

DOELGROEP

Docenten, conciërges, onderwijsassistenten en overig ondersteunend personeel.

DOELSTELLING

- Je leert hoe je leerlingen moet aanspreken, hoe je met hen in overleg treedt en hoe je moeilijk en agressief gedrag corrigeert.
- Je leert hoe je op een professionele manier kunt handelen en communiceren bij weerstandssituaties, asociaal en/of agressief gedrag.
- Je krijgt inzicht in eigen functioneren en handelen. (Wat roep je bewust of onbewust bij een ander op en hoe reageert de ander op je handelen?).
- Je leert hoe je gezamenlijk geformuleerde normen en waarden handhaaft, inclusief het op schoolniveau realiseren van een eenduidige aanpak.

Tijdens deze cursus leer je hoe je effectief en zelfbewust kunt optreden in werksituaties binnen de school waarin je met opstandigheid, verontwaardiging, weerstanden en (verbaal) geweld geconfronteerd kunt worden. Ook leer je hoe je ongewenst en asociaal gedrag kunt corrigeren en op welke wijze je bij diverse confrontaties met (verbale) weerstand en boosheid de-escalerend kunt optreden. Je krijgt inzicht in het belang van de eigen houding en je leert om te gaan met eigen spanningen en gevoelens die het gevolg van deze situaties kunnen zijn.

75

WERKWIJZE

Tijdens de cursus krijg je een aantal praktische handvatten aangeraakt waar je direct mee aan de slag kunt. De cursus biedt ruimte voor uitwisseling van eigen ervaringen met asociaal gedrag, weerstand en agressie en de formulering van individuele leerdoelen. Daarbij maken we tijdens de cursus gebruik van een extra co-trainer / acteur. Voorafgaand aan de cursus ontvang je een intakeformulier, waarmee je je eigen leerdoelen in kaart brengt.

CERTIFICERING

Na afloop van de cursus ontvang je een bewijs van deelname of certificaat.

UITVOERING

De cursus wordt verzorgd door docenten van FIAC Opleidingen en Trainingen. FIAC verzorgt reeds vele jaren cursussen en trainingen voor conciërges en ondersteunend personeel die in het onderwijs werkzaam zijn.

LOCATIE EN DATA

Bestuursbureau Alliantie Voortgezet Onderwijs, Meeuwse Acker 20-20 6546 DZ Nijmegen:
o vrijdag 25 september 2020 van 09:00 uur tot 16:00 uur

TOETSCONSTRUCTIE: TOETSEN MAKEN IS EEN VAK APART

INLEIDING

Goede toetsen maken is een vak apart. Je moet niet alleen bepalen wat je gaat vragen, maar ook hoe je het gaat vragen. Voor de leerling moet het duidelijk zijn wat je wilt weten, zonder dat je het juiste antwoord geeft. Als je het antwoord van de leerling hebt, moet je het antwoord op een objectieve manier beoordelen.

DOELGROEP

Opleiders, docenten, leden van toetscommissies en examencommissies, examinatoren, vraag- en examenconstructeurs.

DOELSTELLING

Tijdens deze cursus leer je de ins en outs van toetsconstructie.

WERKWIJZE

In de cursus komen de volgende onderwerpen aan bod:

- inleiding toetskwaliteit: toetscyclus en toetsweb;
- toetsontwerp;
 - formuleren van leerdoelen / toetstermen;
 - indelen van leerdoelen / toetstermen op basis van een taxonomie;
 - werken met een toetsmatrijs;
- ontwikkelen van gesloten en open toetsvragen en/of opdrachten;
 - kiezen van een geschikte vraagsoort/toetsvorm;
 - ontwikkelen van gesloten toetsvragen;
 - ontwikkelen van open toetsvragen inclusief antwoordmodel en beoordelingsvoorschrift;
 - ontwikkelen van opdrachten inclusief beoordelingsformulier en -voorschrift;
- bespreken van de huiswerkopdracht;
- samenstellen en afnemen van toetsen;
- beoordelen en verwerken van resultaten;
 - de (on)mogelijkheden van betrouwbaar beoordelen;
 - geven van feedback;
 - analyseren en verbeteren van de beoordelaarsbetrouwbaarheid;
- interpreteren van een toets- en itemanalyse.

UITVOERING

De uitvoering is in handen van een van de trainers van Teelen, een onderwijskundig bureau gespecialiseerd in toetsen, examens en leren.

CERTIFICERING

Na afronding van de cursus ontvang je een bewijs van deelname of een certificaat.

LOCATIE EN DATA

Bestuursbureau Alliantie Voortgezet Onderwijs, Meeuwse Acker 20-20 6546 DZ Nijmegen:

- o dinsdag 29 september 2020 van 16:00 uur tot 20:00 uur
- o dinsdag 6 oktober 2020 van 16:00 uur tot 20:00 uur
- o dinsdag 27 oktober 2020 van 16:00 uur tot 20:00 uur
- o woensdag 4 november 2020 van 16:00 uur tot 20:00 uur

FORMATIEF EVALUEREN: TOETSEN OM VAN TE LEREN

INLEIDING

Formatief evalueren is een krachtige procesaanpak om samen met je leerling (cijferloos) in beeld te brengen waar een leerling staat ten opzichte van de leerdoelen. De aanpak is een vertaling van de principes Feed Up, Feedback en Feed Forward van professor John Hattie. Formatief evalueren kan omschreven worden als het verzamelen, interpreteren en gebruiken van informatie door leerlingen en docenten tijdens het leerproces. Door middel van het geven van rijke feedback (door de docent en door de leerlingen) kan een leerling een vervolgstap maken naar het bereiken van die leerdoelen. Formatief handelen vergroot het eigenaarschap van leerlingen over hun eigen leerproces en stelt de docent in staat om op maat zijn les bij te stellen.

DOELGROEP

Docenten die in hun lessen willen gaan experimenteren met formatief evalueren.

DOELSTELLING

Tijdens deze cursus ligt de nadruk op het direct uitproberen van de theorie in je eigen lespraktijk en het samen leren door samenwerken en reflecteren met collega's. Je onderzoekt met behulp van tools en voorbeelden hoe je formatief evalueren kunt toepassen in je les en je gaat met elkaar in gesprek over wat je zelf wellicht al onbewust doet rond dit onderwerp. Na afloop van deze cursus ga je naar huis met een lesaanpak die je zelf hebt ontworpen, getest en verbeterd.

Na afloop van de cursus kun je:

- de ontwerpprincipes van formatief evalueren toepassen in je eigen lespraktijk;
- beter en gemakkelijker differentiëren: door het feedback-moment weet je beter waar leerlingen staan in hun leerproces en wat ze nodig hebben;
- je lestijd effectiever inzetten, zodat je beter kunt inspelen op hiaten in het leerproces van de leerlingen.

Inhoud

In deze cursus komt het volgende aan bod:

- verschil summatief – formatief toetsen verduidelijken;
- processtappen van formatief evalueren toepassen;
- invulling geven aan de rollen voor docent en (mede-)leerling;
- werken vanuit leerdoelen met succescriteria die de leerlingen (her)kennen;
- good practices en tools;
- zelf een les ontwerpen, testen, bijstellen en opnieuw experimenteren in je klas;
- feedback geven op drie niveaus.

WERKWIJZE

Naast het opdoen van theoretische kennis ga je ook het experiment aan in je eigen les. Je leert een les of lessenserie te ontwerpen volgens de ontwerpprincipes van formatief evalueren en gaat deze uitproberen in je klas. Vervolgens bespreken we samen ieders ervaringen en aan de hand van zelfreflectie en feedback van je collega's formuleer je verbeteracties om opnieuw aan de slag te kunnen met je leerlingen. Na de tweede experimenteerronde formuleer je jouw persoonlijke leeropbrengst.



CERTIFICERING

Na afronding van de cursus ontvang je een bewijs van deelname of een certificaat.

UITVOERING

De uitvoering is in handen van Regina Reiniers, senior trainer/adviseur bij Marant Interstudie.

LOCATIE EN DATA

Bestuursbureau Alliantie Voortgezet Onderwijs, Meeuwse Aker 20-20 6546 DZ Nijmegen:

- o woensdag 30 september 2020 van 16:00 uur tot 20:00 uur
- o maandag 2 november 2020 van 16:00 uur tot 20:00 uur
- o maandag 7 december 2020 van 16:00 uur tot 20:00 uur
- o woensdag 27 januari 2021 16:00 uur tot 20:00 uur

LASTIGE GESPREKKEN MET LEERLINGEN? OEFEN MET LEERLING ACTEURS!

INLEIDING

Lastige gesprekken (slechtnieuwsgesprekken, gesprekken over motivatie, onderpresteren etc.) met leerlingen behoort meestal niet tot je dagelijkse gang van zaken. Het is wel belangrijk dat deze gesprekken goed verlopen.

Tijdens deze training bieden we je de mogelijkheid om deze gesprekken te oefenen met tot leerlingacteurs opgeleide leerlingen. De gesprekken voer je aan de hand van op maat gemaakte casussen. De leerlingacteurs en een collega geven feedback op het gesprek.

DOELGROEP

Medewerkers die gesprekken voeren met leerlingen en die verdieping willen aanbrengen in hun gespreksvaardigheden en/of reeds geleerde vaardigheden graag willen oefenen met leerlingacteurs.

DOELSTELLING

Door gerichte feedback op de gespreksvaardigheden van de cursisten en het oefenen met de leerlingacteurs krijg je de mogelijkheid om situaties op maat te oefenen. Daarnaast oefen je van soms beladen situaties in een veilige omgeving met leerlingacteurs.

WERKWIJZE

Je kiest voor standaardcasussen of je brengt zelf onderwerpen in waarmee je met leerlingen het gesprek over wilt aangaan. De door jou aangedragen onderwerp(en) verwerken we in casussen waarmee je aan de slag gaat.

Tijdens de training voer je in tweetallen met één leerlingacteur de gesprekken, waarbij de ene cursist met de leerlingacteur in gesprek is en de andere cursist observeert. Je krijgt de mogelijkheid om gesprekken diverse malen te oefenen of om aan de slag te gaan met meerdere casussen.

De acteurs zijn leerlingen van de Alliantiescholen en zijn opgeleid tot leerlingacteurs. Zij worden betaald voor hun deelname en zijn onder andere geselecteerd op discretie. De harde afspraak is dat er buiten de trainingen om door de leerlingacteurs niet over de inhoud van de trainingen en cursisten gepraat wordt. Deze geheimhoudingsplicht is vastgelegd in een contract.

UITVOERING

De training wordt verzorgd door Tim Aerdt, trainer leerlingacteurs en docent maatschappijleer op het Citadel College.

LOCATIE EN DATA (2x)

Citadel College, locatie Griftdijk, Griftdijk 9a 6663 AA Lent:

o woensdag 28 oktober 2020 15:30:00 - 18:30:00

Citadel college, locatie Griftdijk, Griftdijk 9a, 6663 AA Lent:

o dinsdag 25 mei 2021 15:30:00 - 18:30:00

INSPIRATIESESSIE: MAGISTER.ME

INLEIDING

De persoonlijke leeromgeving Magister.me biedt een krachtige combi van lesmethoden van de meest gebruikte uitgevers, koppelingen met Microsoft 365 en Google én een naadloze samenwerking met administratieve modules (uit Magister). In 'Magister.me Voortgang' hebben leerlingen en docenten inzicht in de voortgang en (tussentijdse) resultaten binnen hun vak(ken). Mentoren en coaches krijgen in 'Leerlingoverzicht' vakoverstijgende informatie waarmee zij tijdig (bij) kunnen sturen in het leerproces en leerstrategieën bespreekbaar kunnen maken. Sommige scholen zetten hun eerste stappen, maar er zijn ook innovatieve scholen bij die in Magister.me eindelijk een oplossing hebben gevonden om leerlingen ook vakoverstijgend te volgen en te coachen.

DOELGROEP

Alle medewerkers.

DOELSTELLING

Kennismaking met en uitleg over Magister.me.

WERKWIJZE

In 2 uur ontdek je wat Magister.me te bieden heeft voor jouw onderwijs en probeer je deze mogelijkheden zelf uit.

UITVOERING

De uitvoering is in handen van Christl Timmermans, adviseur en trainer Iddink Group, Magister.me.

LOCATIE EN DATA

Bestuursbureau Alliantie Voortgezet Onderwijs, Meeuwse Acker 20-20 6546 DZ Nijmegen:
o woensdag 18 november 2020 van 16:00 uur tot 18:00 uur

SOMTODAY: EEN EERSTE KENNISMAKING (INCLUSIEF ELO)

INLEIDING

Tijdens deze cursus laten we jou als docent op een interactieve manier kennismaken met Somtoday (inclusief ELO). De dagelijkse handelingen en werkzaamheden met Somtoday komen aan bod en ook leer je op een gemakkelijke manier je werk uit te voeren. Ook ga je zelf aan de slag met de verschillende domeinen binnen Somtoday.

DOELGROEP

Docenten en mentoren.

DOELSTELLING

Na afloop van deze cursus weet je hoe je je werk op een gemakkelijke manier kunt uitvoeren met behulp van Somtoday.

WERKWIJZE

We gaan je helpen om Somtoday te leren kennen en in te zetten bij je dagelijkse werkzaamheden. Op een interactieve manier nemen we je mee door de wereld van Somtoday. We sluiten zo goed mogelijk aan bij je werkzaamheden in de praktijk. Zo leer je onder andere hoe je de absentie van jouw afspraken kunt registreren, je huiswerk en cijfers kunt invoeren en hoe je een leerlingverslag kunt maken. Ook leer je hoe je studiewijzers kunt aanmaken en beheren in Somtoday. Naast deze onderwerpen krijg je ook de handigheidjes van Somtoday zien, die je werk een stuk makkelijker maken.

UITVOERING

De cursus wordt verzorgd door Marnique van der Duin, consultant bij Topicus.

CERTIFICERING

Na afloop van deze cursus ontvang je een bewijs van deelname of een certificaat.

LOCATIE EN DATA

Bestuursbureau Alliantie Voortgezet Onderwijs, Meeuwse Acker 20-20 6546 DZ Nijmegen:
o maandag 30 november 2020 van 16:00 uur tot 19:30 uur

MOTIVEREN EN ONDERPRESTEREN: WEDDEN DAT JIJ HET KAN?

(Hoog)begaafd zijn en toch onderpresteren: het overkomt veel leerlingen en niet alleen op het vwo. Wanneer hun (hoog)begaafdheid niet goed wordt begrepen en begeleid, lukt het kinderen vaak niet om een passende WERKWIJZE te vinden die voldoening geeft. Dit kan leiden tot onderpresteren.

INLEIDING

Onderpresteren is een veelvoorkomend probleem bij (hoog)begaafde leerlingen. Dit onderpresteren is lastig bij kinderen te herkennen. Soms worden (hoog)begaafde kinderen door hun onderpresteren zelfs als een zwakke leerling gezien en in een bijbehorend traject geplaatst, wat een averechts effect heeft. Het onderpresteren ontstaat wanneer het kind zich geen raad weet met zijn of haar eigen mogelijkheden en geen manieren vindt om voldoening te putten uit het werk. Een (hoog)begaafde leerling krijgt in het reguliere schoolsysteem dan onvoldoende prikkels en loopt constant tegen muren aan. Een leerling die zich verzet tegen de situatie kan zich uiten door uitdagend en recalcitrant gedrag te vertonen, geen of slecht huiswerk te maken of door niet te willen leren. Kortom: de leerling komt niet tot de prestaties die je gezien de capaciteiten zou verwachten.

DOELGROEP

Docenten en mentoren.

83

DOELSTELLING

Na afloop van de cursus:

- weet je hoe je (hoog)begaafde onderpresteerders kunt herkennen;
- weet je hoe je een motiverend, stimulerend en in beweging brengend contact aan moet gaan met de leerling;
- heb je nieuwe inzichten voor je dagelijkse lespraktijk;
- heb je kennis van de laatste wetenschappelijke inzichten.

WERKWIJZE

Tijdens deze cursus:

- bespreek je casuïstiek uit de dagelijkse lespraktijk;
- oefen je met het werken met materialen;
- leer je op natuurlijke wijze écht contact te maken met de leerling;
- oefen je je luistervaardigheden;
- inspireer je elkaar door je ervaringen te delen;
- doe je kennis op over (hoog)begaafdheid en onderpresteren;
- ontdek je welke footprint jij achter kunt laten in het leven van de (hoog)begaafde leerling.

CERTIFICERING

Na afronding van de cursus ontvang je een bewijs van deelname of een certificaat.



UITVOERING

De cursus wordt verzorgd door Tilja Wilts en Priscilla Keeman, trainers van Stichting Leren Motiveren.

LOCATIE EN DATA

Bestuursbureau Alliantie Voortgezet Onderwijs, Meeuwse Acker 20-20 6546 DZ Nijmegen:

- o dinsdag 26 januari 2021 van 16:00 uur tot 19:00 uur
- o maandag 8 februari 2021 van 16:00 uur tot 19:00 uur

QUAYN

INLEIDING

Met Quayn heb je online beschikking over alle mogelijkheden op het gebied van digitaal formatief en summatief toetsen en examineren. Er zijn meer dan 25 vraagtypes. In Quayn kun je de leerlingen vraagtypes aanbieden die bij papieren afnames niet mogelijk zijn, zoals luister- en kijkfragmenten. Door adaptief te toetsen en opgaven at random per onderwerp aan te bieden, is het op maat toetsen van een leerling gemakkelijk. In deze basistraining leren we je hoe je Quayn kunt toepassen.

DOELGROEP

De training is bedoeld voor alle docenten, toetsdeskundigen, examensecretarissen en onderwijsassistenten die net gestart zijn met Quayn of al enige ervaring hebben. Een vereiste is dat je vanuit je schoollocatie toegang hebt tot een actief gebruikersaccount van Quayn.

DOELSTELLING

Tijdens deze training ontwikkel je de basisvaardigheden in Quayn. Na afloop van de training weet je hoe je een item (toetsopgave) en een formatieve of summatieve toets maakt. Je weet hoe je deze bij je leerlingen afneemt en welke analysemogelijkheden je kunt gebruiken.

WERKWIJZE

In twee uur maak je kennis met de basisfuncties en -mogelijkheden van Quayn door zelf items (toetsopgaven) te maken binnen een project en dit vervolgens als digitale toets klaar te zetten voor de doelgroep.

CERTIFICERING

Iedere deelnemer ontvangt een bewijs van deelname. Het bewijs van deelname wordt per email nagestuurd.

UITVOERING

De uitvoering is in handen van Ruth Bootsma, adviseur & trainer van Iddink Group, Quayn en Magister.me

LOCATIE EN DATA

Bestuursbureau Alliantie Voortgezet Onderwijs, Meeuwse Acker 20-20 6546 DZ Nijmegen
o maandag 18 januari 2021 van 16:00 uur tot 18:00 uur





5. LEIDERSCHAP

WERKEN MET DE ONDERSTROOM (VERDIEPINGSTRAJECT)

INLEIDING

In dit verdiepingstraject werken we de kracht van de systemische wetten en de toepassing ervan op individueel-, team- en organisatieniveau verder uit. We borduren voort op fenomenen als leiderschap en lidmaatschap, overdracht en tegenoverdracht, magische en dienende beweging, groepsgeweten en organisatiescript.

DOELGROEP

Leidinggevendenden die hebben deelgenomen aan het leertraject 'Werken met de onderstroom... over persoonlijk leiderschap'.

DOELSTELLING

Na het volgen van dit verdiepingstraject:

- hebben de basisconcepten van het systemisch werk meer diepgang gekregen;
- heb je verdiepend inzicht verworven in jouw magische beweging in de organisatie;
- heb je kennisgemaakt met veelvoorkomende systemische fenomenen rondom leiderschap, overdracht, loyaliteit, geweten en organisatiescript;
- heb je nieuwe werkvormen en tools gekregen om zelf in je organisatie mee aan de slag te gaan.

WERKWIJZE

De sessies zijn interactief van karakter. De begeleider reikt theorie, werkvormen, literatuur en tools aan die behulpzaam zijn bij het onderzoeken van de onderstroom en het effectief interveniëren op individueel-, team- of organisatieniveau. De werking van de systemische wetten rondom ordening, plek en balans vormt de rode draad in het leertraject. Ook nu werken we veelvuldig met casuïstiek van jezelf, die je ter plekke kunt inbrengen (geen paper vooraf).

UITVOERING

Het leertraject wordt begeleid door Bettina Willemsen, coach en adviesbureau De Mangrove bron voor leiderschap (www.demangrove.nl).

CERTIFICERING

Na afronding van het verdiepingstraject ontvang je een bewijs van deelname of een certificaat.

LOCATIE EN DATA

Bestuursbureau Alliantie Voortgezet Onderwijs, Meeuwse Acker 20-20 6546 DZ Nijmegen:

- o dinsdag 3 november 2020 van 09:00 uur tot 12:30 uur
- o donderdag 26 november 2020 van 09:00 uur tot 12:30 uur
- o woensdag 16 december 2020 van 09:00 uur tot 12:30 uur
- o donderdag 7 januari 2021 van 09:00 uur tot 12:30 uur
- o woensdag 3 februari 2021 van 09:00 uur tot 12:30 uur



VERGROOT JE PERSOONLIJKE EFFECTIVITEIT MET TRANSACTIONELE ANALYSE (TA)

INLEIDING

Hoe kun je jezelf en anderen beter begrijpen én effectiever communiceren? In de cursus 'Persoonlijke effectiviteit met Transactionele Analyse (TA)' leer je in vier vragen hoe je effectiever gesprekken kunt voeren, ontdek je je eigen (verborgen) aannames in je oordeel over de ander en leer je hoe je als leidinggevende in je wijze van beïnvloeden aansluit bij de behoeftes van de ander.

Transactionele Analyse is een theorie over communicatie en over intrapsychische processen. Begrip van modellen en concepten van TA helpen je om jezelf en de ander beter te begrijpen en effectiever te communiceren. TA gaat ervan uit dat ieder persoon goed is. Een ander belangrijk uitgangspunt is dat je in staat bent je 'levensscript' te beïnvloeden wanneer je je bewust wordt van jouw zogenaamde 'besluiten', genomen in de vroege jeugd.

DOELGROEP

Onderwijsprofessionals met een leidinggevende functie of een coördinerende rol.

DOELSTELLING

Na afloop van deze cursus:

- ben je op de hoogte van een aantal basisbegrippen van Transactionele Analyse;
- herken je patronen bij jezelf en weet hoe je hier effectief mee om kunt gaan;
- weet je hoe anderen een gesprek met jou ervaren. Je leert ook waarom dezelfde boodschap wel goed overkomt bij de ene persoon, maar niet bij de andere persoon;
- weet je hoe je regie houdt over jezelf en het gesprek als het lastig wordt.

90

WERKWIJZE

De cursus bestaat uit vier bijeenkomsten. Tijdens de eerste bijeenkomst maak je kennis met een aantal basisbegrippen van Transactionele Analyse. Tevens leer je een gesprek te analyseren aan de hand van de geboden theorie, waarmee je het verloop van een gesprek actief kunt beïnvloeden. In de tweede bijeenkomst gaan we aan de slag met herkennen van herhalende patronen in je levensgeschiedenis en leer je hoe je hier effectief mee om kunt gaan. Tijdens de derde bijeenkomst krijg je inzicht in hoe anderen een gesprek met jou ervaren. Behalve wat je zegt en hoe je iets zegt, word je ook duidelijk waarom dezelfde boodschap wel goed overkomt bij de ene persoon, maar niet bij de andere persoon. Ook leer je hoe je omgaat met het uiten van waardering en de verdeling van aandacht in je dagelijkse werk en onderzoek je waar je zelf behoefte aan hebt om je prettig te blijven voelen. De laatste bijeenkomst is een terugkombijeenkomst waarin we de ervaringen delen waarbij eigen casuïstiek in een intervisiemethodiek bespreken. Optioneel kun je een coachgesprek voor verdieping van een persoonlijk thema aanvragen.

UITVOERING

De uitvoering is in handen van Petra van Oorschot, senior trainer adviseur en coach van Marant.

CERTIFICERING

Na afronding van de cursus ontvang je een bewijs van deelname of een certificaat.

KOSTEN, MEER INFORMATIE, AANMELDEN EN MEER

De kosten van deze cursus bedragen € 945,- all in. Dit bedrag is inclusief lunch, locatiekosten en licentie voor Studytube (online training over Transactionele Analyse). Je kunt je zelf aanmelden na overleg én toestemming van afdeling P&O door een aanmeldformulier in te vullen. Meer informatie over deze cursus kun je vinden op de site van Marant.

LOCATIE EN DATA

Landgoed Avegoor, Zutphensestraat 2 6955 AG Ellecom:

- o woensdag 9 september 2020 van 09:30 uur tot 16:30 uur
- o dinsdag 29 september 2020 van 09:30 uur tot 16:30 uur
- o donderdag 12 november 2020 van 09:30 uur tot 16:30 uur
- o maandag 14 december 2020 van 13:30 uur tot 16:00 uur

WERKEN VANUIT SYSTEMISCHE ONDERWIJSHEID: CONTACT VANUIT JE INTUÏTIE EN KENNIS (DE BASIS)

INLEIDING

Ervaar jij ook wel eens onderbuikgevoelens in je dagelijkse professionele handelen? Ben je toe aan een verbinding met je klas/leerlingen die klopt boven én onder 'de waterlinie'? Zoek je de tools om in je dagelijkse klassenpraktijk te leren handelen vanuit je eigen intuïtie en authenticiteit? Ben je toe aan een training die praktisch, waardevol, toepasbaar, diepgaand en innoverend is?

DOELGROEP

Docenten en andere professionals die met leerlingen werken.

DOELSTELLING

In ieder contact tussen mensen werken zichtbare en onzichtbare elementen mee. Elementen als expressie, houding en woordelijke communicatie nemen we vaak als vanzelf waar. 'Onzichtbare' elementen die in de onderstroom het contact beïnvloeden, vragen om een andere soort waarneming. In deze cursus leer je de elementen uit deze onderstroom waar te nemen. Je leert hierdoor je leerlingen op een andere manier effectiever te begeleiden vanuit je eigen authenticiteit, intuïtie en wijsheid. Je pedagogische tact wordt versterkt waardoor je sneller en doeltreffender leert te handelen 'in het moment'. Je leert het pedagogisch klimaat in je klassen en in je contacten te versterken door oog te hebben voor zaken die spelen boven én onder 'de waterlinie'.

De cursus kent drie doelen: persoonlijke ontwikkeling, het vergroten van je kennis over sociale systemen en de versterking en integratie van je intuïtie in je dagelijkse handelen als docent.

WERKWIJZE

- in deze cursus maak je kennis met systeem oefeningen, visualisaties, korte meditaties, opstellingen (familie- en organisatieopstellingen, B. Hellinger) en coaching oefeningen;
- je werkt met lichaamsgerichte, praktische ervaringsoefeningen;
- je onderzoekt middels oefeningen 'onder de waterlinie' waar jouw (on)bewuste oordelen en patronen zitten en hoe je deze kunt ombuigen;
- je werkt in verschillende oefeningen samen met andere deelnemers en leert een begeleidende rol hierin te nemen;
- je verwerft kennis over het functioneren van sociale systemen (B. Hellinger);
- je onderzoekt en werkt met je eigen casuïstiek uit de dagelijkse praktijk;

CERTIFICERING

Na afronding van de cursus ontvang je een bewijs van deelname of een certificaat.

UITVOERING

De cursus wordt verzorgd door Renske van Wezel, trainer bij Eduïtie, verliesbegeleider en docent Engels op het Citadel College en Gerbert Sipman, trainer, pedagoog en onderzoeker aan de HAN.

LOCATIE EN DATA

Bestuursbureau Alliantie Voortgezet Onderwijs, Meeuwse Acker 20-20 6546 DZ Nijmegen:

- o maandag 21 september 2020 van 16:00 uur tot 20:00 uur
- o maandag 5 oktober 2020 van 16:00 uur tot 20:00 uur
- o maandag 26 oktober 2020 16:00 uur tot 20:00 uur
- o maandag 23 november 2020 16:00 uur tot 20:00 uur
- o maandag 7 december 2020 16:00 uur tot 20:00 uur
- o dinsdag 15 december 2020 16:00 uur tot 20:00 uur

DE DIRECTEUR VAN DE LES

INLEIDING

Als het ordeprobleem hardnekkig is, moet voor de individuele docent het roer om. Dat is geen schande, want de leerling populatie verandert. Zo ook de organisatie van ons onderwijs. School en docent moeten daar tot op zekere hoogte in mee. De docent moet weer stevig en vol vertrouwen weten waar het evenwicht in de klas ligt. Dit zoeken naar evenwicht staat tijdens deze cursus centraal.

DOELGROEP

Docenten (zowel startend als ervaren).

DOELSTELLING

Je krijgt inzicht in veelvoorkomende oorzaken waardoor het klassenmanagement wankelt.

WERKWIJZE

Tijdens de cursus onderzoeken we gezamenlijk veelvoorkomende oorzaken waardoor het klassenmanagement wankelt. Daarbij speelt het huis van de docent een belangrijke rol. Het huis bestaat uit vijf belangrijke bouwstenen:

1. de duidelijke organisatie van de les;
2. het natuurlijke gezag van de docent;
3. de gastvrijheid in de klas;
4. het meesterschap van het kunnen boeien;
5. de effectieve didactiek.

Vaak blijkt dat meer dan één bouwsteen onvoldoende aandacht heeft gekregen of nog ontbreekt in het repertoire van de docent. In een veilige setting bespreken we enkele casussen en krijg je handreikingen die je de dag erop meteen kunt toepassen. Na afloop ontvang je het boekje 'De geliefde Leraar' van Veronica Weusten. Hierop is de cursus gebaseerd.

UITVOERING

De uitvoering is in handen van Bram Verweij (afdelingsleider Citadel College). Met meer dan twintig jaar onderwijservaring als docent en leidinggevende, ziet hij dagelijks de praktijk om zich heen en maakt hij gebruik van talloze voorbeelden die iedere docent onmiddellijk herkent. De cursus is zowel voor de startende docent die oefent om zijn/haar repertoire te verbreden als de ervaren docent die merkt dat het momenteel even schuurt in de klas.

CERTIFICERING

Na afloop van de cursus ontvang je een bewijs van deelname of een certificaat.

LOCATIE EN DATA

Bestuursbureau Alliantie Voortgezet Onderwijs, Meeuwse Acker 20-20 6546 DZ Nijmegen:

o woensdag 14 oktober 2020 van 16:00 uur tot 19:00 uur

WERKEN VANUIT SYSTEMISCHE ONDERWIJSHEID: CONTACT VANUIT JE INTUÏTIE EN KENNIS (VERDIEPING)

INLEIDING

Wil je leren om vanuit je intuïtie - je innerlijke weten - anderen individueel te begeleiden? Dan is deze cursus iets voor jou!

Deze cursus is een vervolg op de cursus 'Werken vanuit systemische onderWIJSHEID: contact vanuit je intuïtie en kennis (de basis)' (voorheen 'Next level teaching' en 'Intuïtieve pedagogische tact'). De intuïtie maakt het mogelijk om in het moment te handelen en ondersteunt het problemen oplossen, beslissingen nemen en de creativiteit. Een systemische benadering helpt om de behoeften van individuen, groepen en/of organisaties beter te begrijpen. Tijdens deze cursus leer je op een veilige manier experimenteren met het intuïtief begeleiden van anderen. Daarnaast leer je door de oefeningen zelf te ervaren over jezelf. Hierbij gaan persoonlijke en professionele ontwikkeling hand in hand. Aan het einde heb je competenties ontwikkeld om zelf anderen te begeleiden met behulp van ervaringsgerichte, intuïtieve oefeningen.

DOELGROEP

Personen die de cursus 'Werken vanuit systemische onderWIJSHEID (de basis)' (voorheen 'Next level teaching' en 'intuïtieve pedagogische tact') hebben doorlopen en willen leren om vanuit de intuïtie anderen individueel te begeleiden. Heb je een (andere) systemische achtergrond en wil je een verdieping maken in je begeleidende vaardigheden? Neem dan contact op met gerbert.sipman@han.nl.

95

DOELSTELLING

Tijdens deze cursus leer je op een veilige manier experimenteren met het intuïtief begeleiden van anderen.

WERKWIJZE

In de bijeenkomsten werk je aan je intuïtieve bewustzijn in het kader van zowel je persoonlijke als je professionele ontwikkeling. We werken met oefeningen die de intuïtie aanspreken zoals visualisaties, systemische oefeningen en ook systeemopstellingen. De eenvoudige, ervaringsgerichte oefeningen in de eerste helft van de cursus zijn gericht op bijvoorbeeld het achterhalen van de vraag, het maken van keuzes, het zoeken naar antwoorden op vragen, etc.

In de tweede helft van de cursus verschuift de focus richting het verkennen van familie- en organisatiesystemen. In de laatste bijeenkomst nodigen we gasten uit, zodat je in een veilige setting kunt experimenteren met hetgeen je in de cursus hebt geleerd.

UITVOERING

De uitvoering is in handen van Renske van Wezel en Gerbert Sipman. Renske is trainer bij Eduïtie, verliesbegeleider en docent Engels op het Citadel College. Gerbert is trainer, pedagoog en onderzoeker aan de HAN.

CERTIFICERING

Na afloop van de cursus ontvang je een bewijs van deelname of een certificaat.

LOCATIE EN DATA

Bestuursbureau Alliantie Voortgezet Onderwijs, Meeuwse Acker 20-20 6546 DZ Nijmegen:

- o maandag 22 februari 2021 van 16:00 uur tot 20:00 uur
- o maandag 8 maart 2021 van 16:00 uur tot 20:00 uur
- o maandag 22 maart 2021 van 16:00 uur tot 20:00 uur
- o maandag 12 april 2021 van 16:00 uur tot 20:00 uur
- o maandag 17 mei 2021 van 16:00 uur tot 20:00 uur
- o maandag 31 mei 2021 van 16:00 uur 20:00 uur
- o maandag 14 juni 2021 van 16:00 uur tot 20:00 uur

6. OOP

BALANS IN WERK EN PRIVÉ

INLEIDING

Heb jij het gevoel dat je in een tredmolen loopt die je niet meer kunt stoppen? Heb jij onvoldoende tijd voor de belangrijke dingen in je leven? Heb je onvoldoende zicht op je energiegevers? Ben je bereid om hier en nu pas op de plaats te maken en niet door te hollen? Als je op deze vragen JA antwoordt, kies dan welke aanpak bij jou past. Neem de verantwoordelijkheid voor aandacht voor jezelf. Met een mix van theorie en oefeningen besteden we aandacht aan wat jij nodig hebt voor je persoonlijke vitaliteit.

DOELGROEP

Medewerkers die de touwtjes weer in handen willen krijgen en niet 'geleefd' willen worden, met meer ontspanning en plezier willen werken en leven en die aandacht willen geven aan vitaliteit.

DOELSTELLING

- vitaliteit, meer zelfinzicht krijgen in je persoonlijke balans (eisen aan jezelf, wensen, kwaliteiten en belemmeringen);
- tips en tools om de balans in werk en privé te behouden.

WERKWIJZE

In de drie bijeenkomsten komen onderwerpen aan bod zoals energiegevers en -vreters, de vitaliteitspiramide, zingeving, proactief en reactief, talenten versus competenties, etc. Thuis ga je aan de slag met het 28-daagse online programma Bewust Vitaal. Hierbij ga je dieper op je persoonlijke situatie in. Dit tweesporen beleid helpt je om een nieuw patroon te vormen, zodat jij (weer) de touwtjes in handen neemt als het gaat om jouw vitaliteit.

CERTIFICERING

Na afronding van de cursus ontvang je een bewijs van deelname of een certificaat.

UITVOERING

De cursus wordt verzorgd door Wenneke Ong, loopbaan- en inspiratiecoach van WLO Work and Life (zie www.wloworkandlife.nl).

LOCATIE EN DATA

Bestuursbureau Alliantie Voortgezet Onderwijs, Meeuwse Acker 20-20 6546 DZ Nijmegen:

- o maandag 12 oktober 2020 van 16:00 uur tot 19:30 uur
- o dinsdag 10 november 2020 van 16:00 uur tot 19:30 uur
- o woensdag 13 januari 2021 van 16:00 uur tot 18:00 uur

Support

KEN JE WERKELIJKE TALENT(EN): JOUW TALENTENPASPOORT

Op de arbeidsmarkt zie je de ontwikkeling van competentiegericht management naar talentmanagement. In onze prestatiegerichtte maatschappij dichten we elkaar snel talenten toe. Dat leidt er toe dat je soms helemaal op het verkeerde loopbaanpad komt of dat je het werk goed doet en er toch steeds vermoeider door raakt.

INLEIDING

Heb je een talent voor alles waar je goed in bent of dat je leuk vindt om te doen? Was het maar zo eenvoudig. We spreken van een talent als je op dat bewuste vlak significant hoger scoort dan anderen. Door je talenten te kennen en in te zetten, versterk je je persoonlijke leiderschap, houd je de regie in handen van je (levens)loopbaan, vergroot je de invloed die je hebt op je energiehuishouding en verklein je de kans op een bore-out of een burn-out.

DOELGROEP

Medewerkers die zich verder willen ontwikkelen, de juiste richting willen bepalen en die zicht willen hebben op hun drijfveren en passies.

DOELSTELLING

Helder krijgen wat jouw potentieel aan talenten is, zodat je de touwtjes in handen hebt van jouw (levens)loopbaan.

WERKWIJZE

Vooraf vul je een digitale vragenlijst in, gevolgd door een cursus bestaande uit twee bijeenkomsten. Tijdens de bijeenkomsten bespreken we de volgende onderwerpen:

- theorie over WERKelijke talenten volgens de methodiek het Talentenpaspoort;
- WERKelijke talenten zijn je emotionele talenten (je passies, je drijfveren) en je rationele talenten (je WERKWIJZE);
- je persoonlijke Talentenpaspoort wordt toegelicht;
- het uitzetten van jouw talenten in je levensloopbaan.

Kun je niet wachten tot november? Neem dan contact op met werkplaats@alliantievo.nl.

CERTIFICERING

Na afronding van de cursus ontvang je een bewijs van deelname of een certificaat.

UITVOERING

De cursus wordt verzorgd door Wenneke Ong, Opleider coach Talentenpaspoort / Loopbaancoach van WLO Work and Life (www.wloworkandlife.nl).

LOCATIE EN DATA

Bestuursbureau Alliantie Voortgezet Onderwijs, Meeuwse Acker 20-20 6546 DZ Nijmegen:

- o maandag 2 november 2020 van 16:00 uur tot 19:30 uur
- o dinsdag 8 december 2020 van 16:00 uur tot 19:30 uur

AAN DE SLAG MET JE EIGEN BREINFITHEID

INLEIDING

Lijkt je hoofd soms te vol? Weet je niet meer precies wat je hebt afgesproken of waar je een document hebt opgeslagen? Heb je zoveel op je bordje dat je het overzicht soms kwijtraakt? Merk je dat je soms niet meer bij de les bent of zie je op tegen de drukke en volle dag? Dan is je brein mogelijk niet in optimale conditie. Een fitte brein is belangrijk voor alles wat we doen, thuis en op het werk.

DOELGROEP

Alle medewerkers.

DOELSTELLING

Na afloop van deze cursus:

- weet je hoe het zit met je breinfitheid en heb je deze in kaart gebracht en gemonitord;
- weet je meer over de functies aandacht, executief functioneren, geheugen, verwerkingssnelheid en werkgeheugen en heb je hieraan gewerkt;
- weet je wat de invloed van je leefstijl op deze functies is;
- weet je hoe je het kunt herkennen als ook anderen (leerlingen) worstelen met hun breinfitheid.

WERKWIJZE

- Tijdens de eerste bijeenkomst vertellen we je meer over de breinfitheid en de belangrijkste cognitieve functies. We gaan samen jouw breinfitheid en leefstijl in kaart brengen met de MyCQ app en we maken de training en huiswerkopdrachten voor jou op maat. Je gaat doelen formuleren en een trainingsschema opstellen. Vervolgens ga je zes weken aan de slag met de aanpassingen in je leefstijl, je gaat trainen met de app AquaSnap en je volgt een e-learning 'gezonde leefstijl'.
- Tijdens de tweede bijeenkomst evalueren we de breinfitheid met de MyCQ app en bespreken we de voortgang richting de gestelde doelen. In de tweede deel van deze bijeenkomst bespreken we hoe je bij anderen (leerlingen) een gebrekkige breinfitheid kunt herkennen. Inmiddels weet je genoeg over executieve functies en van een gezonde leefstijl zodat we met elkaar bespreken of en zo ja hoe je met deze informatie iets in je les kunt doen. Vervolgens ga je weer zes weken aan de slag met aanpassingen in de leefstijl en ga je trainen met de app AquaSnap.
- In de derde bijeenkomst evalueren we de breinfitheid met de MyCQ app en bespreken we de voortgang richting de gestelde doelen. Indien van toepassing blikken we ook terug op jouw ervaringen in de klas. Samen komen we dan tot plannen hoe je jouw breinfitheid en - indien van toepassing - die van je leerlingen kunt blijven onderhouden.

UITVOERING

De uitvoering is in handen van Mariëlle Gerrits- Entken en Berrie Gerrits. Mariëlle is onderwijskundige met als specialisatie werkgeheugen bij actieve werkprocessen en werkzaam in een eigen praktijk. Daarnaast is Mariëlle ontwikkelaar van cursussen, docent en supervisor voor opgeleide coaches bij LerendBrein. Berrie is als psychotherapeut werkzaam in een eigen praktijk. Voor LerendBrein is Berrie docent en ontwikkelaar van cursussen en materialen.

CERTIFICERING

Na afloop van deze cursus ontvang je een bewijs van deelname of een certificaat.

LOCATIE EN DATA

Bestuursbureau Alliantie Voortgezet Onderwijs, Meeuwse Aker 20-20 6546 DZ Nijmegen:

- o woensdag 10 maart 2021 van 16:00 uur tot 19:30 uur
- o dinsdag 20 april 2021 van 16:00 uur tot 19:30 uur
- o maandag 7 juni 2021 van 16:00 uur tot 19:30 uur

COMMUNICEREN MET KLEUR EN KLEDING

INLEIDING

Met kleding en kleur draag je uit hoe je wilt overkomen en wat je wilt uitstralen. Kleding is daarmee een belangrijk en krachtig communicatiemiddel. Wil jij weten hoe je met kledingkeuze en kleur jouw professionaliteit kunt benadrukken? Zoek jij een geschikte outfit voor in de klas, voor een meeting, presentatie of een belangrijk netwerkgesprek? Wil je meer weten over de verschillende dresscodes zodat je altijd gepast gekleed gaat? Wil je meer weten over kleur, het gebruik van kleur op je werk en jouw mooiste kleuren? Schrijf je dan snel in!

Tijdens deze workshop leer je hoe je kleding en kleur kunt inzetten bij het onderstrepen van jouw professionele optreden. Aan bod komen de volgende onderwerpen:

- eerste indruk, imago en uitstraling;
- imagocheck: wat wil je uitstralen en hoe kom je over;
- de verschillende elementen van kleding;
- dresscodes;
- kleurenleer en kleursymboliek op het werk;
- het effect van kleur op jouw uitstraling.

DOELGROEP

Iedereen die meer wil weten over het inzetten van kleding voor het vergroten van zijn of haar zichtbaarheid in de professionele werkomgeving.

DOELSTELLING

Na afloop van de workshop:

- heb je meer kennis van de begrippen 'eerste indruk' en 'imago';
- weet je hoe je overkomt en wat je wilt uitstralen;
- ken je de betekenis van verschillende kleuren in werksituaties en weet je in welke situatie welke kleur meer geschikt is;
- weet je hoe je kleur en contrast in kunt zetten bij het vergroten van jouw zichtbaarheid in de zakelijke werkomgeving;
- ken je het onderscheid tussen verschillende kledingstijlen;
- ken je jouw kleurpalet;
- beschik je over handige adressen voor het aanschaffen van een zakelijke garderobe.

WERKWIJZE

De behandelde stof is direct in de praktijk toepasbaar. Dat betekent dat we de theorie afwisselen met oefeningen zodat je de nieuw verkregen inzichten kunt toepassen. In deze workshop staat het geven van positieve feedback centraal.

N.B. Wil je voor deze workshop een kledingstuk meenemen waar je twijfels over hebt (tobber) en een kledingstuk dat je favoriet is (topper)?

UITVOERING

De uitvoering is in handen van Berna de Jong. Berna is imagostylist en eigenaar van Berna de Jong Kleur & Stijl. Adviseren is de rode draad in haar loopbaan. Na haar studie Nederlands Recht heeft



Berna tien jaar gewerkt als jurist in de zakelijke dienstverlening. Na haar juridische carrière heeft zij haar carrière vervolgd als HR adviseur. Vanaf 2005 volgt Berna haar passie voor kleding, kleur en stijl en kleurt ze haar loopbaan in als kleur- en imagostylist.

CERTIFICERING

Na afloop van deze workshop ontvang je een bewijs van deelname of een certificaat.

LOCATIE EN DATA

Bestuursbureau Alliantie Voortgezet Onderwijs, Meeuwse Acker 20-20 6546 DZ Nijmegen:

o maandag 28 september 2020 van 16:00 uur tot 19:30 uur

AANDACHT VOOR OOP: VANUIT JOUW KRACHT OP DE WERKVLOER

Omdat aandacht voor de mens achter de professional minstens zo belangrijk is!

INLEIDING

Aandacht voor OOP, de naam zegt het al, biedt jou als OOP'er de ondersteuning om jouw werk goed te doen.

DOELGROEP

OOP.

DOELSTELLING

Na afloop van deze cursus weet je hoe bepaalde patronen en drijfveren jou helpen of belemmeren.

WERKWIJZE

In de bijeenkomsten onderzoek je met ondersteuning van de trainers hoe bepaalde patronen en drijfveren jou helpen, maar wellicht ook belemmeren. We richten ons daarbij op zowel je persoonlijke als professionele leven: wie ben jij als mens en hoe neem je jezelf mee in je werk? In de cursus staat persoonlijk leiderschap centraal, dus jij kiest zelf wat je in de oefeningen wilt onderzoeken.

We werken in de bijeenkomsten vanuit een systemische benadering (veelal bekend vanuit familie- en organisatieopstellingen), die helpt om behoeften van individuen, groepen en/of organisaties beter te begrijpen. Hierdoor kun je jouw patronen onderzoeken in verschillende systemen zoals families, groepen of teams en ook de organisatie. Vanuit deze inzichten gaan we op zoek naar eventuele mogelijkheden voor verandering.

105

UITVOERING

De uitvoering is in handen van Renske van Wezel en Gerbert Sipman. Renske is trainer en adviseur bij Eduïtie en docent Engels op het Citadel College. Gerbert is trainer, pedagoog en onderzoeker aan de HAN.

CERTIFICERING

Na afloop van de cursus ontvangen de deelnemers een bewijs van deelname of een certificaat.

LOCATIE EN DATA

Bestuursbureau Alliantie Voortgezet Onderwijs, Meeuwse Acker 20-20 6546 DZ Nijmegen:

- o maandag 1 maart 2021 van 16:00 uur tot 20:00 uur
- o maandag 15 maart 2021 van 16:00 uur tot 20:00 uur
- o maandag 29 maart 2021 van 16:00 uur tot 20:00 uur
- o maandag 19 april 2021 van 16:00 uur tot 20:00 uur
- o dinsdag 25 mei 2021 van 16:00 uur tot 20:00 uur

CREATIEF DENKEN: KOM TOT VERNIEUWENDE IDEEËN EN OPLOSSINGEN

INLEIDING

Iedereen kent het wel: tijdens een vergadering, bijeenkomst of brainstormsessie worden steeds weer dezelfde dingen geroepen. Aan de andere kant van de tafel wordt er ook weer gezegd dat er nu geen geld, tijd of personeel beschikbaar voor is. Dit betekent vaak het einde van een denksessie. Een gemiste kans! Zo blijven veel originele ideeën die iedereen bij zich draagt, onuitgesproken.

Door het inzetten van creatieve denktools haal je meer uit je groep en uit jezelf. Je komt tot vernieuwende ideeën en het brengt een positief en vruchtbaar denkproces op gang. In deze cursus ervaar je zelf wat creatief denken voor jouw vraagstukken kan betekenen en leer je hoe je het zelf in je werk kunt inzetten.

DOELGROEP

Docenten, OOP en management. De cursus is geschikt voor iedereen die op een praktische manier aan de slag wil met creatief denken.

DOELSTELLING

Je leert de positieve kracht van creatief denken te ervaren door eigen vraagstukken in te dienen en op te lossen. Daarnaast ontdek je hoe creatief denken in jouw professionele rol praktisch kunt toepassen.

106

WERKWIJZE

De cursus creatief denken bestaat uit twee modules. In de eerste bijeenkomst geven we een korte theoretische inleiding op creatief denken, gaan we aan de slag met door jezelf ingebrachte vraagstukken en onderzoeken we waar je in je werk tegenaan loopt en wat een terugkerend probleem blijkt te zijn. Bij het inbrengen van jouw vraagstuk activeren wij alle deelnemers om creatief te denken over jouw vraagstuk. Gegarandeerd inspireer je elkaar en maak je kennis met diverse creatieve denktools.

In de tweede bijeenkomst ontdek je hoe je creatief denken in je werk kunt toepassen.

UITVOERING

De uitvoering is in handen van Katja Verhagen en Gemke Aben, eigenaren en creatief denktrainers van De Creatief Denkmeesters.

CERTIFICERING

Iedereen die aan de cursus deelneemt, ontvangt een praktische hand-out en een bewijs van deelname.

LOCATIE EN DATA

Bestuursbureau Alliantie Voortgezet Onderwijs, Meeuwse Acker 20-20 6546 DZ Nijmegen:

- o donderdag 11 maart 2021 van 16:00 uur tot 20:00 uur
- o donderdag 1 april 2021 van 16:00 uur tot 20:00 uur

ZERMELO: MAATWERK EN KEUZEROOSTERS

INLEIDING

Werk je al met Zermelo en wil je weten hoe je keuzelessen of het roosteren van leerlingen die (extra) vakken willen volgen, moet inroosteren? Dan is deze cursus iets voor jou!

DOELGROEP

Medewerkers die met Zermelo werken en gevorderde gebruikers zijn.

DOELSTELLING

Na afloop van deze cursus weet je hoe je keuzelessen moet inroosteren en hoe je leerlingen verwerkt en roostert die (extra) vakken willen volgen.

WERKWIJZE

Tijdens deze cursus behandelen we uitgebreid het nieuwe onderdeel 'maatwerk'. Dit onderdeel omvat zowel het aansturen van de roosterautomaten voor het inroosteren van keuzelessen als ook het verwerken en roosteren van leerlingen die (extra) vakken willen volgen, al dan niet op een ander niveau. Voorafgaand krijg je te zien hoe je het een en ander in de roostervoorbereiding verwerkt. Het eindresultaat publiceren we in het portal. We tonen ook alvast de mogelijkheden voor inschrijven.

Onderwerpen die aan bod komen zijn:

- vakken op hoger en lager niveau toekennen aan leerlingen (Portal);
- het plannen en formeren van keuzelessen (Portal);
- downloaden van keuzelessen en keuzepakketten (desktop);
- clusteren met keuzelessen (desktop);
- roosteren met keuzelessen (desktop);
- indelen van leerlingen met vakken buiten het reguliere pakket (desktop);
- vernieuwde publicatie en weergave roosters (Portal);
- preview sturing van keuzelessen door afdelingsleider/coach/mentor (Portal).

107

Let op: voor deze cursus dien je zelf een laptop mee te nemen met daarop geïnstalleerd het desktopprogramma Zermelo.

UITVOERING

De uitvoering is in handen van Marion Püttgens, roosterconsultant van Zermelo.

CERTIFICERING

Na afloop van deze cursus ontvang je een bewijs van deelname of een certificaat.

LOCATIE EN DATA

Bestuursbureau Alliantie Voortgezet Onderwijs, Meeuwse Acker 20-20 6546 DZ Nijmegen:

o dinsdag 23 maart 2021 van 10:00 uur tot 16:00 uur

CHIRUNNING: KRIJG MEER PLEZIER IN HARDLOPEN EN VOORKOM BLESSURES

INLEIDING

Moderne trends zoals natural running, barefoot running en minimalistisch hardlopen zijn ontstaan doordat lopers met de traditionele techniek (en het bijbehorende schoeisel) veel blessures oplopen en het natuurlijke gevoel van hardlopen missen. Zomaar op minimalistische schoenen of blote voeten gaan lopen, kent grote risico's. Chi Running is een hardlooptechniek en leermethode die je de basis geeft om op een natuurlijke manier hard te lopen, zo ver en lang je wilt. Daarbij ontzie je gewrichten, spieren en pezen, zodat de kans op overbelastingsblessures minimaal wordt.

ChiRunning combineert de oude wijsheid van Tai Chi met moderne kennis omtrent bewegen. Door de nadruk op de juiste lichaamshouding heeft ChiRunning een positief effect op de rest van het dagelijkse leven. ChiRunning verhoogt de mentale helderheid en focus, vergroot het plezier in hardlopen en is een veilige en effectieve manier om gezondheid, fitheid en welzijn te bereiken. Net zoals bijvoorbeeld yoga, pilates en Thai Chi werken we vanuit een holistische aanpak, waarbij aandacht is voor zowel de geest (mindset) als het lichaam. Het gaat om het proces van de geleidelijke vooruitgang. Je richt je dan ook meer op vaardigheden dan op een bepaald fitnessniveau.

DOELGROEP

Alle medewerkers.

108

DOELSTELLING

De twee belangrijkste thema's bij ChiRunning zijn blessurepreventie en energie-efficiënt lopen. Gedurende drie sessies van twee uur krijg je handvatten aangereikt om met minder moeite te kunnen hardlopen, waarbij aandacht is voor:

1. het bewegen vanuit een sterke kern;
2. gebruik maken van externe krachten zoals de zwaartekracht en de wrijvingskracht van de weg;
3. het landen op de middenvoet onder je lichaamsswaartepunt;
4. een zo minimale belasting voor je benen waardoor je energie bespaart zodat je makkelijker, verder en harder kunt hardlopen;
5. het luisteren naar wat je lichaam je vertelt.

WERKWIJZE

Tijdens de drie sessies komen de volgende onderdelen aan bod: inleiding en achtergrond, uitlijning van je lichaam, het gebruik van je kern, ademhaling tijdens het hardlopen, pasfrequentie, paslengte, hardlopen in verschillende snelheden, losmaak-oefeningen en videoanalyse. Je draagt normale hardloopkleding. We adviseren soepele en makkelijk zittende hardloopschoenen. Minimalistisch schoeisel (zoals Vebrams FiveFingers) kan ook. Na afloop ontvang je een hand-out met veel nuttige informatie zodat je zelf aan de slag kunt. Iedere bijeenkomst sluiten we af met een lichte maaltijd.

CERTIFICAAT

Na afloop van de cursus ontvang je een certificaat of een bewijs van deelname.

UITVOERING

De uitvoering is in handen van gecertificeerde instructeurs van ChiWalking en ChiRunning Nederland / België.

LOCATIE EN DATA

Bestuursbureau Alliantie Voortgezet Onderwijs, Meeuwse Acker 20-20 6546 DZ Nijmegen:

- o maandag 21 september 2020 van 16:00 uur tot 18:30 uur
- o maandag 28 september 2020 van 16:00 uur tot 18:30 uur
- o maandag 5 oktober 2020 van 16:00 uur tot 18:30 uur

CHI WALKING: FOCUS JE GEEST, VERSTERK JE KERN EN BRENG ENERGIE IN JE LEVEN

INLEIDING

Wil je werken aan je fysieke en mentale gezondheid? Ervaar wat ChiWalking voor jou kan doen!

ChiWalking combineert de oude wijsheid van Tai Chi met moderne kennis omtrent bewegen. Door de nadruk op de juiste lichaamshouding heeft ChiWalking een positief effect op de rest van het dagelijks leven. ChiWalking verhoogt de mentale helderheid en focus, vergroot het plezier in wandelen en is een veilige en effectieve manier om gezondheid, fitheid en welzijn te bereiken. Net als bijvoorbeeld yoga, pilates en Tai Chi werken we vanuit een holistische aanpak, waarbij aandacht is voor zowel de geest (mindset) als het lichaam. Het gaat om het proces van de geleidelijke vooruitgang. Je richt je dan ook meer op vaardigheden dan op een bepaald fitnessniveau.

DOELGROEP

Alle medewerkers.

DOELSTELLING

De twee belangrijkste thema's bij ChiWalking zijn blessurepreventie en energie-efficiënt wandelen. Tijdens deze cursus krijg je handvatten uitgereikt om met minder moeite te kunnen wandelen waarbij aandacht is voor:

- het focussen van je geest en het sterker maken van je kern waardoor je meer energie in je leven brengt;
- het wandelen en bewegen vanuit je kern met stabiliteit en balans als resultaat;
- makkelijker en verder wandelen;
- het voorkomen van rug-, knie-, heup- en andere pijntjes en blessures.

Hierdoor voel je je fit en goed!

WERKWIJZE

Gedurende twee sessies van twee uur doorloop je een uitgebreid programma waarbij onder andere de volgende onderdelen aan bod komen: inleiding en achtergrond, uitlijning van je lichaam, gebruik van je kern, ademhaling tijdens het wandelen, wandelen in verschillende snelheden, losmaakoefeningen en videoanalyse. Voor deze sessies heb je geen speciale kleding nodig. Wel adviseren we lage en soepele schoenen. Minimalistisch schoeisel (zoals Vibrams FiveFingers) of blootvoets kan ook. Iedere bijeenkomst sluiten we af met een lichte maaltijd. Na afloop krijg je een hand-out met veel nuttige informatie, zodat je zelf aan de slag kunt.

CERTIFICERING

Na afloop van de cursus ontvang je een certificaat of een bewijs van deelname.

UITVOERING

De uitvoering is in handen van gecertificeerde instructeurs van ChiWalking Nederland / België.



LOCATIE EN DATA

Bestuursbureau Alliantie Voortgezet Onderwijs, Meeuwse Acker 20-20 6546 DZ Nijmegen:

- o dinsdag 22 september 2020 van 16:00 uur tot 18:30 uur
- o dinsdag 29 september 2020 van 16:00 uur 18:30 uur

GEEN GEDONDER! OVER VEILIGHEID, BEVEILIGING EN TOEZICHT OP SCHOOL

INLEIDING

Als conciërge / toezichthouder heb je bij de uitvoering van beleid op het gebied van veiligheid en beveiliging een belangrijke rol. Je bent de ogen en oren op de werkvloer en je signaleert als eerste mogelijke knelpunten, misstanden en gevaarlijke situaties. Bij veel noodsituaties, incidenten en conflicten word je als eerste aangesproken en moet je in staat zijn om ter plekke op te treden tegen ongewenste situaties en gedrag. Bij deze cursus gaan we uitgebreid in op de aspecten van sociale veiligheid, beveiliging en criminaliteitspreventie waarbij het dienstverlenend karakter en gastvrijheid hoog in het vaandel staan.

DOELGROEP

Facilitaire en ondersteunende medewerkers (conciërges en toezichthouders).

DOELSTELLING

- Je leert om effectiever en professioneler te functioneren op het gebied van veiligheid, toezicht en beveiliging binnen de school.
- Je vergroot je kennis (basis wet- en regelgeving) en praktische vaardigheden op het gebied van beveiliging (treffen van maatregelen, toepassen veiligheidsprocedures en ingrijpen bij onveilige situaties).
- Je leert om op een positieve manier te handelen en communiceren bij weerstandssituaties, asociaal en agressief gedrag.
- Je leert hoe je moet handelen en optreden bij incidenten en calamiteiten.
- Je leert om gezamenlijk geformuleerde normen en waarden (huis- en gedragsregels) en het realiseren van eenduidigheid in aanpak op schoolniveau te handhaven.

112

WERKWIJZE

In deze praktijkgerichte cursus krijg je inzicht in alle aspecten van schoolveiligheid en het vergroten van handelingsvaardigheden bij asociaal gedrag en agressie, (groeps)geweld, vandalisme, criminaliteit en (gebouw)calamiteiten. We maken gebruik van instructie en groepsdiscussies en we werken de theorie concreet uit aan de hand van casesituaties. Het leren van elkaar, het geven van onderlinge adviezen en groepsgericht bedenken van oplossingen staan hierbij centraal. Tijdens één dagdeel bootsen we met behulp van een co-trainer situaties na die in de dagelijkse praktijk kunnen voorkomen. Denk hierbij aan het aanspreken van leerlingen op gedrag, ruzie met / tussen leerlingen of boosheid bij ouders. We oefenen actief met communicatietechnieken. Ook kun je zelf cases inbrengen. Voorafgaand aan de cursus ontvang je een intakeformulier waarop je de individuele leerdoelen kunt aangeven.

UITVOERING

De cursus wordt verzorgd door docenten van FIAC Opleidingen en Trainingen. FIAC verzorgt reeds vele jaren cursussen en trainingen voor conciërges en ondersteunend personeel die in het onderwijs werkzaam zijn.



CERTIFICERING

Na afronding van de cursus ontvang je een bewijs van deelname of een certificaat.

LOCATIE EN DATA

Bestuursbureau Alliantie Voortgezet Onderwijs, Meeuwse Aker 20-20 6546 DZ Nijmegen:

- o vrijdag 22 januari 2021 van 09:30 uur tot 16:30 uur
- o vrijdag 5 februari 2021 van 09:30 uur tot 16:30 uur
- o vrijdag 5 maart 2021 09:30 uur tot 16:30 uur

VERVELEND GEDRAG BIJ JONGEREN? NIET NODIG!

INLEIDING

Word je ook wel eens geconfronteerd met lastig en asociaal gedrag op je school? Het negatieve effect van deze confrontaties op de motivatie en het plezier waarmee je werkt, kan groot zijn.

DOELGROEP

Docenten, conciërges, onderwijsassistenten en overig ondersteunend personeel.

DOELSTELLING

- Je leert hoe je leerlingen moet aanspreken, hoe je met hen in overleg treedt en hoe je moeilijk en agressief gedrag corrigeert.
- Je leert hoe je op een professionele manier kunt handelen en communiceren bij weerstandssituaties, asociaal en/of agressief gedrag.
- Je krijgt inzicht in eigen functioneren en handelen. (Wat roep je bewust of onbewust bij een ander op en hoe reageert de ander op je handelen?).
- Je leert hoe je gezamenlijk geformuleerde normen en waarden handhaaft, inclusief het op schoolniveau realiseren van een eenduidige aanpak.

Tijdens deze cursus leer je hoe je effectief en zelfbewust kunt optreden in werksituaties binnen de school waarin je met opstandigheid, verontwaardiging, weerstanden en (verbaal) geweld geconfronteerd kunt worden. Ook leer je hoe je ongewenst en asociaal gedrag kunt corrigeren en op welke wijze je bij diverse confrontaties met (verbale) weerstand en boosheid de-escalerend kunt optreden. Je krijgt inzicht in het belang van de eigen houding en je leert om te gaan met eigen spanningen en gevoelens die het gevolg van deze situaties kunnen zijn.

114

WERKWIJZE

Tijdens de cursus krijg je een aantal praktische handvatten aangeraakt waar je direct mee aan de slag kunt. De cursus biedt ruimte voor uitwisseling van eigen ervaringen met asociaal gedrag, weerstand en agressie en de formulering van individuele leerdoelen. Daarbij maken we tijdens de cursus gebruik van een extra co-trainer / acteur. Voorafgaand aan de cursus ontvang je een intakeformulier, waarmee je je eigen leerdoelen in kaart brengt.

CERTIFICERING

Na afloop van de cursus ontvang je een bewijs van deelname of certificaat.

UITVOERING

De cursus wordt verzorgd door docenten van FIAC Opleidingen en Trainingen. FIAC verzorgt reeds vele jaren cursussen en trainingen voor conciërges en ondersteunend personeel die in het onderwijs werkzaam zijn.

LOCATIE EN DATA

Bestuursbureau Alliantie Voortgezet Onderwijs, Meeuwse Acker 20-20 6546 DZ Nijmegen:
o vrijdag 25 september 2020 van 09:00 uur tot 16:00 uur

INTERVISIETRAJECT VOOR PR- EN COMMUNICATIEPROFESSIONALS: WORD EEN PRO IN ONDERWIJSCOMMUNICATIE!

INLEIDING

Wil je samen met je vakcollega's kritisch en lerend naar je functioneren kijken, kennis delen, vaardigheden ontwikkelen, worden gevoed en geïnspireerd en je professionaliteit vergroten op het gebied van PR en communicatie? Dan is dit je kans!

Dit traject biedt je de mogelijkheid om samen met vakcollega's kritisch en lerend naar je functioneren te kijken, kennis te delen, vaardigheden te ontwikkelen, gevoed en geïnspireerd te worden en je professionaliteit te vergroten. Eigen cases en ervaringen staan centraal: over vakinhoud, eigen functioneren, attitude en vaardigheden. Vraagstukken werk je in co-creatie uit. Je ontdekt en leert 'in de ontmoeting' tijdens verschillende intervisievormen, ervaringsgerichte en creatieve oefeningen. In systemische werkvormen kijken we ook naar jou als professional in de schoolorganisatie en omgeving.

DOELGROEP

PR en communicatieprofessionals.

DOELSTELLING

Het beoogde effect is dat je samen met je vakcollega's op een diepere laag persoonlijk en vakinhoudelijk professionaliseert. Naast de uitwisseling ontstaat er een bewustwording van (niet) werkende (gedrags)patronen en overtuigingen, eigen thema's in samenwerking en taakuitvoering met de plek in de eigen organisatie.

Professionalisering via intervisie is bedoeld om bij te dragen aan geïnspireerd en vakkundig PR- en communicatiewerk en verbinding tussen vaak solistisch werkende professionals. Dit heeft een positief effect op het communicatiewerk in de school.

WERKWIJZE

Het traject ontwikkelt zich organisch: de inhoud stellen we samen op basis van leervragen uit de intake en van de tijdens het traject ingebrachte actuele cases. Mogelijke onderwerpen zijn:

- interne communicatie;
- werken met leveranciers;
- employability en ontwikkelingsdoelen van de organisatie;
- leerling werving;
- strategieontwikkeling;
- taakafbakening en samenwerking;
- de plek van de PR in de organisatie: omgaan met interne klanten;
- balans in planning en uitvoering.

Andere actuele thema's kunnen we inpassen.

Tijdens of na het traject kun je individuele coaching aanvragen op specifieke persoonlijke en professionele thema's, zodat je een-op-een verdiepend eigen onderzoek kunt doen.

UITVOERING

De uitvoering is in handen van Caroline van Amerongen, professional op het gebied van communicatie en begeleiding met jaren ervaring in onderwijscommunicatie.

CERTIFICERING

Na afronding van de cursus ontvang je een bewijs van deelname of een certificaat.

LOCATIE EN DATA

Bestuursbureau Alliantie Voortgezet Onderwijs, Meeuwse Acker 20-20 6546 DZ Nijmegen:

- o dinsdag 22 september 2020 van 12:30 uur tot 16:30 uur
- o donderdag 29 oktober 2020 van 12:30 uur tot 16:30 uur
- o maandag 23 november 2020 van 12:30 uur tot 16:30 uur
- o dinsdag 5 januari 2021 van 12:30 uur tot 16:30 uur
- o maandag 22 februari 2021 van 12:30 uur tot 16:30 uur
- o donderdag 25 maart 2021 van 12:30 uur 16:30 uur

VERGROOT JE PERSOONLIJKE EFFECTIVITEIT MET TRANSACTIONELE ANALYSE (TA)

INLEIDING

Hoe kun je jezelf en anderen beter begrijpen én effectiever communiceren? In de cursus 'Persoonlijke effectiviteit met Transactionele Analyse (TA)' leer je in vier vragen hoe je effectiever gesprekken kunt voeren, ontdek je je eigen (verborgen) aannames in je oordeel over de ander en leer je hoe je als leidinggevende in je wijze van beïnvloeden aansluit bij de behoeftes van de ander.

Transactionele Analyse is een theorie over communicatie en over intrapsychische processen. Begrip van modellen en concepten van TA helpen je om jezelf en de ander beter te begrijpen en effectiever te communiceren. TA gaat ervan uit dat ieder persoon goed is. Een ander belangrijk uitgangspunt is dat je in staat bent je 'levensscript' te beïnvloeden wanneer je je bewust wordt van jouw zogenaamde 'besluiten', genomen in de vroege jeugd.

DOELGROEP

Onderwijsprofessionals met een leidinggevende functie of een coördinerende rol.

DOELSTELLING

Na afloop van deze cursus:

- ben je op de hoogte van een aantal basisbegrippen van Transactionele Analyse;
- herken je patronen bij jezelf en weet hoe je hier effectief mee om kunt gaan;
- weet je hoe anderen een gesprek met jou ervaren. Je leert ook waarom dezelfde boodschap wel goed overkomt bij de ene persoon, maar niet bij de andere persoon;
- weet je hoe je regie houdt over jezelf en het gesprek als het lastig wordt.

117

WERKWIJZE

De cursus bestaat uit vier bijeenkomsten. Tijdens de eerste bijeenkomst maak je kennis met een aantal basisbegrippen van Transactionele Analyse. Tevens leer je een gesprek te analyseren aan de hand van de geboden theorie, waarmee je het verloop van een gesprek actief kunt beïnvloeden. In de tweede bijeenkomst gaan we aan de slag met herkennen van herhalende patronen in je levensgeschiedenis en leer je hoe je hier effectief mee om kunt gaan. Tijdens de derde bijeenkomst krijg je inzicht in hoe anderen een gesprek met jou ervaren. Behalve wat je zegt en hoe je iets zegt, word je ook duidelijk waarom dezelfde boodschap wel goed overkomt bij de ene persoon, maar niet bij de andere persoon. Ook leer je hoe je omgaat met het uiten van waardering en de verdeling van aandacht in je dagelijkse werk en onderzoek je waar je zelf behoefte aan hebt om je prettig te blijven voelen. De laatste bijeenkomst is een terugkombijeenkomst waarin we de ervaringen delen waarbij eigen casuïstiek in een intervisiemethodiek bespreken. Optioneel kun je een coachgesprek voor verdieping van een persoonlijk thema aanvragen.

UITVOERING

De uitvoering is in handen van Petra van Oorschot, senior trainer adviseur en coach van Marant.

CERTIFICERING

Na afronding van de cursus ontvang je een bewijs van deelname of een certificaat.

KOSTEN, MEER INFORMATIE, AANMELDEN EN MEER

De kosten van deze cursus bedragen € 945,- all in. Dit bedrag is inclusief lunch, locatiekosten en licentie voor Studytube (online training over Transactionele Analyse). Je kunt je zelf aanmelden na overleg én toestemming van afdeling P&O door een aanmeldformulier in te vullen. Meer informatie over deze cursus kun je vinden op de site van Marant.

LOCATIE EN DATA

Landgoed Avegoor, Zutphensestraat 2 6955 AG Ellecom:

- o woensdag 9 september 2020 van 09:30 uur tot 16:30 uur
- o dinsdag 29 september 2020 van 09:30 uur tot 16:30 uur
- o donderdag 12 november 2020 van 09:30 uur tot 16:30 uur
- o maandag 14 december 2020 van 13:30 uur tot 16:00 uur

ZEN OP JE WERK: AANDACHT VOOR ANDEREN EN JEZELF

INLEIDING

Op je werk wordt er soms veel van je gevraagd. Toch wil je graag je kennis inzetten en overdragen en maatwerk leveren voor een optimaal resultaat. Daarbij kan het lastig zijn om 'maat te houden'. Tijd en middelen zijn altijd beperkt. Het vinden van een goede balans kan een grote uitdaging zijn.

Tijdens deze cursus maak je kennis met diverse aspecten van Zen en het begrip 'aandacht' en hoe de toepassing ervan kan bijdragen aan je werkplezier en effectiviteit.

DOELGROEP

Alle medewerkers die het werk met meer rust, meer aandacht en minder stress willen doen.

DOELSTELLING

Zen is in feite mentale fitness. Centraal staat het trainen van je aandacht en concentratie. Je maakt kennis met zenmeditatie en de zenvolle manier van kijken naar jezelf en je omgeving. Je leert over andere manieren van omgaan en inzetten van je aandacht.

THEMA'S

Tijdens de cursus behandelen we de volgende thema's:

1. Wat is zenmeditatie? Houding en techniek.
2. Wat is aandacht en wat betekent het voor mij?
3. Wat is afleiding? Hoe werkt dit bij mij?
4. Wat gaat me goed af en wat zou ik willen ontwikkelen?

119

WERKWIJZE

Je leert mediteren en je krijgt tips en handvatten om dit onderdeel te maken van je dagelijkse praktijk op een manier die bij jou past. Iedere les starten we met een theoretische inleiding waarna er ruimte is voor vragen en het uitwisselen van ervaringen. Tijdens de cursus staan de toepassing van de thema's in jouw dagelijkse leven centraal. We sluiten iedere bijeenkomst af met een gezamenlijke meditatie.

UITVOERING

De cursus wordt verzorgd door Joke Batink, zenleraar, zencoach en eigenaar van Zen.nl Nijmegen.

CERTIFICERING

Na afloop van de cursus ontvang je een bewijs van deelname of een certificaat.

LOCATIE EN DATA

Zen.nl Nijmegen, Lage Markt 5a 6511 VK Nijmegen:

- o vrijdag 5 maart 2021 van 16:00 uur tot 18:00 uur
- o woensdag 17 maart 2021 van 16:00 uur tot 18:00 uur
- o vrijdag 26 maart 2021 van 16:00 uur tot 18:00 uur
- o woensdag 7 april 2021 van 16:00 uur tot 18:00 uur
- o vrijdag 16 april 2021 16:00 uur tot 18:00 uur

AUTISME BELEVING CIRCUIT (HET ABC)

Wil je autisme beter leren begrijpen door het zelf te ervaren? Dat kan via het AutismeBelevingsCircuit (ABC). Laat je misleiden door je zintuigen, ontdek wat kan en niet kan en ontdek ook de sterke punten van mensen met autisme. Het herkennen van talenten helpt om deze een plek te geven in hun omgeving.

INLEIDING

Op de werkvloer en in de klas krijg je steeds vaker te maken met kinderen of volwassenen met een vorm van autisme. Globale kennis hebben we, maar hoe is het om te leven met autisme? Hoe kun je iemand met autisme helpen? Je denkt dat je iemand helpt, maar in de praktijk blijkt dit niet altijd zo te zijn, ondanks alle goede bedoelingen. Door te ervaren hoe het is om autisme te hebben, kun je iemand ook op de juiste manier begeleiden.

DOELGROEP

Medewerkers (OP en OOP) die jongeren of volwassenen met autisme beter willen leren begrijpen en begeleiden.

DOELSTELLING

Inzicht krijgen in wat leven met autisme betekent. Je krijgt meer kennis over autisme en concrete tips helpen je op weg naar autismevriendelijkheid.

WERKWIJZE

Door middel van een interactieve workshop onder begeleiding van een trainer ervaar je:

- hoe het is om vast te lopen omdat communicatie niet concreet genoeg is;
- wat er met je gebeurt als teveel prikkels in een keer binnenkomen;
- hoeveel frustraties je ervaart wanneer je het overzicht verliest;
- wat het met je doet als je vastloopt in denkprocessen.

Via verschillende opdrachten brengt het ABC je in de belevingswereld van autisme. Elke opdracht in dit parcours geeft je een autistische ervaring, gevolgd door bruikbare informatie en handvatten voor autismevriendelijkheid in de omgeving.

CERTIFICERING

Na afronding van de workshop ontvang je een bewijs van deelname of certificaat.

UITVOERING

De workshop wordt verzorgd door Nora Vaneker, gecertificeerd begeleider van Coaches Plus (zie www.coachesplus.nl).

LOCATIE EN DATA

Bestuursbureau Alliantie Voortgezet Onderwijs, Meeuwse Aker 20-20 6546 DZ Nijmegen:
o dinsdag 13 oktober 2020 van 16:00 uur tot 20:00 uur

Bestuursbureau Alliantie Voortgezet Onderwijs, Meeuwse Aker 20-20 6546 DZ Nijmegen:
o dinsdag 23 februari 2021 van 16:00 uur tot 20:00 uur

VAN STRESS NAAR SUCCES: VOORKOM BURN-OUT IN JE WERKOMGEVING

INLEIDING

Herken je dit? Jij (of de persoon in kwestie) bent altijd aan het werk. Met altijd bedoelen we ook altijd. Of je nu letterlijk werkt of er alleen in gedachten mee bezig bent. Je hebt moeite om zaken te delegeren en los te laten omdat je het liefst zou zien dat medewerkers precies zo zouden werken als jij dit voor ogen hebt. Het werk groeit je boven het hoofd. Je kunt het niet meer behappen en haalt er ook geen plezier meer uit.

Burn-out klachten zijn veel voorkomend in het onderwijs en het hakt erin. Om burn-outklachten te voorkomen is een vroegtijdige signalering belangrijk, maar wat zijn de signalen? Tijdens deze tweedaagse cursus leer hoe je klachten kunt signaleren en hulp te bieden bij het voorkomen van een burn-out. Of het nu jezelf betreft, je collega, leerlingen op school of iemand in je omgeving.

DOELGROEP

Alle medewerkers.

DOELSTELLING

Na afloop van deze cursus:

- heb je geleerd hoe je stresssymptomen op drie niveaus bij jezelf en bij anderen (collega's, leerlingen of iemand in je omgeving) kunt herkennen;
- ben je bewust van de eigen innerlijke stressfactoren, kun je antwoorden op de vraag wat (voor hen) helpend is om deze invloeden te minimaliseren en om beter met negatieve stress om te gaan zodat duurzame inzetbaarheid mogelijk is;
- weet je hoe je met elkaar in gesprek kunt gaan over chronische stress op een manier dat de ander zich opent;
- weet je hoe je grenzen op een constructieve manier kunt aangeven en bewaken.

WERKWIJZE

Ter voorbereiding van de cursus ontvang je een intakevragenlijst. Daarnaast vragen we je om vooraf een online stress-test in te vullen. Tijdens het eerste bijeenkomst kijken we naar wat stress en burn-out precies is, wat de symptomen zijn, hoe je bewust kunt worden van stresssymptomen, hoe je stresssituaties kunt herkennen en erkennen, hoe je bewust kunt worden van interne stressfactoren en wat voor jou helpend is om ervoor te zorgen dat je (of iemand in je omgeving) op dit moment en in de toekomst duurzaam inzetbaar kunt blijven.

Tijdens de tweede bijeenkomst leer je hoe je het gesprek aangaat met een medewerker of collega over diens stress op een manier die veilig genoeg is om zich te durven openen. Ook leer je om constructief en respectvol grenzen kunnen en durven aan te geven en een goede balans tussen werk en privé te vinden. Tot slot ontvang je een actieplan om in de toekomst uitval door burn-outklachten bij jezelf of bij personen om je heen te voorkomen.

CERTIFICERING

Na afronding van de training ontvang je een bewijs van deelname of een certificaat.



UITVOERING

De training wordt verzorgd door Roberto Gutierrez, trainer Burn-out Preventie bij Meulenberg Training & Coaching.

LOCATIE EN DATA

Bestuursbureau Alliantie Voortgezet Onderwijs, Meeuwse Acker 20-20 6546 DZ Nijmegen:

- o maandag 9 november 2020 van 16:00 uur tot 19:30 uur
- o donderdag 3 december 2020 van 16:00 uur tot 19:30 uur

OUDERVERSTOTING: EEN GROTER PROBLEEM DAN WE DENKEN (LEZING)

INLEIDING

Word jij ook wel eens geconfronteerd met kinderen die heel stellig aangeven dat ze niets met één van hun ouders te maken willen hebben, terwijl zij eerst een goede relatie met deze ouder hadden?

Bij dit soort situaties kan er sprake zijn van ouderverstoting. Bij ouderverstoting neemt het kind uit angst en loyaliteit het onrealistische negatieve beeld dat de ene (vaak verzorgende) ouder van de andere ouder heeft, over. Het kind gaat dat beeld uiteindelijk ervaren alsof dat beeld van hemzelf is. Als gevolg daarvan wijst het kind deze ouder (en zijn familie) af en wordt over-loyaal naar de beïnvloedende ouder. De beïnvloedende ouder ziet het kind als perfect. Zo ontstaat bij het kind het beeld van een goede en een slechte ouder, wat zeer schadelijke invloed heeft op de verdere ontwikkeling van het kind.

Ouderverstoting leidt bij het kind en de verstoten ouder tot levenslange psychische wonden die ook in de volgende generaties sporen achterlaten. Uiteindelijk kent het proces alleen slachtoffers. De onderlinge psychische dynamieken die tot deze gezinssituatie lijden zijn, mede door de onderlinge beïnvloeding, complex. De onderliggende psychische dynamieken worden meestal niet opgemerkt, waardoor het gedrag van de betrokken gezinsleden verkeerd wordt geïnterpreteerd.

DOELGROEP

Docenten, mentoren, zorgcoördinatoren en medewerkers die in contact staan met leerlingen.

123

DOELSTELLING

Tijdens de lezing krijg je duidelijkheid over wat zich in de persoonlijkheidsstructuur van de ouder afspeelt waardoor de ouder op een gegeven moment overgaat tot het opzetten van het kind tegen de andere ouder. Na het volgen van deze lezing ben je beter in staat om de signalen van ouderverstoting en de onderliggende problematiek te begrijpen en weet je wat de te zetten stappen zijn.

Inhoud

Tijdens deze lezing komen de volgende onderwerpen aan bod:

- Wat is ouderverstoting?
- Welke stadia zijn er?
- Wat zijn de kenmerken van ouderverstoting?
- Wat is de dynamiek binnen het gezin?
- Wat is coalitievorming?
- Hoe komt ouderverstoting tot stand en waarom?
- Welke stappen moeten er genomen worden wanneer er sprake is van ouderverstoting?

UITVOERING

De uitvoering van deze lezing is in handen van Marina Boonman - van der Kroon. Marina is in 2003 directeur van Academie voor integratieve psychotherapie Vesta. Daarnaast is zij werkzaam als

docent psychologie, psychotherapie, psychopathologie en neurologie en werkt ze als supervisor en therapeut.

CERTIFICERING

Na afloop van deze lezing ontvang je een bewijs van deelname of een certificaat. Voor deelnemers die eveneens SKJ geregistreerd zijn of een praktijk houden binnen de completere zorg, is deze lezing geaccrediteerd. Wil je een SKJ of SNRO certificaat ontvangen? Geef dit dan per mail door aan Francis Toonen (f.toonen@alliantievo.nl).

LOCATIE EN DATA

Bestuursbureau Alliantie Voortgezet Onderwijs, Meeuwse Acker 20-20 6546 DZ Nijmegen:
o woensdag 11 november 2020 van 16:00 uur tot 19:00 uur

PESTEN: NU AANPAKKEN!

INLEIDING

Pesten en uitsluiting heeft ingrijpende gevolgen voor de gepeste leerling en voor de rest van de klas. Tijdens deze cursus leer je hoe je pestgedrag om kunt zetten in positief en betrokken gedrag in de klas.

DOELGROEP

Docenten en onderwijsassistenten.

DOELSTELLING

Je leert hoe je leerlingen leert om hun eigen verantwoordelijkheid te nemen voor een positiever klassenklimaat. Ook leer je hoe je specifieke technieken toe kunt passen om effectieve gesprekken te voeren met de slachtoffers en met de overige leerlingen in de klas. Verder ben je op de hoogte van achterliggende theorieën over groepsdynamica, leer je welke gezonde fases van groepsontwikkeling er zijn en leer je hoe groepen vast kunnen lopen.

WERKWIJZE

Tijdens de bijeenkomsten bespreken we de volgende onderwerpen:

1. het gesprek met het gepeste kind

In dit trainingsonderdeel oefen je met het vragen naar gevoelens en behoeftes van het slachtoffer. We kijken naar wat er gebeurt in en buiten de klas, waar het slachtoffer last van heeft en hoe dit voor hem of haar is.

2. het groepsgesprek

In dit trainingsonderdeel oefen je hoe je een groepsgesprek kunt faciliteren met als doel de verantwoordelijkheid van het pestprobleem bij de klas te leggen.

3. het feedbackgesprek met het gepeste kind

Tijdens dit onderdeel gaan we aan de slag met het geven van feedback aan het slachtoffer. We zoeken antwoord op de vraag hoe we ervoor zorgen dat het gepeste kind ook zelf verantwoordelijkheid neemt voor de oplossing.

4. een stukje theorie

Tijdens het laatste onderdeel gaan we in op de achterliggende principes van HartOptreden. We onderzoeken hoe je herkent in welke fase van groepsdynamiek een groep zich bevindt. Ook onderzoeken we hoe je de klassensfeer op een goede manier in de gaten kunt houden.

UITVOERING

De uitvoering is in handen van Charel van Deursen. Charel werkt sinds 2005 in het voortgezet onderwijs op het havo Notre Dame des Anges. In zijn functie als docent heeft Charel de afgelopen jaren expertise opgebouwd over groepsdynamieken als pesten en uitsluiting. Een aantal jaren geleden is Charel naast zijn werk als docent een eigen bedrijf gestart (HartOptreden).

CERTIFICERING

Na afronding van de cursus ontvang je een bewijs van deelname of een certificaat.

LOCATIE EN DATA

Bestuursbureau Alliantie Voortgezet Onderwijs, Meeuwse Aker 20-20 6546 DZ Nijmegen:

- o woensdag 6 januari 2021 van 16:00 uur tot 20:00 uur
- o woensdag 13 januari 2021 van 16:00 uur tot 20:00 uur
- o woensdag 27 januari 2021 van 16:00 uur tot 20:00 uur
- o woensdag 3 februari 2021 van 16:00 uur tot 20:00 uur

LOOPBAANREFLECTIE: DE APK VAN JE LOOPBAAN

INLEIDING

Het werk van medewerkers in het onderwijs kenmerkt zich vaak door hollen en vliegen met weinig ruimte voor bezinning. We weten dat het belangrijk is, maar nemen niet de tijd om stil te staan bij onszelf en ons werk. Tijdens deze cursus heb je de kans om eigen vragen, dilemma's en doelen te onderzoeken en te focussen op eigen ontwikkeling in het werk.

DOELGROEP

Alle medewerkers.

DOELSTELLING

Je krijgt handvatten en energie om sturing te geven aan je eigen loopbaan. Je verkent vragen, dilemma's en doelen en je creëert daarmee inzicht, plezier en sturingskracht.

THEMA'S

- Waar sta ik, hoe wil ik verder en hoe kies ik koers?
- Wat stimuleert of belemmert mij op mijn loopbaanpad?
- Mijn rugzak: wat heb ik nodig, wat kan er uit en wat wil ik behouden?
- Waar ga ik voor en wat zijn mijn vervolgstappen?

WERKWIJZE

We werken met hoofd, hart en handen en gaan aan de slag met verschillende werkvormen. Je gebruikt je verstand, gevoel, creativiteit en intuïtie bij de uitvoering van opdrachten. Voorafgaand vindt er telefonisch een intake plaats. Dit wordt als een plezierige start en een zinvolle warming-up ervaren. Tevens kunnen hierdoor gemeenschappelijke thema's een plaats krijgen in het programma. De eerste twee bijeenkomsten vinden plaats op een externe locatie in een inspirerende omgeving. We sluiten de cursus af met een follow-up bijeenkomst die plaatsvindt op het Bestuursbureau van de Alliantie Voortgezet Onderwijs.

CERTIFICERING

Na afronding van de cursus ontvang je een bewijs van deelname of een certificaat.

UITVOERING

Bart van Eerd, senior trainer, adviseur en loopbaancoach bij Marant Interstudie.

LOCATIE EN DATA

Conferentieoord 'De Poort', Biesseltsebaan 34 6561 KC Groesbeek:

- o maandag 25 januari 2021 van 09:00 uur tot 16:30 uur
- o dinsdag 23 februari 2021 van 09:00 uur tot 16:30 uur
- o donderdag 22 april 2021 van 13:00 uur tot 16:30 uur (locatie: Bestuursbureau)

DE KRACHT VAN HET VERLANGEN

INLEIDING

Het beginpunt van alle prestaties is verlangen. (Napoleon Hill)

Als er vertrouwen is dat het goed is zoals het is, kun je verlangen voelen zonder behoefte aan bevestiging en verwachtingen.

Verlangen is een belangrijk stuwende en sturende kracht in ons dagelijks handelen. Niet alleen in ons dagelijks leven thuis, maar ook op ons werk. Om met regelmaat tevreden terug te kijken naar wat we doen en betekenen, is het van belang aansluiting te houden bij onze verlangens.

DOELGROEP

Alle medewerkers.

DOELSTELLING

Je krijgt zicht op hoe je aansluiting houdt bij je eigen verlangens en je weet hoe je zicht kunt krijgen op de verlangens van de mensen met wie je werkt.

WERKWIJZE

We nemen je mee in een twee uur durende zoektocht naar het verlangen en richten ons daarbij met name op je werk als docent, onderwijsondersteuner of leidinggevende. We kijken niet alleen naar je eigen verlangens, maar ook naar die van de mensen waar je dagelijks mee werkt. We staan stil bij de vraag hoe je aansluiting houdt bij je eigen verlangens, maar ook hoe je zicht kunt krijgen op verlangens van de mensen met wie je werkt. Vertrouwen is daarbij een belangrijke sleutel. We werken dat graag in een dynamische en uitdagende exercitie met je uit, waarbij denkbeelden van onder andere Rutger Bregman, Luc Stevens, Gerard van Maasackers en Godfried Bomans de revue zullen passeren. We sluiten de workshop af met een gezamenlijk etentje, waarbij we op een informele manier terugblikken op onze zoektocht.

UITVOERING

De uitvoering is in handen van Karel de Waal (oud-rector van het Citadel College) en Bram Verweij (afdelingsleider van het Citadel College).

CERTIFICERING

Na afronding van de workshop ontvang je een bewijs van deelname of een certificaat.

LOCATIE EN DATA

Bestuursbureau Alliantie Voortgezet Onderwijs, Meeuwse Acker 20-20 6546 DZ Nijmegen:

o woensdag 3 februari 2021 van 16:00 uur tot 19:00 uur

AANDACHT VOOR OOP: VANUIT JOUW KRACHT OP DE WERKVLOER

Omdat aandacht voor de mens achter de professional minstens zo belangrijk is!

INLEIDING

Aandacht voor OOP, de naam zegt het al, biedt jou als OOP'er de ondersteuning om jouw werk goed te doen.

DOELGROEP

OOP.

DOELSTELLING

Na afloop van deze cursus weet je hoe bepaalde patronen en drijfveren jou helpen of belemmeren.

WERKWIJZE

In de bijeenkomsten onderzoek je met ondersteuning van de trainers hoe bepaalde patronen en drijfveren jou helpen, maar wellicht ook belemmeren. We richten ons daarbij op zowel je persoonlijke als professionele leven: wie ben jij als mens en hoe neem je jezelf mee in je werk? In de cursus staat persoonlijk leiderschap centraal, dus jij kiest zelf wat je in de oefeningen wilt onderzoeken.

We werken in de bijeenkomsten vanuit een systemische benadering (veelal bekend vanuit familie- en organisatieopstellingen), die helpt om behoeften van individuen, groepen en/of organisaties beter te begrijpen. Hierdoor kun je jouw patronen onderzoeken in verschillende systemen zoals families, groepen of teams en ook de organisatie. Vanuit deze inzichten gaan we op zoek naar eventuele mogelijkheden voor verandering.

129

UITVOERING

De uitvoering is in handen van Renske van Wezel en Gerbert Sipman. Renske is trainer en adviseur bij Eduïtie en docent Engels op het Citadel College. Gerbert is trainer, pedagoog en onderzoeker aan de HAN.

CERTIFICERING

Na afloop van de cursus ontvangen de deelnemers een bewijs van deelname of een certificaat.

LOCATIE EN DATA

Bestuursbureau Alliantie Voortgezet Onderwijs, Meeuwse Acker 20-20 6546 DZ Nijmegen:

- o maandag 1 maart 2021 van 16:00 uur tot 20:00 uur
- o maandag 15 maart 2021 van 16:00 uur tot 20:00 uur
- o maandag 29 maart 2021 van 16:00 uur tot 20:00 uur
- o maandag 19 april 2021 16:00 van uur tot 20:00 uur
- o dinsdag 25 mei 2021 van 16:00 uur tot 20:00 uur





7. PERSOONLIJKE ONTWIKKELING

AAN DE SLAG MET JE EIGEN BREINFITHEID

INLEIDING

Lijkt je hoofd soms te vol? Weet je niet meer precies wat je hebt afgesproken of waar je een document hebt opgeslagen? Heb je zoveel op je bordje dat je het overzicht soms kwijtraakt? Merk je dat je soms niet meer bij de les bent of zie je op tegen de drukke en volle dag? Dan is je brein mogelijk niet in optimale conditie. Een fitte brein is belangrijk voor alles wat we doen, thuis en op het werk.

DOELGROEP

Alle medewerkers.

DOELSTELLING

Na afloop van deze cursus:

- weet je hoe het zit met je breinfitheid en heb je deze in kaart gebracht en gemonitord;
- weet je meer over de functies aandacht, executief functioneren, geheugen, verwerkingssnelheid en werkgeheugen en heb je hieraan gewerkt;
- weet je wat de invloed van je leefstijl op deze functies is;
- weet je hoe je het kunt herkennen als ook anderen (leerlingen) worstelen met hun breinfitheid.

WERKWIJZE

- Tijdens de eerste bijeenkomst vertellen we je meer over de breinfitheid en de belangrijkste cognitieve functies. We gaan samen jouw breinfitheid en leefstijl in kaart brengen met de MyCQ app en we maken de training en huiswerkopdrachten voor jou op maat. Je gaat doelen formuleren en een trainingsschema opstellen. Vervolgens ga je zes weken aan de slag met de aanpassingen in je leefstijl, je gaat trainen met de app AquaSnap en je volgt een e-learning 'gezonde leefstijl'.
- Tijdens de tweede bijeenkomst evalueren we de breinfitheid met de MyCQ app en bespreken we de voortgang richting de gestelde doelen. In de tweede deel van deze bijeenkomst bespreken we hoe je bij anderen (leerlingen) een gebrekkige breinfitheid kunt herkennen. Inmiddels weet je genoeg over executieve functies en van een gezonde leefstijl zodat we met elkaar bespreken of en zo ja hoe je met deze informatie iets in je les kunt doen. Vervolgens ga je weer zes weken aan de slag met aanpassingen in de leefstijl en ga je trainen met de app AquaSnap.
- In de derde bijeenkomst evalueren we de breinfitheid met de MyCQ app en bespreken we de voortgang richting de gestelde doelen. Indien van toepassing blikken we ook terug op jouw ervaringen in de klas. Samen komen we dan tot plannen hoe je jouw breinfitheid en - indien van toepassing - die van je leerlingen kunt blijven onderhouden.

UITVOERING

De uitvoering is in handen van Mariëlle Gerrits- Entken en Berrie Gerrits. Mariëlle is onderwijskundige met als specialisatie werkgeheugen bij actieve werkprocessen en werkzaam in een eigen praktijk. Daarnaast is Mariëlle ontwikkelaar van cursussen, docent en supervisor voor opgeleide coaches bij LerendBrein. Berrie is als psychotherapeut werkzaam in een eigen praktijk. Voor LerendBrein is Berrie docent en ontwikkelaar van cursussen en materialen.



CERTIFICERING

Na afloop van deze cursus ontvang je een bewijs van deelname of een certificaat.

LOCATIE EN DATA

Bestuursbureau Alliantie Voortgezet Onderwijs, Meeuwse Aker 20-20 6546 DZ Nijmegen:

- o woensdag 10 maart 2021 van 16:00 uur tot 19:30 uur
- o dinsdag 20 april 2021 van 16:00 uur tot 19:30 uur
- o maandag 7 juni 2021 van 16:00 uur tot 19:30 uur

THINK
POSITIVE

COMMUNICEREN MET KLEUR EN KLEDING

INLEIDING

Met kleding en kleur draag je uit hoe je wilt overkomen en wat je wilt uitstralen. Kleding is daarmee een belangrijk en krachtig communicatiemiddel. Wil jij weten hoe je met kledingkeuze en kleur jouw professionaliteit kunt benadrukken? Zoek jij een geschikte outfit voor in de klas, voor een meeting, presentatie of een belangrijk netwerkgesprek? Wil je meer weten over de verschillende dresscodes zodat je altijd gepast gekleed gaat? Wil je meer weten over kleur, het gebruik van kleur op je werk en jouw mooiste kleuren? Schrijf je dan snel in!

Tijdens deze workshop leer je hoe je kleding en kleur kunt inzetten bij het onderstrepen van jouw professionele optreden. Aan bod komen de volgende onderwerpen:

- eerste indruk, imago en uitstraling;
- imagocheck: wat wil je uitstralen en hoe kom je over;
- de verschillende elementen van kleding;
- dresscodes;
- kleurenleer en kleursymboliek op het werk;
- het effect van kleur op jouw uitstraling.

DOELGROEP

Iedereen die meer wil weten over het inzetten van kleding voor het vergroten van zijn of haar zichtbaarheid in de professionele werkomgeving.

DOELSTELLING

Na afloop van de workshop:

- heb je meer kennis van de begrippen 'eerste indruk' en 'imago';
- weet je hoe je overkomt en wat je wilt uitstralen;
- ken je de betekenis van verschillende kleuren in werksituaties en weet je in welke situatie welke kleur meer geschikt is;
- weet je hoe je kleur en contrast in kunt zetten bij het vergroten van jouw zichtbaarheid in de zakelijke werkomgeving;
- ken je het onderscheid tussen verschillende kledingstijlen;
- ken je jouw kleurpalet;
- beschik je over handige adressen voor het aanschaffen van een zakelijke garderobe.

WERKWIJZE

De behandelde stof is direct in de praktijk toepasbaar. Dat betekent dat we de theorie afwisselen met oefeningen zodat je de nieuw verkregen inzichten kunt toepassen. In deze workshop staat het geven van positieve feedback centraal.

N.B. Wil je voor deze workshop een kledingstuk meenemen waar je twijfels over hebt (tobber) en een kledingstuk dat je favoriet is (topper)?

UITVOERING

De uitvoering is in handen van Berna de Jong. Berna is imagostylist en eigenaar van Berna de Jong Kleur & Stijl. Adviseren is de rode draad in haar loopbaan. Na haar studie Nederlands Recht heeft



Berna tien jaar gewerkt als jurist in de zakelijke dienstverlening. Na haar juridische carrière heeft zij haar carrière vervolgd als HR adviseur. Vanaf 2005 volgt Berna haar passie voor kleding, kleur en stijl en kleurt ze haar loopbaan in als kleur- en imagostylist.

CERTIFICERING

Na afloop van deze workshop ontvang je een bewijs van deelname of een certificaat.

LOCATIE EN DATA

Bestuursbureau Alliantie Voortgezet Onderwijs, Meeuwse Acker 20-20 6546 DZ Nijmegen:

o maandag 28 september 2020 van 16:00 uur tot 19:30 uur

CREATIEF DENKEN: KOM TOT VERNIEUWENDE IDEEËN EN OPLOSSINGEN

INLEIDING

Iedereen kent het wel: tijdens een vergadering, bijeenkomst of brainstormsessie worden steeds weer dezelfde dingen geroepen. Aan de andere kant van de tafel wordt er ook weer gezegd dat er nu geen geld, tijd of personeel beschikbaar voor is. Dit betekent vaak het einde van een denksessie. Een gemiste kans! Zo blijven veel originele ideeën die iedereen bij zich draagt, onuitgesproken.

Door het inzetten van creatieve denktools haal je meer uit je groep en uit jezelf. Je komt tot vernieuwende ideeën en het brengt een positief en vruchtbaar denkproces op gang. In deze cursus ervaar je zelf wat creatief denken voor jouw vraagstukken kan betekenen en leer je hoe je het zelf in je werk kunt inzetten.

DOELGROEP

Docenten, OOP en management. De cursus is geschikt voor iedereen die op een praktische manier aan de slag wil met creatief denken.

DOELSTELLING

Je leert de positieve kracht van creatief denken te ervaren door eigen vraagstukken in te dienen en op te lossen. Daarnaast ontdek je hoe creatief denken in jouw professionele rol praktisch kunt toepassen.

137

WERKWIJZE

De cursus creatief denken bestaat uit twee modules. In de eerste bijeenkomst geven we een korte theoretische inleiding op creatief denken, gaan we aan de slag met door jezelf ingebrachte vraagstukken en onderzoeken we waar je in je werk tegenaan loopt en wat een terugkerend probleem blijkt te zijn. Bij het inbrengen van jouw vraagstuk activeren wij alle deelnemers om creatief te denken over jouw vraagstuk. Gegarandeerd inspireer je elkaar en maak je kennis met diverse creatieve denktools.

In de tweede bijeenkomst ontdek je hoe je creatief denken in je werk kunt toepassen.

UITVOERING

De uitvoering is in handen van Katja Verhagen en Gemke Aben, eigenaren en creatief denktrainers van De Creatief Denkmeesters.

CERTIFICERING

Iedereen die aan de cursus deelneemt, ontvangt een praktische hand-out en een bewijs van deelname.

LOCATIE EN DATA

Bestuursbureau Alliantie Voortgezet Onderwijs, Meeuwse Acker 20-20 6546 DZ Nijmegen:

- o donderdag 11 maart 2021 van 16:00 uur tot 20:00 uur
- o donderdag 1 april 2021 van 16:00 uur tot 20:00 uur

DE KRACHT VAN HET VERLANGEN

INLEIDING

Het beginpunt van alle prestaties is verlangen. (Napoleon Hill)

Als er vertrouwen is dat het goed is zoals het is, kun je verlangen voelen zonder behoefte aan bevestiging en verwachtingen.

Verlangen is een belangrijk stuwende en sturende kracht in ons dagelijks handelen. Niet alleen in ons dagelijks leven thuis, maar ook op ons werk. Om met regelmaat tevreden terug te kijken naar wat we doen en betekenen, is het van belang aansluiting te houden bij onze verlangens.

DOELGROEP

Alle medewerkers.

DOELSTELLING

Je krijgt zicht op hoe je aansluiting houdt bij je eigen verlangens en je weet hoe je zicht kunt krijgen op de verlangens van de mensen met wie je werkt.

WERKWIJZE

We nemen je mee in een twee uur durende zoektocht naar het verlangen en richten ons daarbij met name op je werk als docent, onderwijsondersteuner of leidinggevende. We kijken niet alleen naar je eigen verlangens, maar ook naar die van de mensen waar je dagelijks mee werkt. We staan stil bij de vraag hoe je aansluiting houdt bij je eigen verlangens, maar ook hoe je zicht kunt krijgen op verlangens van de mensen met wie je werkt. Vertrouwen is daarbij een belangrijke sleutel. We werken dat graag in een dynamische en uitdagende exercitie met je uit, waarbij denkbeelden van onder andere Rutger Bregman, Luc Stevens, Gerard van Maasackers en Godfried Bomans de revue zullen passeren. We sluiten de workshop af met een gezamenlijk etentje, waarbij we op een informele manier terugblikken op onze zoektocht.

UITVOERING

De uitvoering is in handen van Karel de Waal (oud-rector van het Citadel College) en Bram Verweij (afdelingsleider van het Citadel College).

CERTIFICERING

Na afronding van de workshop ontvang je een bewijs van deelname of een certificaat.

LOCATIE EN DATA

Bestuursbureau Alliantie Voortgezet Onderwijs, Meeuwse Acker 20-20 6546 DZ Nijmegen:
o woensdag 3 februari 2021 van 16:00 uur tot 19:00 uur

VERGROOT JE PERSOONLIJKE EFFECTIVITEIT MET TRANSACTIONELE ANALYSE (TA)

INLEIDING

Hoe kun je jezelf en anderen beter begrijpen én effectiever communiceren? In de cursus 'Persoonlijke effectiviteit met Transactionele Analyse (TA)' leer je in vier vragen hoe je effectiever gesprekken kunt voeren, ontdek je je eigen (verborgen) aannames in je oordeel over de ander en leer je hoe je als leidinggevende in je wijze van beïnvloeden aansluit bij de behoeftes van de ander.

Transactionele Analyse is een theorie over communicatie en over intrapsychische processen. Begrip van modellen en concepten van TA helpen je om jezelf en de ander beter te begrijpen en effectiever te communiceren. TA gaat ervan uit dat ieder persoon goed is. Een ander belangrijk uitgangspunt is dat je in staat bent je 'levensscript' te beïnvloeden wanneer je je bewust wordt van jouw zogenaamde 'besluiten', genomen in de vroege jeugd.

DOELGROEP

Onderwijsprofessionals met een leidinggevende functie of een coördinerende rol.

DOELSTELLING

Na afloop van deze cursus:

- ben je op de hoogte van een aantal basisbegrippen van Transactionele Analyse;
- herken je patronen bij jezelf en weet hoe je hier effectief mee om kunt gaan;
- weet je hoe anderen een gesprek met jou ervaren. Je leert ook waarom dezelfde boodschap wel goed overkomt bij de ene persoon, maar niet bij de andere persoon;
- weet je hoe je regie houdt over jezelf en het gesprek als het lastig wordt.

139

WERKWIJZE

De cursus bestaat uit vier bijeenkomsten. Tijdens de eerste bijeenkomst maak je kennis met een aantal basisbegrippen van Transactionele Analyse. Tevens leer je een gesprek te analyseren aan de hand van de geboden theorie, waarmee je het verloop van een gesprek actief kunt beïnvloeden. In de tweede bijeenkomst gaan we aan de slag met herkennen van herhalende patronen in je levensgeschiedenis en leer je hoe je hier effectief mee om kunt gaan. Tijdens de derde bijeenkomst krijg je inzicht in hoe anderen een gesprek met jou ervaren. Behalve wat je zegt en hoe je iets zegt, word je ook duidelijk waarom dezelfde boodschap wel goed overkomt bij de ene persoon, maar niet bij de andere persoon. Ook leer je hoe je omgaat met het uiten van waardering en de verdeling van aandacht in je dagelijkse werk en onderzoek je waar je zelf behoefte aan hebt om je prettig te blijven voelen. De laatste bijeenkomst is een terugkombijeenkomst waarin we de ervaringen delen waarbij eigen casuïstiek in een intervisiemethodiek bespreken. Optioneel kun je een coachgesprek voor verdieping van een persoonlijk thema aanvragen.

UITVOERING

De uitvoering is in handen van Petra van Oorschot, senior trainer adviseur en coach van Marant.

CERTIFICERING

Na afronding van de cursus ontvang je een bewijs van deelname of een certificaat.

KOSTEN, MEER INFORMATIE, AANMELDEN EN MEER

De kosten van deze cursus bedragen € 945,- all in. Dit bedrag is inclusief lunch, locatiekosten en licentie voor Studytube (online training over Transactionele Analyse). Je kunt je zelf aanmelden na overleg én toestemming van afdeling P&O door een aanmeldformulier in te vullen. Meer informatie over deze cursus kun je vinden op de site van Marant.

LOCATIE EN DATA

Landgoed Avegoor, Zutphensestraat 2 6955 AG Ellecom:

- o woensdag 9 september 2020 van 09:30 uur tot 16:30 uur
- o dinsdag 29 september 2020 van 09:30 uur 16:30 uur
- o donderdag 12 november 2020 van 09:30 uur tot 16:30 uur
- o maandag 14 december 2020 van 13:30 uur tot 16:00 uur

VAN STRESS NAAR SUCCES: VOORKOM BURN-OUT IN JE WERKOMGEVING

INLEIDING

Herken je dit? Jij (of de persoon in kwestie) bent altijd aan het werk. Met altijd bedoelen we ook altijd. Of je nu letterlijk werkt of er alleen in gedachten mee bezig bent. Je hebt moeite om zaken te delegeren en los te laten omdat je het liefst zou zien dat medewerkers precies zo zouden werken als jij dit voor ogen hebt. Het werk groeit je boven het hoofd. Je kunt het niet meer behappen en haalt er ook geen plezier meer uit.

Burn-out klachten zijn veel voorkomend in het onderwijs en het hakt erin. Om burn-outklachten te voorkomen is een vroegtijdige signalering belangrijk, maar wat zijn de signalen? Tijdens deze tweedaagse cursus leer hoe je klachten kunt signaleren en hulp te bieden bij het voorkomen van een burn-out. Of het nu jezelf betreft, je collega, leerlingen op school of iemand in je omgeving.

DOELGROEP

Alle medewerkers.

DOELSTELLING

Na afloop van deze cursus:

- heb je geleerd hoe je stresssymptomen op drie niveaus bij jezelf en bij anderen (collega's, leerlingen of iemand in je omgeving) kunt herkennen;
- ben je bewust van de eigen innerlijke stressfactoren, kun je antwoorden op de vraag wat (voor hen) helpend is om deze invloeden te minimaliseren en om beter met negatieve stress om te gaan zodat duurzame inzetbaarheid mogelijk is;
- weet je hoe je met elkaar in gesprek kunt gaan over chronische stress op een manier dat de ander zich opent;
- weet je hoe je grenzen op een constructieve manier kunt aangeven en bewaken.

WERKWIJZE

Ter voorbereiding van de cursus ontvang je een intakevragenlijst. Daarnaast vragen we je om vooraf een online stress-test in te vullen. Tijdens het eerste bijeenkomst kijken we naar wat stress en burn-out precies is, wat de symptomen zijn, hoe je bewust kunt worden van stresssymptomen, hoe je stresssituaties kunt herkennen en erkennen, hoe je bewust kunt worden van interne stressfactoren en wat voor jou helpend is om ervoor te zorgen dat je (of iemand in je omgeving) op dit moment en in de toekomst duurzaam inzetbaar kunt blijven.

Tijdens de tweede bijeenkomst leer je hoe je het gesprek aangaat met een medewerker of collega over diens stress op een manier die veilig genoeg is om zich te durven openen. Ook leer je om constructief en respectvol grenzen kunnen en durven aan te geven en een goede balans tussen werk en privé te vinden. Tot slot ontvang je een actieplan om in de toekomst uitval door burn-outklachten bij jezelf of bij personen om je heen te voorkomen.

CERTIFICERING

Na afronding van de training ontvang je een bewijs van deelname of een certificaat.



UITVOERING

De training wordt verzorgd door Roberto Gutierrez, trainer Burn-out Preventie bij Meulenberg Training & Coaching.

LOCATIE EN DATA

Bestuursbureau Alliantie Voortgezet Onderwijs, Meeuwse Aker 20-20 6546 DZ Nijmegen:

- o maandag 9 november 2020 van 16:00 uur tot 19:30 uur
- o donderdag 3 december 2020 van 16:00 uur tot 19:30:00 uur

ZEN OP JE WERK: AANDACHT VOOR ANDEREN EN JEZELF

INLEIDING

Op je werk wordt er soms veel van je gevraagd. Toch wil je graag je kennis inzetten en overdragen en maatwerk leveren voor een optimaal resultaat. Daarbij kan het lastig zijn om 'maat te houden'. Tijd en middelen zijn altijd beperkt. Het vinden van een goede balans kan een grote uitdaging zijn.

Tijdens deze cursus maak je kennis met diverse aspecten van Zen en het begrip 'aandacht' en hoe de toepassing ervan kan bijdragen aan je werkplezier en effectiviteit.

DOELGROEP

Alle medewerkers die het werk met meer rust, meer aandacht en minder stress willen doen.

DOELSTELLING

Zen is in feite mentale fitness. Centraal staat het trainen van je aandacht en concentratie. Je maakt kennis met zenmeditatie en de zenvolle manier van kijken naar jezelf en je omgeving. Je leert over andere manieren van omgaan en inzetten van je aandacht.

THEMA'S

Tijdens de cursus behandelen we de volgende thema's:

1. Wat is zenmeditatie? Houding en techniek.
2. Wat is aandacht en wat betekent het voor mij?
3. Wat is afleiding? Hoe werkt dit bij mij?
4. Wat gaat me goed af en wat zou ik willen ontwikkelen?

143

WERKWIJZE

Je leert mediteren en je krijgt tips en handvatten om dit onderdeel te maken van je dagelijkse praktijk op een manier die bij jou past. Iedere les starten we met een theoretische inleiding waarna er ruimte is voor vragen en het uitwisselen van ervaringen. Tijdens de cursus staan de toepassing van de thema's in jouw dagelijkse leven centraal. We sluiten iedere bijeenkomst af met een gezamenlijke meditatie.

UITVOERING

De cursus wordt verzorgd door Joke Batink, zenleraar, zencoach en eigenaar van Zen.nl Nijmegen.

CERTIFICERING

Na afloop van de cursus ontvang je een bewijs van deelname of een certificaat.

LOCATIE EN DATA

Zen.nl Nijmegen, Lage Markt 5a 6511 VK Nijmegen:

- o vrijdag 5 maart 2021 van 16:00 uur tot 18:00 uur
- o woensdag 17 maart 2021 van 16:00 uur tot 18:00 uur
- o vrijdag 26 maart 2021 van 16:00 uur tot 18:00 uur
- o woensdag 7 april 2021 van 16:00 uur tot 18:00 uur
- o vrijdag 16 april 2021 van 16:00 uur tot 18:00 uur





8. ORGANISEREN IN JE WERK

WERKEN MET PROJECTEN

INLEIDING

Een project start vaak met een goed idee dat veel energie genereert bij collega's: "Dat gaan we doen!" Vol enthousiasme ga je aan de slag als projectleider om dit project in de steigers te zetten. Onderweg kom je de nodige uitdagingen tegen: soms haken collega's af, loopt de planning uit of blijkt er weinig draagvlak te zijn onder de collega's en eigenlijk heeft je opdrachtgever een ander idee van het gewenste eindresultaat.

DOELGROEP

Collega's die nu als kartrekker betrokken zijn bij het opzetten en uitvoeren van een project binnen hun school.

DOELSTELLING

Na afloop van de cursus:

- kun je effectief de rol van projectleider invullen;
- kun je informeel leiding geven aan een projectteam;
- kun je een projectplan opstellen en regie houden tijdens de uitvoering;
- kun je je project inbedden in de schoolorganisatie.

Inhoud

Tijdens deze cursus komen de volgende onderdelen aan bod:

- rollen en taken van projectleider en opdrachtgever verhelderen;
- de WHY en de fasen van een project definiëren;
- werken met instrumenten: projectvoorstel, projectplan, communicatie etc.;
- soft skills: werken met een projectteam en alle andere betrokkenen in de school;
- inbedding van jouw project in het grote plaatje van de organisatie;
- regie houden: risicomangement en omgaan met weerstand.

146

WERKWIJZE

- In vier bijeenkomsten worden een aantal inhoudelijke thema's behandeld. Het programma bevat vaste onderdelen die aan de hand van de leervragen van de deelnemers op maat aangescherpt worden. We werken met eigen casuïstiek en leervragen en leggen de verbinding met de dagelijkse praktijk.
- Leren = doen! Tussen de bijeenkomsten door werk je aan (kleine) praktische opdrachten en worden actuele leervragen verzameld.

CERTIFICERING

Na afronding van de cursus of training ontvang je een bewijs van deelname of een certificaat.

UITVOERING

Regina Reiniers, senior trainer en adviseur bij Marant Interstudie.

LOCATIE EN DATA

Bestuursbureau Alliantie Voortgezet Onderwijs, Meeuwse Acker 20-20 6546 DZ Nijmegen:

- o maandag 12 oktober 2020 van 16:00 uur tot 20:00 uur
- o maandag 30 november 2020 van 16:00 uur tot 20:00 uur
- o woensdag 13 januari 2021 van 16:00 uur tot 20:00 uur
- o woensdag 10 februari 2021 van 16:00 uur tot 20:00 uur



VO-CONTENT: LEREN OP MAAT IS LEUKER

INLEIDING

Maak in korte tijd je eigen arrangement.

Ben je op zoek naar flexibel in te zetten lesmateriaal of wil je invulling geven aan differentiatie, maatwerk of gepersonaliseerd leren? Dan is deze training iets voor jou! Tijdens deze training ontvang je up-to-date informatie vanuit VO-content en ga je naar huis met een compleet leerarrangement dat je direct kunt gebruiken in de onderwijspraktijk.

DOELGROEP

Docenten.

DOELSTELLING

Na afloop van deze training:

- ben je op de hoogte van alle leermaterialen die VO-content biedt: van de Stercollecties tot aan de Eindexamensite;
- weet je welke ondersteuning VO-content biedt: van online trainingen tot handleidingen;
- heb je een concreet arrangement gemaakt in Wikiwijs op basis van Stercollectie (open source leermateriaal);
- heb je deze opbrengst en de opgedane ervaring met elkaar uitgewisseld.

WERKWIJZE

De bijeenkomst is informatief en creatief van aard. Eerst lichten we VO-content nog eens goed toe, zodat je een actueel beeld krijgt van alle mogelijkheden die VO-content te bieden heeft. Daarna starten we een concrete en praktische workshop, waarin je een nieuw lesontwerp maakt (een arrangement) op basis van één van de open source collecties (Stercollectie).

UITVOERING

De uitvoering is in handen van trainers van VO-content.

CERTIFICERING

Na afloop van deze training ontvang je een bewijs van deelname of een certificaat.

LOCATIE EN DATA

Bestuursbureau Alliantie Voortgezet Onderwijs, Meeuwse Acker 20-20 6546 DZ Nijmegen:
o dinsdag 27 oktober 2020 van 16:00 uur tot 20:00 uur

ZERMELO: MAATWERK EN KEUZEROOSTERS

INLEIDING

Werk je al met Zermelo en wil je weten hoe je keuzelessen of het roosteren van leerlingen die (extra) vakken willen volgen, moet inroosteren? Dan is deze cursus iets voor jou!

DOELGROEP

Medewerkers die met Zermelo werken en gevorderde gebruikers zijn.

DOELSTELLING

Na afloop van deze cursus weet je hoe je keuzelessen moet inroosteren en hoe je leerlingen verwerkt en roostert die (extra) vakken willen volgen.

WERKWIJZE

Tijdens deze cursus behandelen we uitgebreid het nieuwe onderdeel 'maatwerk'. Dit onderdeel omvat zowel het aansturen van de roosterautomaten voor het inroosteren van keuzelessen als ook het verwerken en roosteren van leerlingen die (extra) vakken willen volgen, al dan niet op een ander niveau. Voorafgaand krijg je te zien hoe je het een en ander in de roostervoorbereiding verwerkt. Het eindresultaat publiceren we in het portal. We tonen ook alvast de mogelijkheden voor inschrijven.

Onderwerpen die aan bod komen zijn:

- vakken op hoger en lager niveau toekennen aan leerlingen (Portal);
- het plannen en formeren van keuzelessen (Portal);
- downloaden van keuzelessen en keuzepakketten (desktop);
- clusteren met keuzelessen (desktop);
- roosteren met keuzelessen (desktop);
- indelen van leerlingen met vakken buiten het reguliere pakket (desktop);
- vernieuwde publicatie en weergave roosters (Portal);
- preview sturing van keuzelessen door afdelingsleider/coach/mentor (Portal).

150

Let op: voor deze cursus dien je zelf een laptop mee te nemen met daarop geïnstalleerd het desktopprogramma Zermelo.

UITVOERING

De uitvoering is in handen van Marion Püttgens, roosterconsultant van Zermelo.

CERTIFICERING

Na afloop van deze cursus ontvang je een bewijs van deelname of een certificaat.

LOCATIE EN DATA

Bestuursbureau Alliantie Voortgezet Onderwijs, Meeuwse Acker 20-20 6546 DZ Nijmegen:

o dinsdag 23 maart 2021 van 10:00 uur tot 16:00 uur

ZERMELO: UPDATE JE KENNIS

INLEIDING

Ben je benieuwd welke nieuwe functionaliteiten afgelopen jaar in Zermelo zijn ingebouwd? Dan is deze update cursus echt iets voor jou!

DOELGROEP

Ervaren roostermakers en Portalbeheerders.

DOELSTELLING

Na het volgen van deze cursus ben je op de hoogte van alle nieuwe functionaliteiten die sinds april 2019 zijn ontwikkeld.

WERKWIJZE

Tijdens deze cursus bespreken we alle nieuwe functionaliteiten in Zermelo sinds april 2019, zowel in het portal als in de desktop. We bespreken de inschrijfmodule, roosterwensen, de ouderavond en Atlas. Ook geven we aan waar je deze functionaliteiten in het nieuwe schooljaar kunt inzetten. Als je een roostermaker bent die ook het portal beheert, zijn alle onderwerpen die we behandelen interessant voor je. Als het portal- en desktopbeheer gescheiden is, zullen bepaalde onderwerpen iets minder bij je werkzaamheden aansluiten.

Omdat je tijdens de cursus zelf met het programma aan de slag gaat, dien je tijdens deze cursus zelf een laptop mee te nemen met de software van Zermelo erop geïnstalleerd.

151

UITVOERING

De uitvoering is in handen van Ruben Jansen, trainer Zermelo Roostermakers.

CERTIFICERING

Na afronding van de cursus ontvang je een bewijs van deelname of certificaat.

LOCATIE EN DATA

Bestuursbureau Alliantie Voortgezet Onderwijs, Meeuwse Acker 20-20 6546 DZ Nijmegen:
o dinsdag 30 maart 2021 van 10:00 uur tot 16:00 uur

SOMTODAY: EEN EERSTE KENNISMAKING (INCLUSIEF ELO)

INLEIDING

Tijdens deze cursus laten we jou als docent op een interactieve manier kennismaken met Somtoday (inclusief ELO). De dagelijkse handelingen en werkzaamheden met Somtoday komen aan bod en ook leer je op een gemakkelijke manier je werk uit te voeren. Ook ga je zelf aan de slag met de verschillende domeinen binnen Somtoday.

DOELGROEP

Docenten en mentoren.

DOELSTELLING

Na afloop van deze cursus weet je hoe je je werk op een gemakkelijke manier kunt uitvoeren met behulp van Somtoday.

WERKWIJZE

We gaan je helpen om Somtoday te leren kennen en in te zetten bij je dagelijkse werkzaamheden. Op een interactieve manier nemen we je mee door de wereld van Somtoday. We sluiten zo goed mogelijk aan bij je werkzaamheden in de praktijk. Zo leer je onder andere hoe je de absentie van jouw afspraken kunt registreren, je huiswerk en cijfers kunt invoeren en hoe je een leerlingverslag kunt maken. Ook leer je hoe je studiewijzers kunt aanmaken en beheren in Somtoday. Naast deze onderwerpen krijg je ook de handigheidjes van Somtoday zien, die je werk een stuk makkelijker maken.

UITVOERING

De cursus wordt verzorgd door Marnique van der Duin, consultant bij Topicus.

CERTIFICERING

Na afloop van deze cursus ontvang je een bewijs van deelname of een certificaat.

LOCATIE EN DATA

Bestuursbureau Alliantie Voortgezet Onderwijs, Meeuwse Acker 20-20 6546 DZ Nijmegen:
o maandag 30 november 2020 van 16:00 uur tot 19:30 uur

INSPIRATIESESSIE: MAGISTER.ME

INLEIDING

De persoonlijke leeromgeving Magister.me biedt een krachtige combi van lesmethoden van de meest gebruikte uitgevers, koppelingen met Microsoft 365 en Google én een naadloze samenwerking met administratieve modules (uit Magister). In 'Magister.me Voortgang' hebben leerlingen en docenten inzicht in de voortgang en (tussentijdse) resultaten binnen hun vak(ken). Mentoren en coaches krijgen in 'Leerlingoverzicht' vakoverstijgende informatie waarmee zij tijdig (bij) kunnen sturen in het leerproces en leerstrategieën bespreekbaar kunnen maken. Sommige scholen zetten hun eerste stappen, maar er zijn ook innovatieve scholen bij die in Magister.me eindelijk een oplossing hebben gevonden om leerlingen ook vakoverstijgend te volgen en te coachen.

DOELGROEP

Alle medewerkers.

DOELSTELLING

Kennismaking met en uitleg over Magister.me.

WERKWIJZE

In 2 uur ontdek je wat Magister.me te bieden heeft voor jouw onderwijs en probeer je deze mogelijkheden zelf uit.

UITVOERING

De uitvoering is in handen van Christl Timmermans, adviseur en trainer Iddink Group, Magister.me.

LOCATIE EN DATA

Bestuursbureau Alliantie Voortgezet Onderwijs, Meeuwse Acker 20-20 6546 DZ Nijmegen:
o woensdag 18 november 2020 van 16:00 uur tot 18:00 uur

DE KRACHT VAN ONENOTE (OP)

INLEIDING

OneNote is kortgezegd een digitale ordnermap. Net als de klassieke ordnermap bestaat OneNote uit tabbladen en achter elk tabblad meerdere pagina's. OneNote is een programma uit het standaard Microsoft Office pakket waarmee je je (school)werk een stuk makkelijker kunt organiseren.

De kracht van OneNote

Het gebruik van een digitaal notitieblok kent vele voordelen boven de analoge variant. Wat kan OneNote wat een ordnermap niet kan:

- het papier raakt nooit op en de 'ordner' zit nooit vol;
- aantekeningen (tekst) zijn eenvoudig te verplaatsen en er kan later nog tekst tussengevoegd worden;
- foto's, afbeeldingen en bestanden zijn eenvoudig toe te voegen en te verzamelen;
- links naar websites kunnen eenvoudig worden toegevoegd;
- overzichtelijk en alles staat bij elkaar in één notitieblok;
- eenvoudig en snel zoeken in het hele notitieblok, zelfs op handgeschreven tekst;
- recente wijzigingen tonen in het notitieblok;
- markerings toewijzen en deze als een verzamellijst tonen, bijvoorbeeld een lijst met actiepunten;
- het delen van notatieblokken met anderen (zowel lees- als schrijfrecht zijn apart toe te wijzen).

DOELGROEP

Docenten.

DOELSTELLING

Na drie bijeenkomsten ken je de basisfunctionaliteiten en ben je in staat om het programma voor zeer uiteenlopende doelen te gebruiken.

WERKWIJZE

De cursus is hands-on. Je maakt kennis met OneNote door onder begeleiding zelf opdrachten uit te voeren. De opdrachten staan voor je klaar, uiteraard in een OneNote notitieblok. Dit zorgt ervoor dat iedereen in zijn eigen tempo de cursus kan volgen. Om alle vragen zo snel mogelijk te kunnen beantwoorden, begeleiden twee cursusleiders de cursus. We verwachten van je dat je een eigen notebook meeneemt. en we gaan ervan uit dat je in het bezit bent van een werkend Alliantie VO account.

N.B. In de cursus maken we gebruik van de desktopversie van OneNote. De OneNote App-versie wijkt dusdanig af dat deze niet te gebruiken is voor de praktische opdrachten van deze cursus.

CERTIFICERING

Na afronding van de cursus ontvang je een bewijs van deelname of certificaat.

UITVOERING

De cursus wordt verzorgd door Daan Moerkerk, docent en teamleider van het Stedelijk Gymnasium, en Jan-Erik Nijenhuis, afdelingsleider Beekdal Lyceum.

LOCATIE EN DATA

Bestuursbureau Alliantie Voortgezet Onderwijs, Meeuwse Acker 20-20 6546 DZ Nijmegen:

- o donderdag 8 oktober 2020 van 16:00 uur tot 20:00 uur
- o donderdag 5 november 2020 van 16:00 uur tot 20:00 uur
- o donderdag 10 december 2020 van 16:00 uur tot 20:00 uur

TOETSEXPERT: WORD OPGELEID TOT GECERTIFICEERD TOETSEXPERT

INLEIDING

Wil jij op strategisch niveau voor een langere tijd invulling en sturing geven aan het toetsbeleid, de toetsontwikkeling, PTO en PTA's (toetsprogramma's) en de toetskwaliteit borgen? Ben of word je key-user op het gebied van toetsing en examinering op je school en vraagbaak voor vraagstukken van collega-scholen? Dan is deze cursus iets voor jou!

Toetskwaliteit begint met een duidelijke visie op leren en toetsen. Deze visie bepaalt hoe wordt toegewerkt naar de beoogde leerresultaten en hoe deze worden getoetst. Het toetsbeleid vormt de basis voor een samenhangend toetsprogramma en voor de afzonderlijke toetsen die hier deel van uitmaken.

We starten met een kick-off waarin we een nulmeting houden. Tijdens de nulmeting brengen we de huidige toetskwaliteit in kaart en inventariseren we samen welke stappen nodig zijn om de kwaliteiten te verbeteren. Op basis van de uitkomsten van de nulmeting bepalen we de inhoud van de bijeenkomsten. De laatste bijeenkomst staat in het teken van evaluatie en uitrol binnen de school. Tijdens deze bijeenkomst kijken we samen terug op de inhoud van de bijeenkomsten en op het scholingstraject als geheel. We kijken ook vooruit en gaan na op welke manier je de opgedane kennis op het gebied van toetsing kan uitbreiden en uitrollen naar collega's. Ook maken we globale plannen voor het verder verbeteren en borgen van de huidige toetskwaliteit en bespreken we mogelijke gevolgen van de keuzes in toetsbeleid en toetsprogramma voor het curriculum, de jaarplanning/studiewijzers en de onderwijsaanpak met daarbij de verschillende methodes en edities die per vak binnen de school worden gebruikt. We bespreken op welke manier een optimale doorlopende leerlijn kan worden gerealiseerd vanaf het instroommoment vanuit het primair onderwijs tot aan het CE. Daarnaast bespreken we hoe leerlingen gedifferentieerd/gepersonaliseerd aan de slag kunnen met cruciale leerstof en de voorbereiding op de examens. Indien gewenst werken we een aanvullend scholingsprogramma uit, gericht op het verder vormgeven van het curriculum en de uitwerking in de lessen.

156

DOELGROEP

Opleiders, docenten, leden van toetscommissies en examencommissies, examinatoren, vraag- en examenconstructeurs.

DOELSTELLING

Je wordt opgeleid tot gecertificeerd toetsexpert waarbij je als aanspreekpunt gaat fungeren op het gebied van toetsing en examinering binnen je schoollocatie.

WERKWIJZE

Om je te laten certificeren stel je een portfolio samen, waarmee je aantoont dat je over de vereiste kennis en vaardigheden beschikt. Het portfolio bestaat uit drie opdrachten. Bij opdracht 1 en 2 kies je een van de opdrachtvarianten.

1. Toetsprogramma

- 1A: Een vraagstuk rond het toetsprogramma analyseren.
- 1B: Scholing/begeleiding over het toetsprogramma verzorgen.

2. Toetsbeleid

- 2A: Toetsbeleid analyseren.
- 2B: Toetsbeleid implementeren.
- 2C: Scholing/begeleiding verzorgen over het uitvoeren van de toetscyclus, het toetsbeleid, het toetsprogramma of de toetsorganisatie.

3. Feedback geven op een toets en formats/checklists ontwerpen/ontwikkelen.

De tijdsinvestering voor het samenstellen van het portfolio is afhankelijk van de mate waarin je al werkzaamheden verricht op toetsingsbeleid. Gemiddeld genomen is 40 tot 60 uur voor het samenstellen van het portfolio een reëel uitgangspunt.

CERTIFICERING

Na afloop van het CERTIFICERINGstraject ontvang je een certificaat met een geldigheidsduur van 5 jaar. Hiervoor moet je het portfolio tijdig inleveren. Ook moet je portfolio als voldoende beoordeeld worden. Mocht dit niet lukken, dan ontvang je een certificaat van deelname.

LOCATIE EN DATA

Bestuursbureau Alliantie Voortgezet Onderwijs, Meeuwse Acker 20-20 6546 DZ Nijmegen:

- o dinsdag 29 september 2020 van 12:00 uur tot 15:00 uur
- o maandag 16 november 2020 van 16:00 uur tot 20:00 uur
- o woensdag 2 december 2020 van 16:00 uur tot 20:00 uur
- o maandag 4 januari 2021 van 16:00 uur tot 20:00 uur
- o dinsdag 19 januari 2021 van 16:00 uur tot 20:00 uur
- o maandag 1 februari 2021 van 16:00 uur tot 20:00 uur
- o woensdag 24 februari 2021 van 16:00 uur tot 20:00 uur
- o dinsdag 16 maart 2021 van 16:00 uur tot 20:00 uur
- o dinsdag 6 april 2021 van 16:00 uur tot 20:00 uur





9. REFLECTIE & ZINGEVING

LOOPBAANREFLECTIE: DE APK VAN JE LOOPBAAN

INLEIDING

Het werk van medewerkers in het onderwijs kenmerkt zich vaak door hollen en vliegen met weinig ruimte voor bezinning. We weten dat het belangrijk is, maar nemen niet de tijd om stil te staan bij onszelf en ons werk. Tijdens deze cursus heb je de kans om eigen vragen, dilemma's en doelen te onderzoeken en te focussen op eigen ontwikkeling in het werk.

DOELGROEP

Alle medewerkers.

DOELSTELLING

Je krijgt handvatten en energie om sturing te geven aan je eigen loopbaan. Je verkent vragen, dilemma's en doelen en je creëert daarmee inzicht, plezier en sturingskracht.

THEMA'S

- Waar sta ik, hoe wil ik verder en hoe kies ik koers?
- Wat stimuleert of belemmert mij op mijn loopbaanpad?
- Mijn rugzak: wat heb ik nodig, wat kan er uit en wat wil ik behouden?
- Waar ga ik voor en wat zijn mijn vervolgstappen?

WERKWIJZE

We werken met hoofd, hart en handen en gaan aan de slag met verschillende werkvormen. Je gebruikt je verstand, gevoel, creativiteit en intuïtie bij de uitvoering van opdrachten. Voorafgaand vindt er telefonisch een intake plaats. Dit wordt als een plezierige start en een zinvolle warming-up ervaren. Tevens kunnen hierdoor gemeenschappelijke thema's een plaats krijgen in het programma. De eerste twee bijeenkomsten vinden plaats op een externe locatie in een inspirerende omgeving. We sluiten de cursus af met een follow-up bijeenkomst die plaatsvindt op het Bestuursbureau van de Alliantie Voortgezet Onderwijs.

160

CERTIFICERING

Na afronding van de cursus ontvang je een bewijs van deelname of een certificaat.

UITVOERING

Bart van Eerd, senior trainer, adviseur en loopbaancoach bij Marant Interstudie.

LOCATIE EN DATA

Conferentieoord 'De Poort', Biesseltsebaan 34 6561 KC Groesbeek:

- o maandag 25 januari 2021 van 09:00 uur tot 16:30 uur
- o dinsdag 23 februari 2021 van 09:00 uur tot 16:30 uur
- o donderdag 22 april 2021 van 13:00 uur tot 16:30 uur (locatie: Bestuursbureau)

BALANS IN WERK EN PRIVÉ

INLEIDING

Heb jij het gevoel dat je in een tredmolen loopt die je niet meer kunt stoppen? Heb jij onvoldoende tijd voor de belangrijke dingen in je leven? Heb je onvoldoende zicht op je energiegevers? Ben je bereid om hier en nu pas op de plaats te maken en niet door te hollen? Als je op deze vragen JA antwoordt, kies dan welke aanpak bij jou past. Neem de verantwoordelijkheid voor aandacht voor jezelf. Met een mix van theorie en oefeningen besteden we aandacht aan wat jij nodig hebt voor je persoonlijke vitaliteit.

DOELGROEP

Medewerkers die de touwtjes weer in handen willen krijgen en niet 'geleefd' willen worden, met meer ontspanning en plezier willen werken en leven en die aandacht willen geven aan vitaliteit.

DOELSTELLING

- vitaliteit, meer zelfinzicht krijgen in je persoonlijke balans (eisen aan jezelf, wensen, kwaliteiten en belemmeringen);
- tips en tools om de balans in werk en privé te behouden.

WERKWIJZE

In de drie bijeenkomsten komen onderwerpen aan bod zoals energiegevers en -vreters, de vitaliteitspiramide, zingeving, proactief en reactief, talenten versus competenties, etc. Thuis ga je aan de slag met het 28-daagse online programma Bewust Vitaal. Hierbij ga je dieper op je persoonlijke situatie in. Dit tweesporen beleid helpt je om een nieuw patroon te vormen, zodat jij (weer) de touwtjes in handen neemt als het gaat om jouw vitaliteit.

CERTIFICERING

Na afronding van de cursus ontvang je een bewijs van deelname of een certificaat.

UITVOERING

De cursus wordt verzorgd door Wenneke Ong, loopbaan- en inspiratiecoach van WLO Work and Life (zie www.wloworkandlife.nl).

LOCATIE EN DATA

Bestuursbureau Alliantie Voortgezet Onderwijs, Meeuwse Acker 20-20 6546 DZ Nijmegen:

- o maandag 12 oktober 2020 van 16:00 uur tot 19:30 uur
- o dinsdag 10 november 2020 van 16:00 uur tot 19:30 uur
- o woensdag 13 januari 2021 van 16:00 uur tot 18:00 uur

KEN JE WERKELIJKE TALENT(EN): JOUW TALENTENPASPOORT

Op de arbeidsmarkt zie je de ontwikkeling van competentiegericht management naar talentmanagement. In onze prestatiegerichtte maatschappij dichten we elkaar snel talenten toe. Dat leidt er toe dat je soms helemaal op het verkeerde loopbaanpad komt of dat je het werk goed doet en er toch steeds vermoeider door raakt.

INLEIDING

Heb je een talent voor alles waar je goed in bent of dat je leuk vindt om te doen? Was het maar zo eenvoudig. We spreken van een talent als je op dat bewuste vlak significant hoger scoort dan anderen. Door je talenten te kennen en in te zetten, versterk je je persoonlijke leiderschap, houd je de regie in handen van je (levens)loopbaan, vergroot je de invloed die je hebt op je energiehuishouding en verklein je de kans op een bore-out of een burn-out.

DOELGROEP

Medewerkers die zich verder willen ontwikkelen, de juiste richting willen bepalen en die zicht willen hebben op hun drijfveren en passies.

DOELSTELLING

Helder krijgen wat jouw potentieel aan talenten is, zodat je de touwtjes in handen hebt van jouw (levens)loopbaan.

WERKWIJZE

Vooraf vul je een digitale vragenlijst in, gevolgd door een cursus bestaande uit twee bijeenkomsten. Tijdens de bijeenkomsten bespreken we de volgende onderwerpen:

- theorie over WERKelijke talenten volgens de methodiek het Talentenpaspoort;
- WERKelijke talenten zijn je emotionele talenten (je passies, je drijfveren) en je rationele talenten (je WERKWIJZE);
- je persoonlijke Talentenpaspoort wordt toegelicht;
- het uitzetten van jouw talenten in je levensloopbaan.

Kun je niet wachten tot november? Neem dan contact op met werkplaats@alliantievo.nl.

CERTIFICERING

Na afronding van de cursus ontvang je een bewijs van deelname of een certificaat.

UITVOERING

De cursus wordt verzorgd door Wenneke Ong, Opleider coach Talentenpaspoort / Loopbaancoach van WLO Work and Life (www.wloworkandlife.nl).

LOCATIE EN DATA

Bestuursbureau Alliantie Voortgezet Onderwijs, Meeuwse Acker 20-20 6546 DZ Nijmegen:

- o maandag 2 november 2020 van 16:00 uur tot 19:30 uur
- o dinsdag 8 december 2020 van 16:00 uur tot 19:30 uur

Never
stop
DREAMING!
♥



AANDACHT VOOR OOP: VANUIT JOUW KRACHT OP DE WERKVLOER

Omdat aandacht voor de mens achter de professional minstens zo belangrijk is!

INLEIDING

Aandacht voor OOP, de naam zegt het al, biedt jou als OOP'er de ondersteuning om jouw werk goed te doen.

DOELGROEP

OOP.

DOELSTELLING

Na afloop van deze cursus weet je hoe bepaalde patronen en drijfveren jou helpen of belemmeren.

WERKWIJZE

In de bijeenkomsten onderzoek je met ondersteuning van de trainers hoe bepaalde patronen en drijfveren jou helpen, maar wellicht ook belemmeren. We richten ons daarbij op zowel je persoonlijke als professionele leven: wie ben jij als mens en hoe neem je jezelf mee in je werk? In de cursus staat persoonlijk leiderschap centraal, dus jij kiest zelf wat je in de oefeningen wilt onderzoeken.

We werken in de bijeenkomsten vanuit een systemische benadering (veelal bekend vanuit familie- en organisatieopstellingen), die helpt om behoeften van individuen, groepen en/of organisaties beter te begrijpen. Hierdoor kun je jouw patronen onderzoeken in verschillende systemen zoals families, groepen of teams en ook de organisatie. Vanuit deze inzichten gaan we op zoek naar eventuele mogelijkheden voor verandering.

164

UITVOERING

De uitvoering is in handen van Renske van Wezel en Gerbert Sipman. Renske is trainer en adviseur bij Eduïtie en docent Engels op het Citadel College. Gerbert is trainer, pedagoog en onderzoeker aan de HAN.

CERTIFICERING

Na afloop van de cursus ontvangen de deelnemers een bewijs van deelname of een certificaat.

LOCATIE EN DATA

Bestuursbureau Alliantie Voortgezet Onderwijs, Meeuwse Acker 20-20 6546 DZ Nijmegen:

- o maandag 1 maart 2021 van 16:00 uur tot 20:00 uur
- o maandag 15 maart 2021 van 16:00 uur tot 20:00 uur
- o maandag 29 maart 2021 van 16:00 uur tot 20:00 uur
- o maandag 19 april 2021 van 16:00 uur tot 20:00 uur
- o dinsdag 25 mei 2021 van 16:00 uur tot 20:00 uur

DE KRACHT VAN HET VERLANGEN

INLEIDING

Het beginpunt van alle prestaties is verlangen. (Napoleon Hill)

Als er vertrouwen is dat het goed is zoals het is, kun je verlangen voelen zonder behoefte aan bevestiging en verwachtingen.

Verlangen is een belangrijk stuwende en sturende kracht in ons dagelijks handelen. Niet alleen in ons dagelijks leven thuis, maar ook op ons werk. Om met regelmaat tevreden terug te kijken naar wat we doen en betekenen, is het van belang aansluiting te houden bij onze verlangens.

DOELGROEP

Alle medewerkers.

DOELSTELLING

Je krijgt zicht op hoe je aansluiting houdt bij je eigen verlangens en je weet hoe je zicht kunt krijgen op de verlangens van de mensen met wie je werkt.

WERKWIJZE

We nemen je mee in een twee uur durende zoektocht naar het verlangen en richten ons daarbij met name op je werk als docent, onderwijsondersteuner of leidinggevende. We kijken niet alleen naar je eigen verlangens, maar ook naar die van de mensen waar je dagelijks mee werkt. We staan stil bij de vraag hoe je aansluiting houdt bij je eigen verlangens, maar ook hoe je zicht kunt krijgen op verlangens van de mensen met wie je werkt. Vertrouwen is daarbij een belangrijke sleutel. We werken dat graag in een dynamische en uitdagende exercitie met je uit, waarbij denkbeelden van onder andere Rutger Bregman, Luc Stevens, Gerard van Maasackers en Godfried Bomans de revue zullen passeren. We sluiten de workshop af met een gezamenlijk etentje, waarbij we op een informele manier terugblikken op onze zoektocht.

UITVOERING

De uitvoering is in handen van Karel de Waal (oud-rector van het Citadel College) en Bram Verweij (afdelingsleider van het Citadel College).

CERTIFICERING

Na afronding van de workshop ontvang je een bewijs van deelname of een certificaat.

LOCATIE EN DATA

Bestuursbureau Alliantie Voortgezet Onderwijs, Meeuwse Acker 20-20 6546 DZ Nijmegen:
o woensdag 3 februari 2021 van 16:00 uur tot 19:00 uur

ZEN OP JE WERK: AANDACHT VOOR ANDEREN EN JEZELF

INLEIDING

Op je werk wordt er soms veel van je gevraagd. Toch wil je graag je kennis inzetten en overdragen en maatwerk leveren voor een optimaal resultaat. Daarbij kan het lastig zijn om 'maat te houden'. Tijd en middelen zijn altijd beperkt. Het vinden van een goede balans kan een grote uitdaging zijn.

Tijdens deze cursus maak je kennis met diverse aspecten van Zen en het begrip 'aandacht' en hoe de toepassing ervan kan bijdragen aan je werkplezier en effectiviteit.

DOELGROEP

Alle medewerkers die het werk met meer rust, meer aandacht en minder stress willen doen.

DOELSTELLING

Zen is in feite mentale fitness. Centraal staat het trainen van je aandacht en concentratie. Je maakt kennis met zenmeditatie en de zenvolle manier van kijken naar jezelf en je omgeving. Je leert over andere manieren van omgaan en inzetten van je aandacht.

THEMA'S

Tijdens de cursus behandelen we de volgende thema's:

1. Wat is zenmeditatie? Houding en techniek.
2. Wat is aandacht en wat betekent het voor mij?
3. Wat is afleiding? Hoe werkt dit bij mij?
4. Wat gaat me goed af en wat zou ik willen ontwikkelen?

166

WERKWIJZE

Je leert mediteren en je krijgt tips en handvatten om dit onderdeel te maken van je dagelijkse praktijk op een manier die bij jou past. Iedere les starten we met een theoretische inleiding waarna er ruimte is voor vragen en het uitwisselen van ervaringen. Tijdens de cursus staan de toepassing van de thema's in jouw dagelijkse leven centraal. We sluiten iedere bijeenkomst af met een gezamenlijke meditatie.

UITVOERING

De cursus wordt verzorgd door Joke Batink, zenleraar, zencoach en eigenaar van Zen.nl Nijmegen.

CERTIFICERING

Na afloop van de cursus ontvang je een bewijs van deelname of een certificaat.

LOCATIE EN DATA

Zen.nl Nijmegen, Lage Markt 5a 6511 VK Nijmegen:

- o vrijdag 5 maart 2021 van 16:00 uur tot 18:00 uur
- o woensdag 17 maart 2021 van 16:00 uur tot 18:00 uur
- o vrijdag 26 maart 2021 van 16:00 uur tot 18:00 uur
- o woensdag 7 april 2021 van 16:00 uur tot 18:00 uur
- o vrijdag 16 april 2021 van 16:00 uur tot 18:00 uur



10. JE LOOPBAAN: DE EERSTE 5 JAAR

ORDE EN SFEER IN DE KLAS

INLEIDING

Orde in de klas wordt bepaald door de leraar die ervóór staat. Is het een man of vrouw, die regeert vanaf de top van de apenrots? Is het iemand die de groep voortdurend tot de orde moet roepen en daardoor veel effectieve lestijd verliest, of iemand die het vanzelfsprekende gezag heeft?

DOELGROEP

Docenten die bij aanvang van het nieuwe schooljaar starten op een van de scholen.

DOELSTELLING

Je maakt enerzijds kennis met je nieuwe collega's en anderzijds wordt de aandacht gericht op hoe je op een ontspannen wijze een effectieve orde en een aangename sfeer in de klas kunt creëren.

THEMA'S

- het huis van de leraar;
- goed gastheerschap;
- leiderschapssignalen;
- er is maar één regel;
- 'en als we het toch doen?';
- strafwerk = maatwerk;
- verwijderen uit de les: nee, tenzij!

CERTIFICERING

Na afronding van de workshop ontvang je een bewijs van deelname of certificaat.

UITVOERING

De workshop wordt verzorgd door Bram Verweij, afdelingsleider Citadel College.

LOCATIE EN DATA (4x)

Bestuursbureau Alliantie Voortgezet Onderwijs, Meeuwse Acker 20-20 6546 DZ Nijmegen:

- o maandag 17 augustus 2020 van 09:30 uur tot 12:30 uur
- o dinsdag 18 augustus 2020 van 09:30 uur tot 12:30 uur
- o donderdag 20 augustus 2020 van 09:30 uur tot 12:30 uur
- o vrijdag 21 augustus 2020 van 09:30 uur tot 12:30 uur

DE DIRECTEUR VAN DE LES

INLEIDING

Als het ordeprobleem hardnekkig is, moet voor de individuele docent het roer om. Dat is geen schande, want de leerling populatie verandert. Zo ook de organisatie van ons onderwijs. School en docent moeten daar tot op zekere hoogte in mee. De docent moet weer stevig en vol vertrouwen weten waar het evenwicht in de klas ligt. Dit zoeken naar evenwicht staat tijdens deze cursus centraal.

DOELGROEP

Docenten (zowel startend als ervaren).

DOELSTELLING

Je krijgt inzicht in veelvoorkomende oorzaken waardoor het klassenmanagement wankelt.

WERKWIJZE

Tijdens de cursus onderzoeken we gezamenlijk veelvoorkomende oorzaken waardoor het klassenmanagement wankelt. Daarbij speelt het huis van de docent een belangrijke rol. Het huis bestaat uit vijf belangrijke bouwstenen:

1. de duidelijke organisatie van de les;
2. het natuurlijke gezag van de docent;
3. de gastvrijheid in de klas;
4. het meesterschap van het kunnen boeien;
5. de effectieve didactiek.

Vaak blijkt dat meer dan één bouwsteen onvoldoende aandacht heeft gekregen of nog ontbreekt in het repertoire van de docent. In een veilige setting bespreken we enkele casussen en krijg je handreikingen die je de dag erop meteen kunt toepassen. Na afloop ontvang je het boekje 'De geliefde Leraar' van Veronica Weusten. Hierop is de cursus gebaseerd.

UITVOERING

De uitvoering is in handen van Bram Verweij (afdelingsleider Citadel College). Met meer dan twintig jaar onderwijservaring als docent en leidinggevende, ziet hij dagelijks de praktijk om zich heen en maakt hij gebruik van talloze voorbeelden die iedere docent onmiddellijk herkent. De cursus is zowel voor de startende docent die oefent om zijn/haar repertoire te verbreden als de ervaren docent die merkt dat het momenteel even schuurt in de klas.

CERTIFICERING

Na afloop van de cursus ontvang je een bewijs van deelname of een certificaat.

LOCATIE EN DATA

Bestuursbureau Alliantie Voortgezet Onderwijs, Meeuwse Acker 20-20 6546 DZ Nijmegen:

o woensdag 14 oktober 2020 van 16:00 uur tot 19:00 uur

LEERLINGEN AAN HET STUUR: VAN BEGELEIDEN NAAR COACHEN

INLEIDING

'Het zweet staat op de verkeerde rug'. Herken je deze uitspraak?

Ondanks het harde werken van de docent, zijn veel leerlingen moeilijk te motiveren. Het antwoord ligt meestal niet in harder werken door de docent, maar in een andere benadering van leerlingen.

Hoe kun je leerlingen meer betrekken bij hun leerproces zodat ze hier meer eigenaar van worden? Het antwoord hierop vraagt een meer coachende houding: niet denken en doen voor de leerling, maar de leerling ondersteunen om het zelf te doen.

Tijdens deze cursus onderzoeken we hoe je je leerling eigenaar kan laten zijn van zijn eigen leerproces, wat dit betekent voor jouw rol als docent en wat dit vraagt van jou als coach in de klas. Ook bieden we je de gelegenheid om je kennis en vaardigheden te vergroten rondom het didactisch coachen en coachen op zelfregulatie. Daarnaast leer je je leerling te begeleiden vanuit de stappen van formatief handelen (feed up, feedback en feed forward).

DOELGROEP

Docenten en mentoren die hun leerlingen meer eigenaarschap willen laten ervaren over hun eigen leerproces.

170

DOELSTELLING

- Je kunt uitleggen wat het verschil is tussen het begeleiden en coachen van je leerlingen.
- Je kunt bewust gesprekstechnieken toepassen vanuit een coachende basishouding.
- Je kunt leerlingen aan het denken zetten om eigen doelen te formuleren.
- Je kunt onderscheid maken tussen 'niet-willen' en 'niet-kunnen' en hier effectief mee omgaan.
- Je weet hoe je je leerlingen kunt coachen op het leerproces (en niet het resultaat).
- Je kunt feedback geven die de leerling tot actie aanzet.
- Je kunt feed up, feedback en feed forward geven op het leerproces van je leerlingen.
- Je weet hoe je het motiveren van je leerling kunt coachen.

Inhoud

Tijdens de cursus komen de volgende onderdelen aan bod:

- het verschil tussen coachen en begeleiden;
- de docent als leercoach: didactisch, pedagogisch en gericht op zelfregulatie;
- doelen stellen met je leerling;
- coachen op het leerproces;
- versterken van metacognitieve vaardigheden;
- feed up, feedback en feed forward;
- coachend motiveren.

WERKWIJZE

We bieden je een theoretisch kader en nodigen je uit om het experiment aan te gaan in je eigen les. We werken graag met je voorbeelden en leervragen. Naast theorie bieden we oefeningen en geven we feedback. In intervisie-achtige setting gaan we met elkaar aan de slag om te leren van en met elkaar.

De onderwerpen doen je misschien denken dat we vooral focussen op je pedagogisch handelen. Het gaat immers over jou als coach in de klas. Deze cursus heeft ook een didactische kant. De manier waarop jij je lesstof aanbiedt en de opdrachten die je je leerlingen geeft, hebben invloed op de manier waarop je leerlingen kunt coachen op hun leerproces.

UITVOERING

De uitvoering van deze cursus is in handen van Myrthe van den Blink, senior trainer adviseur en coach bij Marant Interstudie.

LOCATIE EN DATA

Bestuursbureau Alliantie Voortgezet Onderwijs, Meeuwse Aker 20-20 6546 DZ Nijmegen:

- o maandag 26 oktober 2020 van 16:00 uur tot 20:00 uur
- o dinsdag 17 november 2020 van 16:00 uur tot 20:00 uur
- o maandag 14 december 2020 van 16:00 uur tot 20:00 uur



LASTIGE GESPREKKEN MET LEERLINGEN? OEFEN MET LEERLING ACTEURS!

INLEIDING

Lastige gesprekken (slechtnieuwsgesprekken, gesprekken over motivatie, onderpresteren etc.) met leerlingen behoort meestal niet tot je dagelijkse gang van zaken. Het is wel belangrijk dat deze gesprekken goed verlopen.

Tijdens deze training bieden we je de mogelijkheid om deze gesprekken te oefenen met tot leerlingacteurs opgeleide leerlingen. De gesprekken voer je aan de hand van op maat gemaakte casussen. De leerlingacteurs en een collega geven feedback op het gesprek.

DOELGROEP

Medewerkers die gesprekken voeren met leerlingen en die verdieping willen aanbrengen in hun gespreksvaardigheden en/of reeds geleerde vaardigheden graag willen oefenen met leerlingacteurs.

DOELSTELLING

Door gerichte feedback op de gespreksvaardigheden van de cursisten en het oefenen met de leerlingacteurs krijg je de mogelijkheid om situaties op maat te oefenen. Daarnaast oefen je van soms beladen situaties in een veilige omgeving met leerlingacteurs.

WERKWIJZE

Je kiest voor standaardcasussen of je brengt zelf onderwerpen in waarmee je met leerlingen het gesprek over wilt aangaan. De door jou aangedragen onderwerp(en) verwerken we in casussen waarmee je aan de slag gaat.

Tijdens de training voer je in tweetallen met één leerlingacteur de gesprekken, waarbij de ene cursist met de leerlingacteur in gesprek is en de andere cursist observeert. Je krijgt de mogelijkheid om gesprekken diverse malen te oefenen of om aan de slag te gaan met meerdere casussen.

De acteurs zijn leerlingen van de Alliantiescholen en zijn opgeleid tot leerlingacteurs. Zij worden betaald voor hun deelname en zijn onder andere geselecteerd op discretie. De harde afspraak is dat er buiten de trainingen om door de leerlingacteurs niet over de inhoud van de trainingen en cursisten gepraat wordt. Deze geheimhoudingsplicht is vastgelegd in een contract.

UITVOERING

De training wordt verzorgd door Tim Aerdt, trainer leerlingacteurs en docent maatschappijleer op het Citadel College.

LOCATIE EN DATA (2x)

Citadel College, locatie Griftdijk, Griftdijk 9a 6663 AA Lent:

o woensdag 28 oktober 2020 van 15:30 uur tot 18:30 uur

Citadel College, locatie Griftdijk, Griftdijk 9a 6663 AA Lent:

o dinsdag 25 mei 2021 van 15:30 uur tot 18:30 uur

OPLOSSINGSGERICHT COACHEN VAN LEERLINGEN

Anders kijken, anders doen. Een aanvulling op je repertoire om leerlingen te begeleiden.

INLEIDING

Hulpvragen en problematiek van leerlingen zijn divers en soms complex. Vaak wordt een beroep gedaan op het belangrijkste begeleidingsinstrument dat je in bezit hebt: je gespreksvaardigheden. Via opleiding en ervaring heb jij je gespreksrepertoire al uitgebouwd en nu is de tijd rijp om je te verdiepen in de oplossingsgerichte manier van kijken en handelen. De focus ligt daarbij op een positieve mindset en het inzetten van tools om zelfsturing bij leerlingen te versterken.

DOELGROEP

Medewerkers die diverse (begeleidings-)gesprekken voeren met leerlingen: docenten, leerlingbegeleiders en zorgmedewerkers. Zij zijn bekend met de basistechnieken voor gespreksvoering en willen hun repertoire uitbreiden.

DOELSTELLING

- door het trainen van specifieke gespreksvaardigheden beschik je over meer mogelijkheden om een gesprek positief te beïnvloeden;
- je breidt je repertoire uit om goede gesprekken te voeren met oplossingsgerichte technieken.

Inhoud

In de cursus maak je kennis met de principes van oplossingsgericht coachen en oefen je met de volgende technieken:

- zoeken naar uitzonderingen;
- de wondervraag stellen;
- positieve doelen stellen;
- schalen;
- kleine stappen;
- aanmoedigen.

Centraal staan het beïnvloeden van een goede gespreksrelatie, het stellen van de goede vragen en het opbouwen van een oplossingsgericht coachgesprek.

WERKWIJZE

- het programma biedt veel gelegenheid tot het oefenen van de technieken en de gespreksvaardigheden;
- in de derde bijeenkomst worden leerlingacteurs ingezet die de oefengesprekken levensecht maken;
- je brengt je eigen leervragen en casuïstiek in, zodat we aansluiten bij je eigen beroepspraktijk. Vervolgens kun je met het geleerde aan de slag.

CERTIFICERING

Na afronding van de cursus ontvang je een bewijs van deelname of een certificaat.

UITVOERING

De uitvoering is in handen van Regina Reiniers, senior trainer, adviseur en loopbaancoach bij Marant Interstudie.

LOCATIE EN DATA

Bestuursbureau Alliantie Voortgezet Onderwijs, Meeuwse Acker 20-20 6546 DZ Nijmegen:

- o woensdag 4 november 2020 van 16:00 uur tot 20:00 uur
- o dinsdag 1 december 2020 van 16:00 uur tot 20:00 uur
- o maandag 11 januari 2021 van 16:00 uur tot 20:00 uur

TEVREDEN OUDERS NA EEN GESPREK? DAT DOE JE ZO!

INLEIDING

Gesprekken met ouders zijn een essentieel onderdeel van de begeleiding van leerlingen. Vaak heb je maar tien minuten om de relatie met ouders op te bouwen of te versterken en goede afspraken te maken over de begeleiding van de leerling. Soms zit daar ook een leerling bij en is er sprake van een driehoek gesprek. Ouders kunnen teleurgesteld zijn, te hoge verwachtingen hebben van hun kind of een beeld hebben dat niet overeen komt met het getoonde gedrag op school. In elk geval willen ze het beste voor hun kind.

DOELGROEP

Docenten, mentoren, leerlingbegeleiders en zorgmedewerkers die (begeleidings)gesprekken voeren met ouders, bekend zijn met de basistechnieken voor gespreksvoering en hun kennis en vaardigheden willen vergroten.

DOELSTELLING

Tijdens deze cursus, die gebaseerd is op de communicatieve aspecten van Transactionele Analyse, krijg je een helder inzicht in de onderliggende communicatiepatronen vanuit de gespreksdeelnemers. De bewustwording maakt dat je zelf effectief kunt bijsturen en tijdig kunt ingrijpen als het gesprek de verkeerde kant opgaat, met als resultaat ouders die zich gehoord voelen en daardoor tevreden zijn met het gesprek, ongeacht een eventuele ongewenste boodschap.

Na afloop van deze cursus:

- ken je de aandachtspunten bij de voorbereiding van het gesprekken;
- word je bewust van je eigen voorkeurspositie in een gesprek en de effecten ervan in de communicatie;
- doorzie je het verloop van een gesprek en je kunt het verloop ervan bewust beïnvloeden;
- ronden ouders het gesprek met een tevreden gevoel over het verloop ervan af.
- Inhoud
- Tijdens de cursus komen de volgende onderdelen aan bod:
 - de driehoek docent - ouder - kind;
 - ego posities en soorten transacties (basisbegrippen uit de Transactionele Analyse);
 - de voorbereiding van een gesprek (een goede start is het halve werk);
 - manipuleren of beïnvloeden;
 - erkenning geven: kritisch zijn maar niet oordelen;
 - de dramadriehoek (hoe een gesprek kan vastlopen).

WERKWIJZE

In de eerste bijeenkomst inventariseren we de vragen en gaan we in op de relatie die je bewust of onbewust inneemt wanneer je in gesprek gaat met de ouders. Ook leer je enkele basisbegrippen uit de Transactionele Analyse en oefen je daarmee in gesprekssituaties. Tijdens de tweede bijeenkomst verdiep je je kennis, inzicht en vaardigheid aan de hand van de dramadriehoek en leer je de verschillende dimensies van erkenning te geven. In de derde bijeenkomst oefenen we aan de hand van ingebrachte casuïstiek met een ervaren trainingsacteur.

UITVOERING

De uitvoering is in handen van Petra van Oorschot, senior trainer adviseur en coach bij Marant Interstudie.

CERTIFICERING

Na afronding van de cursus ontvang je een bewijs van deelname of een certificaat.

LOCATIE EN DATA

Bestuursbureau Alliantie Voortgezet Onderwijs, Meeuwse Acker 20-20 6546 DZ Nijmegen:

- o maandag 16 november 2020 van 16:00 uur tot 20:00 uur
- o woensdag 2 december 2020 van 16:00 uur tot 20:00 uur
- o donderdag 7 januari 2021 van 16:00 uur tot 20:00 uur

UITDAGEND COACHEN VAN LEERLINGEN

INLEIDING

Betrap je jezelf wel eens op het trekken aan een dood paard? En weet je zeker dat dat paard wel echt dood is? Of doet hij alsof omdat het ergens wel lekker veilig is?

Uitdagend coachen breekt, ogenschijnlijk, 180 graden met de normale wetten van de coaching. Met humor bied je professioneel ingezette tegenwind waarin de leerling een stevige positie leert innemen en een mindset krijgt van waaruit hij zijn eigen boontjes weer kan doppen.

DOELGROEP

Medewerkers die diverse (begeleidings)gesprekken voeren met leerlingen: docenten, mentoren en andere leerlingbegeleiders. Zij zijn bekend met de basistechnieken voor gespreksvoering en willen hun repertoire uitbreiden. Lef en vertrouwen in de kracht van mensen is een voorwaarde voor succes.

DOELSTELLING

- Direct in de relatie de sterke kanten van de leerling leren aanspreken, waardoor de leerling actief zijn weerbaarheid en zelf oplossend vermogen traint.
- Met concrete technieken verschillende typen vermijding omzetten in krachtig en constructief gedrag.

Inhoud

Tijdens deze cursus maak je kennis met de principes van uitdagend coachen en oefen je met de volgende technieken:

- in de relatie de kracht van leerlingen aanspreken;
- bevestigen van de status quo;
- overdrijven als interventie;
- ook - en juist - bij lastige onderwerpen humor inzetten om spanning hanteerbaar te maken, de relatie te verbeteren en sneller resultaat te boeken.

Centraal staan de mindset, het aanspreken op kracht en de rol van overdrijven als professionele interventie.

WERKWIJZE

- Gewoon beginnen is een belangrijk onderdeel.
- Met korte theorie en dito demonstraties worden technieken verduidelijkt.
- Mocht je tijdens een van de onderdelen onverhoopt toch lachen, dan ben je direct af.

UITVOERING

De uitvoering is in handen van Gijs van Dinther, troubleshooter, patroonherkenner, intervisor en pindakaasliefhebber bij Open Spaces.

CERTIFICERING

De meeste deelnemers sprinten na de eerste vijf minuten al naar buiten. Daarom ontvang je direct bij de start een certificaat.



LOCATIE EN DATA

Bestuursbureau Alliantie Voortgezet Onderwijs, Meeuwse Acker 20-20 6546 DZ Nijmegen:

- o maandag 18 januari 2021 van 16:00 uur tot 20:00 uur
- o maandag 1 februari 2021 van 16:00 uur tot 20:00 uur
- o maandag 1 maart 2021 van 16:00 uur 20:00 uur

VERBETER JE KLASSENMANAGEMENT: OEFEN MET LEERLING ACTEURS

INLEIDING

Tijdens deze training bootsen we een klassensituatie na met als verschil dat je leerlingen opgeleide trainingsacteurs zijn en zowel de cursist als de trainer de situatie stop kan zetten. Dit zorgt er voor dat we in kunnen zoomen op momenten in het klassenmanagement waar nog kansen liggen. De leerlingacteurs geven feedback op de cursist in de taal van de lerarenopleiding. Een unieke kans om samen met als leerlingacteur opgeleide leerlingen en een trainer te werken aan het verbeteren van je klassenmanagement!

DOELGROEP

Docenten en onderwijsassistenten die willen werken aan hun klassenmanagement.

DOELSTELLING

Door gerichte feedback op het klassenmanagement van de cursist en het oefenen met leerlingacteurs krijg je handvatten om nieuwe mogelijkheden binnen je klassenmanagement te zien en te benutten. Daarnaast oefen je van soms beladen situaties in een veilige omgeving met leerlingacteurs.

WERKWIJZE

Tijdens deze training ga je aan de slag met de leerlingacteurs. Je kijkt bij elkaar de kunst af en leert ook van de feedback die anderen van de leerlingacteurs en van de trainer op hun lespraktijk krijgen. Je werkt aan de overgang van de gastvrouw/gastheer fase naar de presentatorfase of je brengt vooraf een eigen casus in rondom een punt binnen het klassenmanagement waar voor je kansen liggen.

De leerlingacteurs zijn leerlingen van de Alliantie VO-scholen en zijn opgeleid tot leerlingacteurs. Zij worden betaald voor hun deelname en zijn onder andere geselecteerd op discretie. De harde afspraak is dat er buiten de trainingen om door de leerlingacteurs niet over de inhoud van de trainingen en de cursisten gepraat wordt. Deze geheimhoudingsplicht is vastgelegd in een contract.

UITVOERING

De training wordt verzorgd door Tim Aerdts, trainer van leerlingacteurs en docent maatschappijleer op het Citadel College.

LOCATIE EN DATA

Bestuursbureau Alliantie Voortgezet Onderwijs, Meeuwse Acker 20-20 6546 DZ Nijmegen:
o dinsdag 26 januari 2021 van 15:30 uur tot 18:30 uur



11. VITALITEIT EN INZETBAARHEID

CHIRUNNING: KRIJG MEER PLEZIER IN HARDLOPEN EN VOORKOM BLESSURES

INLEIDING

Moderne trends zoals natural running, barefoot running en minimalistisch hardlopen zijn ontstaan doordat lopers met de traditionele techniek (en het bijbehorende schoeisel) veel blessures oplopen en het natuurlijke gevoel van hardlopen missen. Zomaar op minimalistische schoenen of blote voeten gaan lopen, kent grote risico's. Chi Running is een hardlooptechniek en leermethode die je de basis geeft om op een natuurlijke manier hard te lopen, zo ver en lang je wilt. Daarbij ontzie je gewrichten, spieren en pezen, zodat de kans op overbelastingsblessures minimaal wordt.

ChiRunning combineert de oude wijsheid van Tai Chi met moderne kennis omtrent bewegen. Door de nadruk op de juiste lichaamshouding heeft ChiRunning een positief effect op de rest van het dagelijkse leven. ChiRunning verhoogt de mentale helderheid en focus, vergroot het plezier in hardlopen en is een veilige en effectieve manier om gezondheid, fitheid en welzijn te bereiken. Net zoals bijvoorbeeld yoga, pilates en Thai Chi werken we vanuit een holistische aanpak, waarbij aandacht is voor zowel de geest (mindset) als het lichaam. Het gaat om het proces van de geleidelijke vooruitgang. Je richt je dan ook meer op vaardigheden dan op een bepaald fitnessniveau.

DOELGROEP

Alle medewerkers.

182

DOELSTELLING

De twee belangrijkste thema's bij ChiRunning zijn blessurepreventie en energie-efficiënt lopen. Gedurende drie sessies van twee uur krijg je handvatten aangereikt om met minder moeite te kunnen hardlopen, waarbij aandacht is voor:

1. het bewegen vanuit een sterke kern;
2. gebruik maken van externe krachten zoals de zwaartekracht en de wrijvingskracht van de weg;
3. het landen op de middenvoet onder je lichaamsswaartepunt;
4. een zo minimale belasting voor je benen waardoor je energie bespaart zodat je makkelijker, verder en harder kunt hardlopen;
5. het luisteren naar wat je lichaam je vertelt.

WERKWIJZE

Tijdens de drie sessies komen de volgende onderdelen aan bod: inleiding en achtergrond, uitlijning van je lichaam, het gebruik van je kern, ademhaling tijdens het hardlopen, pasfrequentie, paslengte, hardlopen in verschillende snelheden, losmaak-oefeningen en videoanalyse. Je draagt normale hardloopkleding. We adviseren soepele en makkelijk zittende hardloopschoenen. Minimalistisch schoeisel (zoals Vebrams FiveFingers) kan ook. Na afloop ontvang je een hand-out met veel nuttige informatie zodat je zelf aan de slag kunt. Iedere bijeenkomst sluiten we af met een lichte maaltijd.

CERTIFICERING

Na afloop van de cursus ontvang je een certificaat of een bewijs van deelname.

UITVOERING

De uitvoering is in handen van gecertificeerde instructeurs van ChiWalking en ChiRunning Nederland / België.

LOCATIE EN DATA

Bestuursbureau Alliantie Voortgezet Onderwijs, Meeuwse Acker 20-20 6546 DZ Nijmegen,

- o maandag 21 september 2020 van 16:00 uur tot 18:30 uur
- o maandag 28 september 2020 van 16:00 uur tot 18:30 uur
- o maandag 5 oktober 2020 van 16:00 uur tot 18:30 uur

CHI WALKING: FOCUS JE GEEST, VERSTERK JE KERN EN BRENG ENERGIE IN JE LEVEN

INLEIDING

Wil je werken aan je fysieke en mentale gezondheid? Ervaar wat ChiWalking voor jou kan doen!

ChiWalking combineert de oude wijsheid van Tai Chi met moderne kennis omtrent bewegen. Door de nadruk op de juiste lichaamshouding heeft ChiWalking een positief effect op de rest van het dagelijks leven. ChiWalking verhoogt de mentale helderheid en focus, vergroot het plezier in wandelen en is een veilige en effectieve manier om gezondheid, fitheid en welzijn te bereiken. Net als bijvoorbeeld yoga, pilates en Tai Chi werken we vanuit een holistische aanpak, waarbij aandacht is voor zowel de geest (mindset) als het lichaam. Het gaat om het proces van de geleidelijke vooruitgang. Je richt je dan ook meer op vaardigheden dan op een bepaald fitnessniveau.

DOELGROEP

Alle medewerkers.

DOELSTELLING

De twee belangrijkste thema's bij ChiWalking zijn blessurepreventie en energie-efficiënt wandelen. Tijdens deze cursus krijg je handvatten uitgereikt om met minder moeite te kunnen wandelen waarbij aandacht is voor:

- het focussen van je geest en het sterker maken van je kern waardoor je meer energie in je leven brengt;
- het wandelen en bewegen vanuit je kern met stabiliteit en balans als resultaat;
- makkelijker en verder wandelen;
- het voorkomen van rug-, knie-, heup- en andere pijntjes en blessures.

Hierdoor voel je je fit en goed!

WERKWIJZE

Gedurende twee sessies van twee uur doorloop je een uitgebreid programma waarbij onder andere de volgende onderdelen aan bod komen: inleiding en achtergrond, uitlijning van je lichaam, gebruik van je kern, ademhaling tijdens het wandelen, wandelen in verschillende snelheden, losmaakoefeningen en videoanalyse. Voor deze sessies heb je geen speciale kleding nodig. Wel adviseren we lage en soepele schoenen. Minimalistisch schoeisel (zoals Vibrams FiveFingers) of blootvoets kan ook. Iedere bijeenkomst sluiten we af met een lichte maaltijd. Na afloop krijg je een hand-out met veel nuttige informatie, zodat je zelf aan de slag kunt.

CERTIFICERING

Na afloop van de cursus ontvang je een certificaat of een bewijs van deelname.

UITVOERING

De uitvoering is in handen van gecertificeerde instructeurs van ChiWalking Nederland / België.



LOCATIE EN DATA

Bestuursbureau Alliantie Voortgezet Onderwijs, Meeuwse Acker 20-20 6546 DZ Nijmegen:

- o dinsdag 22 september 2020 van 16:00 uur tot 18:30 uur
- o dinsdag 29 september 2020 van 16:00 uur tot 18:30 uur

AAN DE SLAG MET JE EIGEN BREINFITHEID

INLEIDING

Lijkt je hoofd soms te vol? Weet je niet meer precies wat je hebt afgesproken of waar je een document hebt opgeslagen? Heb je zoveel op je bordje dat je het overzicht soms kwijtraakt? Merk je dat je soms niet meer bij de les bent of zie je op tegen de drukke en volle dag? Dan is je brein mogelijk niet in optimale conditie. Een fitte brein is belangrijk voor alles wat we doen, thuis en op het werk.

DOELGROEP

Alle medewerkers.

DOELSTELLING

Na afloop van deze cursus:

- weet je hoe het zit met je breinfitheid en heb je deze in kaart gebracht en gemonitord;
- weet je meer over de functies aandacht, executief functioneren, geheugen, verwerkingssnelheid en werkgeheugen en heb je hieraan gewerkt;
- weet je wat de invloed van je leefstijl op deze functies is;
- weet je hoe je het kunt herkennen als ook anderen (leerlingen) worstelen met hun breinfitheid.

WERKWIJZE

- Tijdens de eerste bijeenkomst vertellen we je meer over de breinfitheid en de belangrijkste cognitieve functies. We gaan samen jouw breinfitheid en leefstijl in kaart brengen met de MyCQ app en we maken de training en huiswerkopdrachten voor jou op maat. Je gaat doelen formuleren en een trainingsschema opstellen. Vervolgens ga je zes weken aan de slag met de aanpassingen in je leefstijl, je gaat trainen met de app AquaSnap en je volgt een e-learning 'gezonde leefstijl'.
- Tijdens de tweede bijeenkomst evalueren we de breinfitheid met de MyCQ app en bespreken we de voortgang richting de gestelde doelen. In de tweede deel van deze bijeenkomst bespreken we hoe je bij anderen (leerlingen) een gebrekkige breinfitheid kunt herkennen. Inmiddels weet je genoeg over executieve functies en van een gezonde leefstijl zodat we met elkaar bespreken of en zo ja hoe je met deze informatie iets in je les kunt doen. Vervolgens ga je weer zes weken aan de slag met aanpassingen in de leefstijl en ga je trainen met de app AquaSnap.
- In de derde bijeenkomst evalueren we de breinfitheid met de MyCQ app en bespreken we de voortgang richting de gestelde doelen. Indien van toepassing blikken we ook terug op jouw ervaringen in de klas. Samen komen we dan tot plannen hoe je jouw breinfitheid en - indien van toepassing - die van je leerlingen kunt blijven onderhouden.

UITVOERING

De uitvoering is in handen van Mariëlle Gerrits- Entken en Berrie Gerrits. Mariëlle is onderwijskundige met als specialisatie werkgeheugen bij actieve werkprocessen en werkzaam in een eigen praktijk. Daarnaast is Mariëlle ontwikkelaar van cursussen, docent en supervisor voor opgeleide coaches bij LerendBrein. Berrie is als psychotherapeut werkzaam in een eigen praktijk. Voor LerendBrein is Berrie docent en ontwikkelaar van cursussen en materialen.



CERTIFICERING

Na afloop van deze cursus ontvang je een bewijs van deelname of een certificaat.

LOCATIE EN DATA

Bestuursbureau Alliantie Voortgezet Onderwijs, Meeuwse Aker 20-20 6546 DZ Nijmegen:

- o woensdag 10 maart 2021 van 16:00 uur tot 19:30 uur
- o dinsdag 20 april 2021 van 16:00 uur tot 19:30 uur
- o maandag 7 juni 2021 van 16:00 uur tot 19:30 uur

VAN STRESS NAAR SUCCES: VOORKOM BURN-OUT IN JE WERKOMGEVING

INLEIDING

Herken je dit? Jij (of de persoon in kwestie) bent altijd aan het werk. Met altijd bedoelen we ook altijd. Of je nu letterlijk werkt of er alleen in gedachten mee bezig bent. Je hebt moeite om zaken te delegeren en los te laten omdat je het liefst zou zien dat medewerkers precies zo zouden werken als jij dit voor ogen hebt. Het werk groeit je boven het hoofd. Je kunt het niet meer behappen en haalt er ook geen plezier meer uit.

Burn-out klachten zijn veel voorkomend in het onderwijs en het hakt erin. Om burn-outklachten te voorkomen is een vroegtijdige signalering belangrijk, maar wat zijn de signalen? Tijdens deze tweedaagse cursus leer hoe je klachten kunt signaleren en hulp te bieden bij het voorkomen van een burn-out. Of het nu jezelf betreft, je collega, leerlingen op school of iemand in je omgeving.

DOELGROEP

Alle medewerkers.

DOELSTELLING

Na afloop van deze cursus:

- heb je geleerd hoe je stresssymptomen op drie niveaus bij jezelf en bij anderen (collega's, leerlingen of iemand in je omgeving) kunt herkennen;
- ben je bewust van de eigen innerlijke stressfactoren, kun je antwoorden op de vraag wat (voor hen) helpend is om deze invloeden te minimaliseren en om beter met negatieve stress om te gaan zodat duurzame inzetbaarheid mogelijk is;
- weet je hoe je met elkaar in gesprek kunt gaan over chronische stress op een manier dat de ander zich opent;
- weet je hoe je grenzen op een constructieve manier kunt aangeven en bewaken.

WERKWIJZE

Ter voorbereiding van de cursus ontvang je een intakevragenlijst. Daarnaast vragen we je om vooraf een online stress-test in te vullen. Tijdens het eerste bijeenkomst kijken we naar wat stress en burn-out precies is, wat de symptomen zijn, hoe je bewust kunt worden van stresssymptomen, hoe je stresssituaties kunt herkennen en erkennen, hoe je bewust kunt worden van interne stressfactoren en wat voor jou helpend is om ervoor te zorgen dat je (of iemand in je omgeving) op dit moment en in de toekomst duurzaam inzetbaar kunt blijven.

Tijdens de tweede bijeenkomst leer je hoe je het gesprek aangaat met een medewerker of collega over diens stress op een manier die veilig genoeg is om zich te durven openen. Ook leer je om constructief en respectvol grenzen kunnen en durven aan te geven en een goede balans tussen werk en privé te vinden. Tot slot ontvang je een actieplan om in de toekomst uitval door burn-outklachten bij jezelf of bij personen om je heen te voorkomen.

CERTIFICERING

Na afronding van de training ontvang je een bewijs van deelname of een certificaat.



UITVOERING

De training wordt verzorgd door Roberto Gutierrez, trainer Burn-out Preventie bij Meulenberg Training & Coaching.

LOCATIE EN DATA

Bestuursbureau Alliantie Voortgezet Onderwijs, Meeuwse Acker 20-20 6546 DZ Nijmegen:

- o maandag 9 november 2020 van 16:00 uur tot 19:30 uur
- o donderdag 3 december 2020 van 16:00 uur tot 19:30 uur

ZEN OP JE WERK: AANDACHT VOOR ANDEREN EN JEZELF

INLEIDING

Op je werk wordt er soms veel van je gevraagd. Toch wil je graag je kennis inzetten en overdragen en maatwerk leveren voor een optimaal resultaat. Daarbij kan het lastig zijn om 'maat te houden'. Tijd en middelen zijn altijd beperkt. Het vinden van een goede balans kan een grote uitdaging zijn.

Tijdens deze cursus maak je kennis met diverse aspecten van Zen en het begrip 'aandacht' en hoe de toepassing ervan kan bijdragen aan je werkplezier en effectiviteit.

DOELGROEP

Alle medewerkers die het werk met meer rust, meer aandacht en minder stress willen doen.

DOELSTELLING

Zen is in feite mentale fitness. Centraal staat het trainen van je aandacht en concentratie. Je maakt kennis met zenmeditatie en de zenvolle manier van kijken naar jezelf en je omgeving. Je leert over andere manieren van omgaan en inzetten van je aandacht.

THEMA'S

Tijdens de cursus behandelen we de volgende thema's:

1. Wat is zenmeditatie? Houding en techniek.
2. Wat is aandacht en wat betekent het voor mij?
3. Wat is afleiding? Hoe werkt dit bij mij?
4. Wat gaat me goed af en wat zou ik willen ontwikkelen?

190

WERKWIJZE

Je leert mediteren en je krijgt tips en handvatten om dit onderdeel te maken van je dagelijkse praktijk op een manier die bij jou past. Iedere les starten we met een theoretische inleiding waarna er ruimte is voor vragen en het uitwisselen van ervaringen. Tijdens de cursus staan de toepassing van de thema's in jouw dagelijkse leven centraal. We sluiten iedere bijeenkomst af met een gezamenlijke meditatie.

UITVOERING

De cursus wordt verzorgd door Joke Batink, zenleraar, zencoach en eigenaar van Zen.nl Nijmegen.

CERTIFICERING

Na afloop van de cursus ontvang je een bewijs van deelname of een certificaat.

LOCATIE EN DATA

Zen.nl Nijmegen, Lage Markt 5a 6511 VK Nijmegen:

- o vrijdag 5 maart 2021 van 16:00 uur tot 18:00 uur
- o woensdag 17 maart 2021 van 16:00 uur tot 18:00 uur
- o vrijdag 26 maart 2021 van 16:00 uur tot 18:00 uur
- o woensdag 7 april 2021 van 16:00 uur tot 18:00 uur
- o vrijdag 16 april 2021 van 16:00 uur tot 18:00 uur

BALANS IN WERK EN PRIVÉ

INLEIDING

Heb jij het gevoel dat je in een tredmolen loopt die je niet meer kunt stoppen? Heb jij onvoldoende tijd voor de belangrijke dingen in je leven? Heb je onvoldoende zicht op je energiegevers? Ben je bereid om hier en nu pas op de plaats te maken en niet door te hollen? Als je op deze vragen JA antwoordt, kies dan welke aanpak bij jou past. Neem de verantwoordelijkheid voor aandacht voor jezelf. Met een mix van theorie en oefeningen besteden we aandacht aan wat jij nodig hebt voor je persoonlijke vitaliteit.

DOELGROEP

Medewerkers die de touwtjes weer in handen willen krijgen en niet 'geleefd' willen worden, met meer ontspanning en plezier willen werken en leven en die aandacht willen geven aan vitaliteit.

DOELSTELLING

- vitaliteit, meer zelfinzicht krijgen in je persoonlijke balans (eisen aan jezelf, wensen, kwaliteiten en belemmeringen);
- tips en tools om de balans in werk en privé te behouden.

WERKWIJZE

In de drie bijeenkomsten komen onderwerpen aan bod zoals energiegevers en -vreters, de vitaliteitspiramide, zingeving, proactief en reactief, talenten versus competenties, etc. Thuis ga je aan de slag met het 28-daagse online programma Bewust Vitaal. Hierbij ga je dieper op je persoonlijke situatie in. Dit tweesporen beleid helpt je om een nieuw patroon te vormen, zodat jij (weer) de touwtjes in handen neemt als het gaat om jouw vitaliteit.

CERTIFICERING

Na afronding van de cursus ontvang je een bewijs van deelname of een certificaat.

UITVOERING

De cursus wordt verzorgd door Wenneke Ong, loopbaan- en inspiratiecoach van WLO Work and Life (zie www.wloworkandlife.nl).

LOCATIE EN DATA

Bestuursbureau Alliantie Voortgezet Onderwijs, Meeuwse Acker 20-20 6546 DZ Nijmegen:

- o maandag 12 oktober 2020 van 16:00 uur tot 19:30 uur
- o dinsdag 10 november 2020 van 16:00 uur tot 19:30 uur
- o woensdag 13 januari 2021 van 16:00 uur tot 18:00 uur



KEN JE WERKELIJKE TALENT(EN): JOUW TALENTENPASPOORT

Op de arbeidsmarkt zie je de ontwikkeling van competentiegericht management naar talentmanagement. In onze prestatiegerichtte maatschappij dichten we elkaar snel talenten toe. Dat leidt er toe dat je soms helemaal op het verkeerde loopbaanpad komt of dat je het werk goed doet en er toch steeds vermoeider door raakt.

INLEIDING

Heb je een talent voor alles waar je goed in bent of dat je leuk vindt om te doen? Was het maar zo eenvoudig. We spreken van een talent als je op dat bewuste vlak significant hoger scoort dan anderen. Door je talenten te kennen en in te zetten, versterk je je persoonlijke leiderschap, houd je de regie in handen van je (levens)loopbaan, vergroot je de invloed die je hebt op je energiehuishouding en verklein je de kans op een bore-out of een burn-out.

DOELGROEP

Medewerkers die zich verder willen ontwikkelen, de juiste richting willen bepalen en die zicht willen hebben op hun drijfveren en passies.

DOELSTELLING

Helder krijgen wat jouw potentieel aan talenten is, zodat je de touwtjes in handen hebt van jouw (levens)loopbaan.

WERKWIJZE

Vooraf vul je een digitale vragenlijst in, gevolgd door een cursus bestaande uit twee bijeenkomsten. Tijdens de bijeenkomsten bespreken we de volgende onderwerpen:

- theorie over WERKelijke talenten volgens de methodiek het Talentenpaspoort;
- WERKelijke talenten zijn je emotionele talenten (je passies, je drijfveren) en je rationele talenten (je WERKWIJZE);
- je persoonlijke Talentenpaspoort wordt toegelicht;
- het uitzetten van jouw talenten in je levensloopbaan.

Kun je niet wachten tot november? Neem dan contact op met werkplaats@alliantievo.nl.

CERTIFICERING

Na afronding van de cursus ontvang je een bewijs van deelname of een certificaat.

UITVOERING

De cursus wordt verzorgd door Wenneke Ong, Opleider coach Talentenpaspoort / Loopbaancoach van WLO Work and Life (www.wloworkandlife.nl).

LOCATIE EN DATA

Bestuursbureau Alliantie Voortgezet Onderwijs, Meeuwse Acker 20-20 6546 DZ Nijmegen:

- o maandag 2 november 2020 van 16:00 uur tot 19:30 uur
- o dinsdag 8 december 2020 van 16:00 uur tot 19:30 uur

LOOPBAANREFLECTIE: DE APK VAN JE LOOPBAAN

INLEIDING

Het werk van medewerkers in het onderwijs kenmerkt zich vaak door hollen en vliegen met weinig ruimte voor bezinning. We weten dat het belangrijk is, maar nemen niet de tijd om stil te staan bij onszelf en ons werk. Tijdens deze cursus heb je de kans om eigen vragen, dilemma's en doelen te onderzoeken en te focussen op eigen ontwikkeling in het werk.

DOELGROEP

Alle medewerkers.

DOELSTELLING

Je krijgt handvatten en energie om sturing te geven aan je eigen loopbaan. Je verkent vragen, dilemma's en doelen en je creëert daarmee inzicht, plezier en sturingskracht.

THEMA'S

- Waar sta ik, hoe wil ik verder en hoe kies ik koers?
- Wat stimuleert of belemmert mij op mijn loopbaanpad?
- Mijn rugzak: wat heb ik nodig, wat kan er uit en wat wil ik behouden?
- Waar ga ik voor en wat zijn mijn vervolgstappen?

WERKWIJZE

We werken met hoofd, hart en handen en gaan aan de slag met verschillende werkvormen. Je gebruikt je verstand, gevoel, creativiteit en intuïtie bij de uitvoering van opdrachten. Voorafgaand vindt er telefonisch een intake plaats. Dit wordt als een plezierige start en een zinvolle warming-up ervaren. Tevens kunnen hierdoor gemeenschappelijke thema's een plaats krijgen in het programma. De eerste twee bijeenkomsten vinden plaats op een externe locatie in een inspirerende omgeving. We sluiten de cursus af met een follow-up bijeenkomst die plaatsvindt op het Bestuursbureau van de Alliantie Voortgezet Onderwijs.

CERTIFICERING

Na afronding van de cursus ontvang je een bewijs van deelname of een certificaat.

UITVOERING

Bart van Eerd, senior trainer, adviseur en loopbaancoach bij Marant Interstudie.

LOCATIE EN DATA

Conferentieoord 'De Poort', Biesseltsebaan 34 6561 KC Groesbeek:

- o maandag 25 januari 2021 van 09:00 uur tot 16:30 uur
- o dinsdag 23 februari 2021 van 09:00 uur tot 16:30 uur
- o donderdag 22 april 2021 van 13:00 uur tot 16:30 uur (locatie: Bestuursbureau)

DE KRACHT VAN HET VERLANGEN

INLEIDING

Het beginpunt van alle prestaties is verlangen. (Napoleon Hill)

Als er vertrouwen is dat het goed is zoals het is, kun je verlangen voelen zonder behoefte aan bevestiging en verwachtingen.

Verlangen is een belangrijk stuwende en sturende kracht in ons dagelijks handelen. Niet alleen in ons dagelijks leven thuis, maar ook op ons werk. Om met regelmaat tevreden terug te kijken naar wat we doen en betekenen, is het van belang aansluiting te houden bij onze verlangens.

DOELGROEP

Alle medewerkers.

DOELSTELLING

Je krijgt zicht op hoe je aansluiting houdt bij je eigen verlangens en je weet hoe je zicht kunt krijgen op de verlangens van de mensen met wie je werkt.

WERKWIJZE

We nemen je mee in een twee uur durende zoektocht naar het verlangen en richten ons daarbij met name op je werk als docent, onderwijsondersteuner of leidinggevende. We kijken niet alleen naar je eigen verlangens, maar ook naar die van de mensen waar je dagelijks mee werkt. We staan stil bij de vraag hoe je aansluiting houdt bij je eigen verlangens, maar ook hoe je zicht kunt krijgen op verlangens van de mensen met wie je werkt. Vertrouwen is daarbij een belangrijke sleutel. We werken dat graag in een dynamische en uitdagende exercitie met je uit, waarbij denkbeelden van onder andere Rutger Bregman, Luc Stevens, Gerard van Maasackers en Godfried Bomans de revue zullen passeren. We sluiten de workshop af met een gezamenlijk etentje, waarbij we op een informele manier terugblikken op onze zoektocht.

UITVOERING

De uitvoering is in handen van Karel de Waal (oud-rector van het Citadel College) en Bram Verweij (afdelingsleider van het Citadel College).

CERTIFICERING

Na afronding van de workshop ontvang je een bewijs van deelname of een certificaat.

LOCATIE EN DATA

Bestuursbureau Alliantie Voortgezet Onderwijs, Meeuwse Acker 20-20 6546 DZ Nijmegen:

o woensdag 3 februari 2021 van 16:00 uur tot 19:00 uur

AANDACHT VOOR OOP: VANUIT JOUW KRACHT OP DE WERKVLOER

Omdat aandacht voor de mens achter de professional minstens zo belangrijk is!

INLEIDING

Aandacht voor OOP, de naam zegt het al, biedt jou als OOP'er de ondersteuning om jouw werk goed te doen.

DOELGROEP

OOP.

DOELSTELLING

Na afloop van deze cursus weet je hoe bepaalde patronen en drijfveren jou helpen of belemmeren.

WERKWIJZE

In de bijeenkomsten onderzoek je met ondersteuning van de trainers hoe bepaalde patronen en drijfveren jou helpen, maar wellicht ook belemmeren. We richten ons daarbij op zowel je persoonlijke als professionele leven: wie ben jij als mens en hoe neem je jezelf mee in je werk? In de cursus staat persoonlijk leiderschap centraal, dus jij kiest zelf wat je in de oefeningen wilt onderzoeken.

We werken in de bijeenkomsten vanuit een systemische benadering (veelal bekend vanuit familie- en organisatieopstellingen), die helpt om behoeften van individuen, groepen en/of organisaties beter te begrijpen. Hierdoor kun je jouw patronen onderzoeken in verschillende systemen zoals families, groepen of teams en ook de organisatie. Vanuit deze inzichten gaan we op zoek naar eventuele mogelijkheden voor verandering.

196

UITVOERING

De uitvoering is in handen van Renske van Wezel en Gerbert Sipman. Renske is trainer en adviseur bij Eduïtie en docent Engels op het Citadel College. Gerbert is trainer, pedagoog en onderzoeker aan de HAN.

CERTIFICERING

Na afloop van de cursus ontvangen de deelnemers een bewijs van deelname of een certificaat.

LOCATIE EN DATA

Bestuursbureau Alliantie Voortgezet Onderwijs, Meeuwse Acker 20-20 6546 DZ Nijmegen:

- o maandag 1 maart 2021 van 16:00 uur tot 20:00 uur
- o maandag 15 maart 2021 van 16:00 uur tot 20:00 uur
- o maandag 29 maart 2021 van 16:00 uur tot 20:00 uur
- o maandag 19 april 2021 van 16:00 uur tot 20:00 uur
- o dinsdag 25 mei 2021 van 16:00 uur tot 20:00 uur

12. ONLINE TRAININGEN MET GOODHABITZ

Naast opleidingen, trainingen, netwerken, leergemeenschappen, events en innovatieve projecten biedt de Werkplaats de mogelijkheid tot 24/7 online leren via het platform van [GoodhabitZ](#). Hier vind je tientallen onderwerpen op het gebied van persoonlijke ontwikkeling met de mogelijkheid om certificaten te behalen op diverse thema's. GoodhabitZ is de 'Netflix' van online trainingen.

Als je een account hebt aangemaakt kun je overal waar een internetverbinding is, inloggen. Het platform werkt op een tablet, laptop of mobiel. Meer dan 100 trainingen staan al voor je klaar en daar komen elke maand nieuwe bij.

Een training bestaat in principe uit vijf lessen met een introductievideo, leerdoelen, activiteiten en een keuze om te leren op de manier zoals jij dat het prettigst vindt. Je kunt je eigen voortgang bijhouden en afsluiten met een toets. Heb je deze behaald, dan ontvang je een certificaat.

Zo kun je zelf bepalen welke les op dat moment het best bij je past bij je leerbehoefte aan de hand van duidelijke leerdoelen. Daarnaast kun je een eigen leerpad uitstippelen door de activiteiten te kiezen die jou aanspreken. Klinkt goed, toch?

Office 2010

| | |
|----------------------------------|--|
| Overstappen naar Excel 2010 | Maak in sneltreinvaart kennis met de nieuwe features van Excel 2010. |
| Overstappen naar Powerpoint 2010 | Maak in sneltreinvaart kennis met de nieuwe features van PowerPoint 2010. |
| Overstappen naar Outlook 2010 | Maak in sneltreinvaart kennis met de nieuwe features van Outlook 2010. |
| Overstappen naar Word 2010 | Maak in sneltreinvaart kennis met de nieuwe features van Word 2010. |
| Excel 2010 basis | Beginnen met Excel 2010? In deze praktische stap voor stap training leer je in een handomdraai hoe je meer dan honderd veelgebruikte dagelijkse taken uitvoert. |
| Excel 2010 gevorderd | Ga de diepte in met Excel 2010! Na deze online training draai jij je hand niet langer om voor draaitabellen, geavanceerde functies, werken met grote databestanden en scenario's! |
| Outlook 2010 | Leer handig en slim werken met Outlook 2010. Van de afwezigheidsassistent tot het automatisch opruimen van je inkomende e-mail: meer dan honderd veelgebruikte taken komen aan bod. |
| Powerpoint 2010 | In deze training leer je alles wat je nodig hebt voor een perfecte presentatie in PowerPoint 2010. Dia's, animaties, thema's, effecten meer dan honderd praktische taken komen aan bod. |
| Word 2010 basis | In deze online training leer je hoe je jouw documenten tot in de puntjes verzorgt met Word 2010. Wel honderd veelgebruikte taken komen aan bod. |
| Word 2010 gevorderd | Stel jij de allerhoogste eisen aan de documenten die je met Word maakt? Tijd om je nog verder in Word 2010 te verdiepen! |

Digitale vaardigheden

| | |
|-----------------------------|---|
| Facebook | Wil jij het maximale uit Facebook en je sociale contacten halen? Na het volgen van de training 'Facebook' kent dit sociale netwerk voor jou geen geheimen meer! |
| LinkedIn voor Professionals | Vergroot je online netwerk met LinkedIn. Met een digitaal visitekaartje profileer jij jezelf als vakexpert! |
| Facebook voor bedrijven | Met je organisatie op Facebook? Niet zonder plan van aanpak! Leer hoe je relevante content biedt en een interessante gesprekspartner bent voor je doelgroep. |
| Google voor beginners | Zoeken met Google kunnen we allemaal. Maar hoe zoek je nu écht slim? Dat leer je in deze training! |

Communicatie

| | |
|---------------------------|--|
| Conflicthantering | Een conflict op je werk? Dat hoeft geen probleem te zijn, zolang je er maar op een professionele manier mee omgaat ... |
| Het functioneringsgesprek | Een goed en professioneel functioneringsgesprek voeren? Deze online training bereid je er op voor! Geschikt voor medewerkers én leidinggevend. |
| Het beoordelingsgesprek | Een beoordelingsgesprek hoeft helemaal niet lastig te zijn. Als je maar weet hoe je het voert! Na het volgen van deze online training kun jij dat als geen ander. |
| No story, no glory | Van een presentatie tot een een-op-eengesprek met je baas; niets is zo overtuigend als een goed verhaal. Hier leer je het ... van a tot z. |
| Presenteren | Een duidelijke boodschap, een heldere opbouw en een geboeid publiek. Alles wat je nodig hebt voor het geven van de perfecte presentatie leer je in deze online training. |
| E-mails schrijven | Hoe formuleer je een kernboodschap en hoe schrijf je bondige, overtuigende teksten? Na het volgen van deze training schrijf jij voortaan de perfecte mail! |
| Gesprekstechnieken: LSD | Met LSD (Luisteren, Samenvatten, Doorvragen) achterhaal je wat je gesprekspartner bezighoudt. Zo kom je direct tot oplossingen en neem je de juiste beslissingen. |
| Solliciteren met lef | Hoe zorg je ervoor dat juist jij die geweldige promotie krijgt? Hoe vind je een baan die écht bij jou past? Solliciteer met lef en jij bent degene die er met de baan vandoor gaat. |
| Zeggen waar het op staat | Feedback geven... eng of moeilijk? Niet na deze online training! Leer hoe je feedback inzet om de werksfeer en de productiviteit te verhogen. |
| Ik notuleer! | Oren open en pen in de aanslag! Deze online training is voor iedereen die weleens notuleert of precies wil weten hoe dat nu eigenlijk moet. |
| Zet jezelf neer | Wat zegt je non-verbale gedrag over jou en hoe kom je op anderen over? Scherp je mimiek en lichaamstaal aan en overtuig een ander. Hoe? Dat leer je in de training! |
| Culturele diversiteit | De wereld wordt kleiner en de kans dat jij met andere culturen te maken krijgt wordt alsnog groter... Hoe zit het eigenlijk met cultuurverschillen en hoe ga je ermee om? Doe deze training! |
| Ik wil die baan | Heb je jouw droombaan op het oog en is dit de kans van je leven? Goed nieuws: na het volgen van deze training kan je hem niet meer mislopen. |
| Gewoon goed schrijven | Kan jouw schrijfwerk een oppepper gebruiken? 'Gewoon goed schrijven' leert je alles over het schrijven van pakkende teksten! |
| Het goede gesprek | Wil jij je medewerkers helpen om zich te blijven ontwikkelen en duurzaam inzetbaar te blijven? Volg dan de training 'Het goede gesprek'. |
| Nepnieuws herkennen | Zie jij het verschil tussen echt nieuws en nepnieuws? Laat je niet voor de gek houden en volg de training 'Nepnieuws herkennen'. |
| Online samenwerken | Hoe werk je efficiënt online? En hoe zorg je voor collegialiteit en betrokkenheid? Ontdek het in de training 'Online samenwerken'. |
| Je vooroordelen de baas | Wil je je niet door vooroordelen laten leiden? Met deze training word je bewust van je aannames en blijf je je bias de baas. |
| Omgaan met agressie | Weet jij hoe je moet handelen bij agressie? Of heb je misschien zelf een kort lontje? Volg de training 'Omgaan met agressie' en voorkom aanvaringen binnen je organisatie. |
| Gewoon goed Nederlands | Voorkom taalflaters en leer smetteloos schrijven! Twijfel niet langer over taalkwesties en volg de online training 'Gewoon goed Nederlands'. |

Persoonlijke kracht



| | |
|---------------------------------------|---|
| Leiderschap (persoonlijk leiderschap) | Leer alles over verantwoordelijkheid nemen en over jouw rol in het 'grote geheel'. Haal met een positieve benadering het beste uit jezelf én je collega's. |
| Lekker in je vel | Minder zorgen, meer genieten! In deze training leer je hoe je jouw geluksgevoel vergroot. |
| Doen waar je blij van wordt | Deze training is voor iedereen die talenten en diepste verlangens wil ontdekken. Voor iedereen die levensdoelen wil bereiken. En voor iedereen die wil doen ... waar hij of zij blij van wordt. |
| Tel tot 10 | Wil jij al je emoties onder controle houden? In deze training word jij de baas over vreugde en verdriet. |
| Optimisme voor beginners | Optimisme kun je leren. Reken af met negativiteit en richt je op het positieve, waardoor niet alleen jij maar ook je omgeving steeds optimistischer wordt. Hoe? Door deze training te doen! |
| Sociale Intelligentie | Loop jij steeds tegen dezelfde sociale obstakels aan? Na het volgen van de training 'Sociale Intelligentie' is dat definitief verleden tijd! |
| NLP: een introductie | Ontwikkel je competenties, verbeter je sociale en communicatieve vaardigheden en verhoog je persoonlijke effectiviteit met NLP. Een training voor open geesten! |
| Out of the box-denken | Innovatief en onderscheidend zijn? Gooi die vaste denkpatronen overboord en leer net zo creatief denken als Edward De Bono en Walt Disney! |
| Eigenaarschap | Word eigenaar van je werk! Zo ervaar je meer betrokkenheid, meer verantwoordelijkheid en meer voldoening. |
| Nu ik! (assertiviteit voor beginners) | Heb je je weer de kaas van het brood laten eten? Dit was de laatste keer! Na het volgen van deze training blijft iedereen van jouw boterham af! |
| Mindfulness | Pieker minder, reduceer stress, word productiever en verbeter relaties. Leef met aandacht... en geniet van het moment. Dat is mindfulness. Iets voor jou? Doe nu de training! |
| Leren leren | Wil jij die langgekoesterde studiewens nu eindelijk oppakken? Wil je wat je leest ook echt onthouden? Dan is deze training geknipt voor jou! |
| Mentale kracht | Waar halen succesvolle mensen de drive vandaan om aan hun doelen te werken? Volg nu de training 'Mentale kracht' en ontdek het antwoord! |
| Test jezelf | Jij? Jij bent wie je bent, maar hoe goed ken je jezelf? Doe deze training en kijk eens een keer echt goed in de spiegel. |
| Feedback vragen | Feedback?! Wie zit daar nou op te wachten? Toch is het handig als je weet wat je sterke punten zijn en waar je nog extra aandacht aan kunt besteden. Vraag daarom om feedback en word een nóg betere versie van jezelf! |
| Game on! | Vraag jij je af hoe topprestaties tot stand komen? Wil jij graag het beste uit jezelf halen? Volg dan de training 'Game on!' met Ruud van Nistelrooy! |
| De kracht van falen | Falen levert alleen iets op als je ervan leert. Wil je weten hoe je dit aanpakt? Volg dan de training 'De kracht van falen'. |
| Verwachtingen managen | Wil jij goed leren omgaan met verwachtingen om teleurstelling te voorkomen? Leer het in de training 'Verwachtingen managen'. |
| De kunst van het netwerken | Wil je dat netwerken jou beter, natuurlijker en soepeler afgaat? Volg dan de training 'De kunst van het netwerken'. |
| Goede voornemens | Goede voornemens volhouden lukt alleen als je er gewoontes van maakt. Wil je weten hoe je dat aanpakt? Volg de training 'Goede voornemens'! |
| Hak die knoop door! | Hoe neem je beter beslissingen? Verdiep je in de wetenschap en doe je voordeel met nieuwe inzichten. Hak die knoop door! |

Inspirerend leiderschap

| | |
|---|---|
| Regisseer je eigen loopbaan | Krijg een nuchtere kijk op werken in relatie tot jezelf. Wees jezelf, gebruik je sterke punten en die van je netwerk en haal het meeste uit je loopbaan. |
| Appreciative Inquiry (waarderend onderzoeken) | Hét recept voor een succesvol team? Leg niet te veel aandacht op wat fout gaat, maar juist op wat goed gaat! Dat leer je in deze training! |
| Trekhaak Gezocht! (maak je dromen waar!) | Jouw droom wordt realiteit! Ga je dromen achterna, overwin jouw beren op de weg behoud een open vizier. Online training i.s.m. Tjerk Ridder, 'Trekhaak Gezocht'! |
| Talent ontwikkelen | Mensen die hun talent gebruiken zijn aantoonbaar productiever en gelukkiger. Haal het beste in je mensen naar boven door hun talenten te (h)erkennen en te ontwikkelen! |
| Coachend leidinggeven | Geen baas, maar coach! Door coachend leidinggeven vergroot je de autonomie, het plezier én het resultaat van je teamleden. Deze online training laat je zien hoe je dat doet! |
| Delegeren in één minuut | Wil jij de kunst van het loslaten onder de knie krijgen? Leer hoe delegeren jou een enorme tijdswinst kan opleveren in deze online training! |
| Ethiek | Welke normen en waarden bepalen jouw gedrag? Hoe is het gesteld met ethiek op de werkvloer? In deze training leer je alles over integriteit en verantwoordelijkheid. |
| Verandermanagement | Breng je organisatie, je team én jezelf naar het volgende niveau. Hoé? Dat leer je in deze training! |
| Strategisch denken | Denk als een strateeg! Van de aanname van goed personeel tot het uitwerken van een perfect marketingplan; in deze training leer je hoe je dat strategisch aanpakt. |
| Leve de leider! | Wil je anderen positief beïnvloeden? Inspireren? Weten wanneer te steunen of juist te sturen? En toch dicht bij jezelf en je visie blijven? Zo doe je dat! |
| Leren innoveren | Innoveren een chaotisch en onvoorspelbaar proces? Niet als je over een helder plan en voldoende draagvlak beschikt. In deze training leer je hoe je innovatie zo doeltreffend mogelijk aanpakt. |
| Bouwen aan de bedrijfscultuur | Succesvolle bedrijven hebben één ding gemeen: een gezonde bedrijfscultuur. Maar hoe zorg je daarvoor? |
| Tribes van de Toekomst | Benieuwd naar de link tussen antropologie en organisatiekunde? Wil je weten hoe je duurzaam kunt leidinggeven? Volg dan de Masterclass 'Tribes van de Toekomst'. |

Commerciële vaardigheden



| | |
|------------------------------------|--|
| Klantgericht telefoneren | Leer alles over het voeren van een klantgericht telefoongesprek. Zó zorg jij - als visitekaartje van je organisatie - voor tevreden klanten! |
| Beïnvloeden | Anderen enthousiast maken voor jouw ideeën en je impact vergroten? In deze training leer je hoe je jouw omgeving subtiel maar effectief beïnvloedt. |
| Blijve klanten blijven | Onderscheid jezelf, investeer in klantrelaties en geef je klant precies wat nodig is. Want blijve klanten? Die blijven ... voor altijd! |
| Onderhandelen | Wat zijn de kneepjes van goed onderhandelen? Volg deze online training en scoor een geheide topdeal. |
| Klantgericht werken | Klant is koning. Klinkt leuk, maar hoe houd je een koning tevreden? Wat heeft hij nodig? En hoe kun jij hem daarbij helpen? Je leert het in deze training! |
| Slim inkopen | Wie slim inkoopt, bespaart kosten. Formuleer eisen, beoordeel offertes en bereik samen met je leverancier het beste resultaat. Wel eerst deze training even volgen, natuurlijk ... |
| Marketingstrategie | Wie zijn mijn klanten? Hoe bereik ik hen? En hoe zorg ik ervoor dat ze bij mij kopen? Volg de training 'Marketingstrategie' en haal met een duidelijke strategie en de juiste boodschap het meeste uit je marketingbeleid! |
| De elevator pitch | Vertel je verhaal in één minuut. Plannen, oefenen én doen. Na deze online training overtuig jij iedereen met jouw elevatorpitch. |
| Survivalgids voor verkopers | Dé gids voor verkopers. Maak een onuitwisbare indruk, stel precies de juiste vragen en ... sluit de deal! |
| Koude acquisitie voor warme mensen | Koudwatervrees voor koud bellen? Niet nodig! Want voor warme mensen is koude acquisitie een koud kunstje. In deze online training leer je hoe jij succes boekt met 'cold calling'. |
| Adviserend verkopen | Beteken méér voor je klanten en bied ze de beste deal. Achterhaal de drijfveer van de klant, geef inzichtelijk advies en ... haal de opdracht binnen. |
| Socialmedia-marketing | Zet social media effectief in om je marketingdoelstellingen te bereiken. Met interessante en relevante content leg je daadwerkelijk contact met je doelgroep. Hoe? Leer het in deze online training! |

Office 2013

| | |
|--|---|
| Overstappen naar Office 2013 | Maak in sneltreinvaart kennis met de nieuwe features van Office 2013. Skydrive, de nieuwste mogelijkheden van Word, Outlook, PowerPoint en natuurlijk Excel: alle highlights komen aan bod. |
| Excel 2013 - Gegevensanalyse | Haal méér uit jouw gegevens. Leer in deze training alle ins en outs over (draai)tabellen, (draai)grafieken en oplossingsmethoden! |
| Excel 2013 basis | Maak kennis met de meest gebruikte functies van Excel 2013. Formules, functies, opmaak: in deze training komen meer dan tachtig taken aan bod, die je dagelijks kunt gebruiken. |
| Word 2013 basis | Leer handig en efficiënt werken met Word 2013. Alle stappen voor het maken van een professioneel Word-document komen aan bod. |
| Excel 2013 - Geavanceerde formules en functies | Na deze training kun je moeiteloos uit de voeten met de meest geavanceerde functies van Excel. Enige nadeel? Je wordt steeds vaker gestoord door collega's met lastige Excel-vragen. |
| Outlook 2013 | Voer stap voor stap de meest gebruikte taken in Outlook uit. Van het opstellen van een e-mail tot het plannen van een vergadering voor meerdere personen; in deze training komt het allemaal aan bod. |
| Word 2013 - Rapporten en verslagen | Maak de volgende stap in Word 2013 en leer hoe je je documenten tot in de puntjes verzorgt. Van het indelen in secties tot het maken van een grafiek; in deze training leer je het allemaal. |
| PowerPoint 2013 | Kom met een professionele PowerPoint-presentatie voor de dag. Dia's, secties, animaties, thema's, effecten ... Na deze training zijn jouw presentaties om je vingers bij af te likken. |

Management en Teamwork

| | |
|----------------------------|--|
| Financiële verslagen lezen | Is het lezen van een balans of resultatenrekening voor jou taaie kost? Na het volgen van deze online training is het gesneden koek. |
| Iedereen betrokken | De instelling van je team bepaalt het succes van de organisatie. Is iedereen positief en betrokken? Dan kunnen jullie bergen verzetten. |
| Scrum | Leer je hoe je met scrum grote projecten klein en overzichtelijk maakt. Het resultaat? Producten die op tijd én binnen budget opgeleverd worden, zelfsturende teams en tevreden klanten. |
| Zelforganiserende teams | Van klassiek gestuurd naar zelforganiserend? Met een gedegen plan, voldoende tijd en draagkracht krijg je het voor elkaar. Je leert het in deze training! |
| Teamwork | Een team is veel meer dan zo maar een groep collega's. Onderling vertrouwen, een gezamenlijk doel en duidelijke afspraken ... kenmerken een écht team! |
| Lean | Met lean verbeter je werkprocessen stapje voor stapje. Zet vandaag de eerste stap en volg de online training! |
| Ieder project een succes | Maak van ieder project een succes! Creëer helderheid, bewaar het overzicht en houd de regie in handen. Je leert het in deze training. |
| Design thinking | Praktische en theoretische problemen op een creatieve manier oplossen? Volg de training 'Design thinking'. |

Productiviteit

| | |
|--|--|
| De iPad op je werk | Geef je productiviteit een boost! In deze training leer je hoe je je iPad optimaal inzet voor je werk. |
| Beter brainstormen | Van nul naar honderd ideeën ... en van losse hersenspinsels naar concrete plannen. Leer nu hoe je de perfecte brainstorm leidt! |
| Snellezen | Leerstof, jaarverslagen, magazines of romans: alles wat gedrukt staat, kun je sneller, met meer focus én begrip lezen. Dankzij snellezen. Snel deze training doen dus! |
| Nóg meer werkplezier | Met een baan die je op het lijf geschreven is, haal je meer voldoening en energie uit je werk! In deze online training leer je hoe je dat bereikt. |
| Stick to the plan | Gedisciplineerde mensen zijn gezonder, gelukkiger én succesvoller. En het mooie is: jouw discipline en wilskracht kun je trainen! |
| Het 80/20-principe: meer bereiken in minder tijd | Ga van een overvolle naar een overzichtelijke agenda. Stel prioriteiten volgens het 80/20-principe en houd tijd over! |
| Doelgericht werken | Ga van dromen naar doen en bereik wat jij wilt. Geen losse flodders meer; jij schiet voortaan met scherp! |
| Timemanagement | Wordt jouw dag beheerst door mailtjes, telefoontjes en vragen van collega's? Tijd om de regie zelf in handen te nemen! Breng orde in de chaos met deze training. |
| Grip op je leven, rust in je hoofd | Druk, druk, druk? Nee, grip en rust! Met een opgeruimd hoofd ben je niet alleen productiever, maar ook creatiever. |
| Spannend vergaderen | Vergaderen saai? Zó maak je meetings korter, slimmer en vooral spannender. Fijn voor jou ... en voor je collega's! |
| Mindmappen | Met een mindmap orden je jouw hersenspinsels en vergroot je jouw doe- en denkkraft! Volg deze creatieve training en begin met mindmappen! |
| Gewoon goed rekenen | Kraken je hersenen bij het zien van wisselgeld? En weet je niet meer het verschil tussen omtrek en oppervlakte? Geen nood, met deze training fris je jouw geheugen op! |

Office

| | |
|-----------------------------|--|
| Excel 2016 - basis | Waarom zou je zelf allerlei lastige berekeningen uitvoeren als Excel dat voor je kan doen? In deze training maak je kennis met de meest gebruikte formules, functies en opmaakmogelijkheden. |
| Outlook 2016 | Of je nu ervaringsdeskundige of leek bent; in deze training maak je kennis met de vele handige functies die Outlook te bieden heeft. En dat zijn er veel meer dan e-mail alleen... |
| Word 2016 | Ben jij nog niet bekend met Word? Deze training is het ideale startpunt voor dit bijzonder handige tekstverwerkingsprogramma. |
| Excel 2016 - gevorderd | Heb je de basisvaardigheden van Excel onder de knie? Tijd voor de volgende stap! Tijd voor geavanceerde functies, data-analyse met draaitabellen, véél cijfers en samenwerken in Excel! |
| Overstappen naar Office 365 | Benieuwd naar het verschil tussen Office 365 en de klassieke Office-pakketten? Volg dan de training 'Overstappen naar Office 365'. |
| Excel compleet | Wil jij het maximale uit Excel halen? In deze training leer je hoe je je data omzet in een spetterend dashboard en deelt met Office 365. |

Taal

| | |
|------------------------------------|---|
| Speak Business English | Geen gestotter tijdens het netwerken en geen gehakkel tijdens een presentatie. Vijzel jouw business English op naar een hoger niveau! |
| Write Business English | Weg met die gênante typfouten in je e-mails en statusupdates! Scherp niet alleen je potlood, maar ook je kennis van het zakelijk Engels aan. |
| Understand Business English | Met de training "Understand Business English" spijker je je kennis van het zakelijk Engels bij. Hoe meer je oefent, hoe beter je het begrijpt! |
| Español en el trabajo: escribir | Spreek je al een goed woordje Spaans, maar wil je je kennis van het zakelijk Spaans verbreden? In deze Spaanstalige training leer je allerlei verschillende Spaanse teksten te schrijven op het werk. |
| Deutsch am Arbeitsplatz: Schreiben | Spreek je al een goed woordje Duits, maar wil je je kennis van het zakelijk Duits verbreden? In deze Duitstalige training leer je allerlei verschillende Duitse teksten te schrijven op het werk. |

Veiligheid en gezondheid

| | |
|---------------------------|--|
| Afkicken van social media | Ben je verslaafd aan je tijdlijn? Wil jij minder tijd online doorbrengen en meer genieten van het échte leven? In deze training leer je hoe je jouw gedrag onder controle krijgt. |
| Informatiebeveiliging | Dag in, dag uit wisselen we informatie uit en slaan we informatie op. En dat doen we lang niet altijd even veilig. Waar schuilen de gevaren en wat kun je daar tegen doen? |
| Privacy | Privacy is belangrijker dan ooit. Weet wat je kunt doen om jouw persoonlijke gegevens te beveiligen en leer alles over de AVG waarin jouw privacy gewaarborgd wordt. |
| Veilig aan het werk | Hoe veilig werk jij eigenlijk? Neem je eigen gedrag onder de loep, maak kennis met verschillende voorschriften en procedures, en onderzoek hoe je zelf bijdraagt aan een veilige werkplek. |
| Stress is fijn | Stress als duwtje in de rug? Het kan! Met gezonde stress presteer je beter en krijg je meer voor elkaar. Hoe? Dat leer je in deze training! |
| Vitaliteit | Hoe zit het met jouw eet-, beweeg- en slaappatroon? In deze training neem je ze stuk voor stuk onder de loep en met kleine veranderingen maak je een groot verschil! |
| Basiskennis BHV | Weet jij wat je moet doen als je collega plotseling in elkaar zakt? Of wanneer hij een open beenbreuk oploopt? En ken je het ontruimingsplan van het gebouw waarin je werkt? In de online training Basiskennis bhv maak je kennis met alle onderdelen van bedrijfshulpverlening. |
| Natúúrlijk duurzaam | Duurzaam leven? Natuurlijk! Maar wat is dat eigenlijk en hoe doe je dat? Deze online training biedt je concrete actiepunten waarmee je je werk- en privéleven direct verduurzaamt. |
| Vergeet je brein niet! | Je houdt je lichaam fit in de sportschool. Maar onderhoud je ook je hersenen? Volg de training 'Vergeet je brein niet!'. |
| Goed met geld | Of je nu straatarm of steenrijk bent: een kritische blik op je financiën kan nooit kwaad. Volg de training en word goed met geld! |
| Ban de burn-out | Ook voor een burn-out geldt: voorkomen is beter dan genezen. In deze training ontdek je hoe je dat aanpakt. |
| De kracht van slaap | Een goede nachtrust maakt je creatiever, energiever en fitter. Wil je weten hoe je jouw slaaprime verbetert? Volg de training 'De kracht van slaap'. |

